

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSIILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
FĂLTICENI

HOTĂRÂRE
privind aprobarea execuției bugetului Municipiului Fălticeni
la data de 30.09.2017

Consiliul Local al Municipiului Fălticeni, județul Suceava;
Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, Gheorghe-Cătălin Coman, înregistrată la nr. 24401 din 17.10.2017 ;
- raportul de specialitate al Serviciului Financiar-Contabilitate din cadrul Primăriei Municipiului Fălticeni, înregistrat la nr. 24402 din 17.10.2017;
- avizele comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agrement și comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În conformitate cu prevederile art. 49, alin.(12) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36, alin. (4), lit. „a”, art. 45, alin. (2), lit. „a” și ale art. 49 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată;

HOTĂRĂȘTE

Art.1 – Se aprobă Contul de execuție al bugetului local la data de 30.09.2017, conform Anexei nr.1.

Art.2 – Se aprobă Contul de execuție al instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii la data de 30.09.2017, conform Anexei nr.2.

Art.3 – Se aprobă Contul de execuție al bugetului fondurilor externe nerambursabile la data de 30.09.2017, conform Anexei nr.3.

Art.4 - Anexele nr. 1 –3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5 - Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine Direcției Economice din cadrul Primăriei Municipiului Fălticeni.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local, jr. Muraru George - Bogdan



Fălticeni: 26.10.2017
Nr. 164

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU
jr. Mihaela Busuioc

CONTUL DE EXECUȚIE AL BUGETULUI LOCAL
la data de 30.09.2017

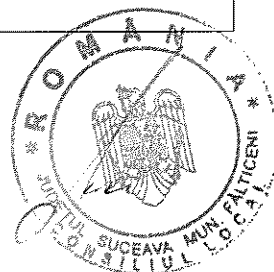
I. VENITURI

-lei-

Denumire indicator	Cod indicator	Prevederi bugetare an 2017 (la 30.09.2017)	Incasări realizate 30.09.2017
Total venituri		72.411.549	48.411.322
I. Veniturile secțiunii de funcționare, din care:		53.574.417	43.604.721
Impozitul pe venituri din transferul proprietății	03.02	45.383	33.258
Cote și sume defalcate din impozitul pe venit	04.02	11.378.810	8.598.437
Impozite și taxe pe proprietate	07.02	5.195.100	4.475.371
Sume defalcate din TVA	11.02	34.213.800	25.307.453
Taxe pe servicii specifice	15.02	7.425	6.580
Taxe pe utilizarea bunurilor sau pe desfășurarea de activități	16.02	2.126.950	1.814.042
Venituri din proprietate	30.02	1.526.660	1.166.923
Venituri din prestări servicii și alte activități	33.02	1.031.500	868.523
Venituri din taxe administrative	34.02	48.000	32.520
Amenzi, penalități și confiscări	35.02	1.032.000	874.603
Diverse venituri	36.02	382.411	349.640
Transferu voluntare-donatii si sponsorizari	37.02	56.330	56.330
Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare (cu semnul minus)*	37.02.03	-3.628.778	-
Subvenții de la bugetul de stat, din care:	42.02	51.826	21.041
- pentru încălzirea cu lemne			724
- pentru mediatorul sanitar			20.317
II. Veniturile secțiunii de dezvoltare, din care:		18.837.132	4.806.601
Vărsăminte din secțiunea de funcționare	37.02.04	3.628.778	-
Venituri din valorificarea unor bunuri	39.02	208.354	214.981
Incasari din rambursare împrumut (excedent ani precedenti)	40.02		2.745.620
Subventii de la bugetul de stat (constructie Spital Mun. Falticeni)	42.02	15.000.000	1.846.000

II. CHELTUIELI

Denumire indicator	Cod indicator	Credite bugetare	Plăți efectuate 30.09.2017
Total cheltuieli		77.709.649	43.580.590



Cheltuielile secțiunii de funcționare:		53.574.417	39.194.695
- Cheltuieli de personal	10	36.539.066	27.056.086
- Cheltuieli cu bunuri și servicii	20	11.694.816	8.444.040
- Dobanzi	30	139.500	105.769
- Fonduri de rezervă	50	409.848	
- Transferuri între unități ale administrației publice-Instituții de cultură	51	696.770	524.526
- Asistență socială	57	2.047.217	1.449.677
- Alte cheltuieli	59	986.000	819.168
- Rambursari credite	81	1.061.200	795.829
- Plati efectuate ani precedenti	85	-	-400
Cheltuielile secțiunii de dezvoltare:		24.135.232	4.385.895
- Transferuri între unități ale administrației publice-Spital Municipal	51	17.855.485	2.219.149
- Transferuri interne	55	300.660	300.520
- Cheltuieli de capital	70	5.979.087	1.893.568
- Plati efectuate ani precedenti	85	-	-27.342
Autorități publice:	51.02	4.795.141	3.152.869
- Secțiunea de funcționare		4.296.441	2.873.668
- Secțiunea de dezvoltare		498.700	279.201
Alte servicii publice generale:	54.02	902.569	338.494
- Secțiunea de funcționare		902.569	338.494
Tranzacții privind datoria publică	55.02	140.000	106.269
- Secțiunea de funcționare		140.000	106.269
Ordine publică și siguranță națională:	61.02	1.187.480	816.153
- Secțiunea de funcționare		1.182.480	816.153
- Secțiunea de dezvoltare		5.000	-
Învățământ:	65.02	32.168.105	23.070.565
- Secțiunea de funcționare		30.990.228	22.712.985
- Secțiunea de dezvoltare		1.177.877	357.580
Sănătate:	66.02	18.866.510	3.090.619
- Secțiunea de funcționare		628.455	489.090
- Secțiunea de dezvoltare		18.238.055	2.601.529
Cultură, recreere, religie:	67.02	5.429.676	3.603.675
- Secțiunea de funcționare		4.429.466	3.356.063
- Secțiunea de dezvoltare		1.000.210	247.612
Asigurări și asistență socială:	68.02	3.114.497	2.222.484
- Secțiunea de funcționare		3.114.497	2.222.484
Locuințe, servicii și dezvoltare publică:	70.02	5.287.763	2.469.070
- Secțiunea de funcționare		3.159.575	2.036.861
- Secțiunea de dezvoltare		2.128.188	432.209
Protecția mediului:	74.02	1.019.366	809.108
- Secțiunea de funcționare		718.706	508.588
- Secțiunea de dezvoltare		300.660	300.520
Transporturi:	84.02	4.798.542	3.901.284
- Secțiunea de funcționare		4.012.000	3.734.040
- Secțiunea de dezvoltare		786.542	167.244

Excedent total:

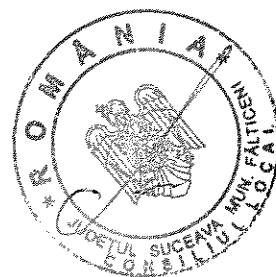
4.830.732 lei, din care:

Excedent secțiunea de funcționare:

4.410.026 lei

Excedent secțiunea de dezvoltare:

420.706 lei



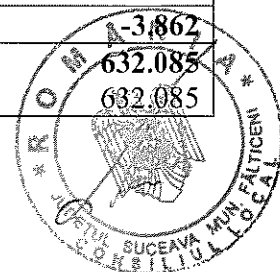
**CONTUL DE EXECUȚIE
AL INSTITUȚIILOR ȘI ACTIVITĂȚILOR FINANȚATE INTEGRAL SAU PARȚIAL
DIN VENITURI PROPRII la data de 30.09.2017**

I. VENITURI

- lei -			
Denumire indicator	Cod indicator	Prevederi bugetare anuale	Încasări realizate 30.09.2017
Total venituri, din care:		48.518.361	27.136.381
- Spitalul Municipal		45.486.775	25.141.345
- Piața Agroalimentară-Bazar		943.256	774.413
- Unități de învățământ		1.509.010	803.239
- Institutii culturale partial finantate (muzee + casa de cultura)		579.320	417.384
Secțiunea de funcționare:		30.561.876	24.758.381
Venituri din proprietate	30.10	843.696	650.987
Venituri din prestări servicii și alte activități	33.10	22.612.410	17.239.205
Diverse venituri	36.10	140.000	103.324
Varsaminte din sectiune de functionare pentru finantarea	37.10	-101.000	-71.660
Sume utilizate din excedentul anului precedent	40.15	-	433.570
Subventii pentru institutiile publice culturale	43.10	7.066.770	6.402.955
Secțiunea de dezvoltare:		17.956.485	2.378.000
Transferuri voluntare, altele de cat subventiile	37.10	101.000	71.660
Venituri din valorificarea unor bunuri	39.01	-	4.105
Sume din excedentul anilor precedenti	40.15	-	83.086
Subventii de capital pentru spital	43.10	17.855.485	2.219.149

II. CHELTUIELI

- lei -			
Denumire indicator	Cod indicator	Credite bugetare anuale	Plăți efectuate 30.09.2017
Total cheltuieli, din care:			24.262.334
Cheltuielile secțiunii de funcționare:		31.605.488	21.892.444
- Cheltuieli de personal	10	22.564.391	17.509.860
- Cheltuieli cu bunuri și servicii	20	9.026.404	4.394.234
- Burse	59	41.000	28.805
- Plati efectuate anii precedenti	85	-26.307	-40.455
Cheltuielile secțiunii de dezvoltare:		18.231.485	2.369.890
- Cheltuieli de capital	70		
Plati efectuate anii precedenti(Spital)	51.10	-3.854	-3.862
Învățământ	65.10	1.632.207	632.085
- Secțiunea de funcționare		1.617.207	632.085

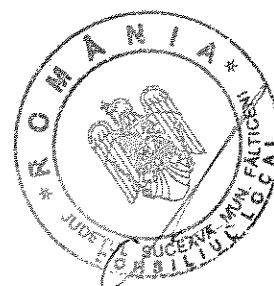


- Secțiunea de dezvoltare		15.000	-
Sănătate – Spitalul Municipal	66.10	46.651.509	22.553.320
- Secțiunea de funcționare		28.521.024	20.251.228
- Secțiunea de dezvoltare		18.130.485	2.302.092
Cultura – Muzeul Ion Irimescu	67.10	579.320	404.607
- Secțiunea de funcționare		579.320	404.607
Piața Agroalimentară-Bazar	70.10	977.791	676.184
- Secțiunea de funcționare		891.791	604.524
- Secțiunea de dezvoltare		86.000	71.660

III. Excedent la 30.09.2017 **2.874.047** lei

Excedentul secțiunii de funcționare: **2.865.937** lei

 Excedentul secțiunii de dezvoltare **8.110** lei



CONTUL DE EXECUȚIE
AL BUGETULUI FONDURILOR EXTERNE NERAMBURSABILE
la data de 30.09.2017

I. VENITURI

-lei-

Denumire indicator	Cod indicator	Prevederi bugetare anuale	Prevederi bugetare trimestriale	Încasări realizate pînă la 30.09.2017
Total venituri, din care:		150	150	412
Sume Utilizate de administratiile locale din excedent	40.08	0	0	0
Sume Utilizate de administratiile locale din excedent	40.08.15.02	0	0	10.452
Subvenții de la bugetul de stat	42.08	150	150	397
Cofinanțare publică acordată în cadrul mecanismului SEE	42.08.60	150	150	397
Sume primite de la UE/alti donatori în contul platilor efectuate și prefinanțări	45.08	0	0	0
Prefinanțare – Mecanismul financiar SEE	45.08.17.03	0	0	-10.437

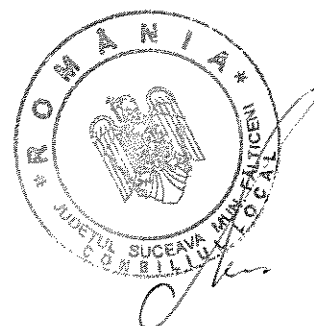
II. CHELTUIELI

- lei-

Denumire indicator	Cod ind.	Credite bugetare anuale	Credite bugetare trimestriale	Plăți efectuate pînă la 30.09.2017
Total cheltuieli, din care:		1.000	1.000	412
Cheltuielile secțiunii de dezvoltare:		1.000	1.000	412
- Proiecte cu finanțare din FEN	56	1.000	1.000	412
Asigurări și asistență socială	68.08	1.000	1.000	412
- Proiect „Grupuri Locale de Educație Parentală”	68.08.50.50	1.000	1.000	412

III. Excedent la 30.09.2017 :

0 lei



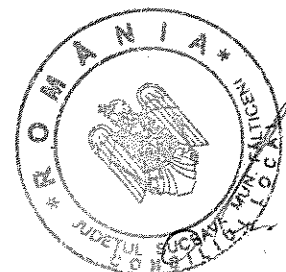
ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI
FĂLTICENI

HOTARARE
privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2017

Consiliul Local al Municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe-Catalin Coman, înregistrată la nr. 24535 din 26.10.2017;
- raportul de specialitate al Direcției economice înregistrat la nr. 25436/26.10.2017;
- adresa nr. SVG_STZ/1509 din 05.10.2017 de la *Administrația Județeană a Finanțelor Publice Suceava* privind influențe rezultate ca urmare a suplimentării sumelor din cota de 18.5 % din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale;
- referatul nr. 24800 din 20.10.2017 de la *Serviciul financiar-contabilitate* ;
- referatele nr.24579 și nr.24617 din 18.10.2017 de la *Directia de Urbanism și disciplina în Construcții*
- referatele nr.23765 din 11.10.2017 , 24625 din 18.10.2017, și nr. 25037 din 23.10.2017 de la *Directia Tehnica*
- referatul de la *Serviciului Public Comunitar Local* de Evidență a Persoanelor nr. 24651 din 19.10.2017
- proiectul HCL nr.24784 din 20.10.2017 privind acordarea unor *ajutoare de urgență*:
- adresele nr.1287 din 06.10.2017, 1382 din 16.10.2017, 1386 din 17.10.2017 și nr.1415 din 20.10.2017 de la *Scoala Gimnazială Alexandru Ioan Cuza* ;
- adresa nr.3593 din 12.10.2017 de la *Colegiul Național Nicu Gane*;
- adresele nr.2060 din 04.10.2017 și 2161 din 13.10.2017 de la *Scoala Gimnazială Mihail Sadoveanu*
- adresa nr.1733 din 18.10.2017 de la *Scoala Gimnazială Ion Ciurea*
- adresele nr.2585 și 2586 din 19.10.2017 de la *GPP Pinocchio*;
- adresa nr.966 din 20.10.2017 de la *GPN Voinicelul*;
- referatele *Serviciului Baza de Agreement Nada Florilor* nr. 23733 din 10.10.2017 și nr 25406 din 26.10.2017.;
- adresa nr. 478 din 20.10.2017 de la *Muzeul de Artă Ion Irimescu Fălticeni*
- referatul nr.25226 din 25.10.2017 de la *Serviciul A.C.A.*
- avizele comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agreement și comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;



În baza prevederilor art.19 alin. (2), art. 36, art. 48 si art. 49 din Legea nr. 273 / 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și ale OUG nr. 63 / 2017 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2017;

În temeiul prevederilor art. 36, alin. 4, lit. „a”, art.44, alin. 1, art. 45, alin.2, lit. „a” și ale art. 49 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1 : Se aprobă rectificarea Bugetului local pe anul 2017, conform Anexei nr. 1.

Art.2 : Se aproba alocarea din fondul de rezerva a sumei de 80.000 lei pentru obiectivul de investitii *Locuinte de necesitate tip container- 4 buc.*

Art.3: Se aprobă rectificarea Bugetului institutiilor publice si activitatilor integral sau partial finantate din venituri proprii pe anul 2017, conform Anexei nr. 2.

Art.4: Se aproba Lista obiectivelor de investitii pe anul 2017 cu finantare de la bugetul local, conform Anexei nr. 3.

Art.5: Se aproba Detalierea pozitiei „Alte cheltuieli de investitii” cu finantare din bugetul local pe anul 2017, conform Anexei nr. 4.

Art.6: Anexele 1 - 4 fac parte integrantă din prezenta hotarare.

Art.7: Primarul municipiului Fălticeni, prin compartimentele de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local, jr. Murariu George - Bogdan



Fălticeni: 26.10.2017
Nr. 165

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU

jr. Mihaela Busuioc

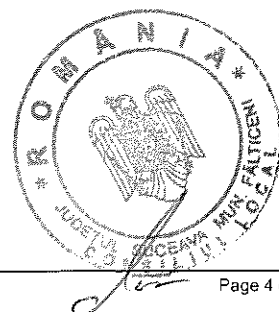
INFLUENTE LA BUGETUL LOCAL DE VENITURI SI CHELTUIELI
Rectificare din data '26.10.2017' pt. 'Rec. 27 din '26.10.2017' - Bugetul local'

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2017	Trim IV
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.02)	00.01	520.000,00	520.000,00
VENITURI PROPRII (cod 00.02-11.02-37.02+00.15+00.16)	49.90	520.000,00	520.000,00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	520.000,00	520.000,00
A. VENITURI FISCALE (cod 00.04+00.09+00.10+00.11)	00.03	210.000,00	210.000,00
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL (cod 00.05+00.06+00.07)	00.04	210.000,00	210.000,00
A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE (cod 03.02+04.02)	00.06	210.000,00	210.000,00
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit (cod 04.02.01+04.02.04)	04.02	210.000,00	210.000,00
Cote defalcate din impozitul pe venit	04.02.01	191.000,00	191.000,00
Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	04.02.04	19.000,00	19.000,00
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	310.000,00	310.000,00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.02+34.02+35.02+36.02+37.02)	00.14	310.000,00	310.000,00
Diverse venituri (cod 36.02.01+36.02.05+36.02.06+36.02.07+36.02.11+36.02.50)	36.02	310.000,00	310.000,00
Varsaminte din veniturile si/sau disponibilitatile institutiilor publice	36.02.05	300.000,00	300.000,00
Alte venituri	36.02.50	10.000,00	10.000,00
Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	37.02.03	-167.658,00	-167.658,00
Varsaminte din sectiunea de functionare	37.02.04	167.658,00	167.658,00
TOTAL CHELTUIELI (cod 50.02+59.02+64.02+69.02+79.02)	49.02	520.000,00	520.000,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	352.742,00	352.742,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	0,00	0,00
Cheletuiei salariale in bani	10.01	-74.560,00	-74.560,00
Salarii de baza	10.01.01	-101.010,00	-101.010,00
Alte sporuri	10.01.06	900,00	900,00
Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10	31.250,00	31.250,00
Fond aferent platii cu ora	10.01.11	-5.700,00	-5.700,00
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	74.560,00	74.560,00
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	53.700,00	53.700,00
Contributii de asigurari de somaj	10.03.02	2.150,00	2.150,00
Contributii de asigurari sociale de sanatate	10.03.03	18.300,00	18.300,00
Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	10.03.04	910,00	910,00
Contributii pt concedii si indemnizatii	10.03.06	-500,00	-500,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	429.442,00	429.442,00
Bunuri si servicii	20.01	48.835,00	48.835,00
Furnituri de birou	20.01.01	10.000,00	10.000,00
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	24.500,00	24.500,00
Apa, canal si salubritate	20.01.04	-2.000,00	-2.000,00
Transport	20.01.07	3.715,00	3.715,00
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	-45,00	-45,00
Materiala si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	-1.335,00	-1.335,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	14.000,00	14.000,00
Reparatii curente	20.02	150.000,00	150.000,00
Hrana (cod 20.03.01+20.03.02)	20.03	16.500,00	16.500,00
Hrana pentru oameni	20.03.01	16.500,00	16.500,00
Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	20.04	2.000,00	2.000,00
Dezinfectanti	20.04.04	2.000,00	2.000,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	144.997,00	144.997,00
Uniforme si echipament	20.05.01	2.000,00	2.000,00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	142.997,00	142.997,00
Pregatire profesionala	20.13	4.390,00	4.390,00
Protectia muncii	20.14	1.720,00	1.720,00
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	61.000,00	61.000,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	61.000,00	61.000,00
TITLUL V FONDURI DE REZERVA (cod 50.04)	50	-80.000,00	-80.000,00
Fond de rezerva bugetara la dispozitia consiliilor locale si judetene	50.04	-80.000,00	-80.000,00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)	51	800,00	800,00
Transferuri curente (cod 51.01.01 la 51.01.28+51.01.30 la 51.01.32+51.01.34 la 51.01.59)	51.01	800,00	800,00
Transferuri catre institutii publice	51.01.01	800,00	800,00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.02)	57	2.500,00	2.500,00
Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)	57.02	2.500,00	2.500,00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2017	Trim IV
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	2.500,00	2.500,00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	195.000,00	195.000,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	195.000,00	195.000,00
Active fixe	71.01	95.000,00	95.000,00
Constructii	71.01.01	80.000,00	80.000,00
Alte active fixe	71.01.30	15.000,00	15.000,00
Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	100.000,00	100.000,00
PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-27.742,00	-27.742,00
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	85	-27.742,00	-27.742,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01	-27.742,00	-27.742,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent - sectiunea functionare	85.01.01	-400,00	-400,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent - sectiunea dezvoltare	85.01.02	-27.342,00	-27.342,00
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 51.02+54.02+55.02+56.02)	50.02	-54.937,00	-54.937,00
Autoritati publice si actiuni externe (cod 51.02.01)	51.02	25.063,00	25.063,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	35.227,00	35.227,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	35.227,00	35.227,00
Bunuri si servicii	20.01	10.000,00	10.000,00
Furnituri de birou	20.01.01	10.000,00	10.000,00
Apa, canal si salubritate	20.01.04	1.000,00	1.000,00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	-1.000,00	-1.000,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	14.227,00	14.227,00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	14.227,00	14.227,00
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	11.000,00	11.000,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	11.000,00	11.000,00
PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-10.164,00	-10.164,00
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	85	-10.164,00	-10.164,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01	-10.164,00	-10.164,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent - sectiunea functionare	85.01.01	-400,00	-400,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent - sectiunea dezvoltare	85.01.02	-9.764,00	-9.764,00
Autoritati executive si legislative (cod 51.02.01.03)	51.02.01	25.063,00	25.063,00
Autoritati executive	51.02.01.03	25.063,00	25.063,00
Alte servicii publice generale (cod 54.02.05 la 54.02.07+54.02.10+54.02.50)	54.02	-80.000,00	-80.000,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	-80.000,00	-80.000,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	0,00	0,00
Bunuri si servicii	20.01	-245,00	-245,00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	-245,00	-245,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	200,00	200,00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	200,00	200,00
Protectia muncii	20.14	45,00	45,00
TITLUL V FONDURI DE REZERVA (cod 50.04)	50	-80.000,00	-80.000,00
Fond de rezerva bugetara la dispozitia consiliilor locale si judetene	50.04	-80.000,00	-80.000,00
Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	54.02.05	-80.000,00	-80.000,00
Servicii publice comunitare de evidenta a persoanelor	54.02.10	0,00	0,00
Partea a II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA (cod 60.02+61.02)	59.02	0,00	0,00
Ordine publica si siguranta nationala (cod 61.02.03+61.02.05+61.02.50)	61.02	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	0,00	0,00
Pregatire profesionala	20.13	-610,00	-610,00
Protectia muncii	20.14	610,00	610,00
Ordine publica (cod 61.02.03.04)	61.02.03	0,00	0,00
Politie locala	61.02.03.04	0,00	0,00
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.02+66.02+67.02+68.02)	64.02	209.937,00	209.937,00
Invatamant (cod 65.02.03 la 65.02.05+65.02.07+65.02.11+65.02.50)	65.02	3.715,00	3.715,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	3.715,00	3.715,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	0,00	0,00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	-74.560,00	-74.560,00
Salarii de baza	10.01.01	-101.010,00	-101.010,00
Alte sporuri	10.01.06	900,00	900,00
Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10	31.250,00	31.250,00
Fond aferent platii cu ora	10.01.11	-5.700,00	-5.700,00
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	74.560,00	74.560,00
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	53.700,00	53.700,00
Contributii de asigurari de somaj	10.03.02	2.150,00	2.150,00
Contributii de asigurari sociale de sanatate	10.03.03	18.300,00	18.300,00
Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	10.03.04	910,00	910,00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2017	Trim IV
Contributii pt concedii si indemnizatii	10.03.06	-500,00	-500,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	3.715,00	3,715,00
Bunuri si servicii	20.01	-1.285,00	-1,285,00
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	-7.000,00	-7,000,00
Apa, canal si salubritate	20.01.04	-7.000,00	-7,000,00
Transport	20.01.07	3.715,00	3,715,00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	-5.000,00	-5,000,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	14.000,00	14,000,00
Pregatire profesionala	20.13	5.000,00	5,000,00
Invatamant prescolar si primar (cod 65.02.03.01+65.02.03.02)	65.02.03	235.110,00	235,110,00
Invatamant prescolar	65.02.03.01	130.510,00	130,510,00
Invatamant primar	65.02.03.02	104.600,00	104,600,00
Invatamant secundar (cod 65.02.04.01 la 65.02.04.03)	65.02.04	-231.395,00	-231,395,00
Invatamant secundar inferior	65.02.04.01	212.951,00	212,951,00
Invatamant secundar superior	65.02.04.02	-444.346,00	-444,346,00
Cultura, recreere si religie (cod 67.02.03+67.02.05+67.02.06+67.02.50)	67.02	187.222,00	187,222,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	104.800,00	104,800,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	104.000,00	104,000,00
Bunuri si servicii	20.01	40.395,00	40,395,00
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	31.500,00	31,500,00
Apa, canal si salubritate	20.01.04	4.000,00	4,000,00
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	-45,00	-45,00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	4.940,00	4,940,00
Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	20.04	2.000,00	2,000,00
Dezinfectanti	20.04.04	2.000,00	2,000,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	11.500,00	11,500,00
Uniforme si echipament	20.05.01	2.000,00	2,000,00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	9.500,00	9,500,00
Protectia muncii	20.14	105,00	105,00
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	50.000,00	50,000,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	50.000,00	50,000,00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)	51	800,00	800,00
Transferuri curente (cod 51.01.01 la 51.01.28+51.01.30 la 51.01.32+51.01.34 la 51.01.59)	51.01	800,00	800,00
Transferuri catre institutii publice	51.01.01	800,00	800,00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	100.000,00	100,000,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	100.000,00	100,000,00
Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	100.000,00	100,000,00
PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-17.578,00	-17,578,00
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	85	-17.578,00	-17,578,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01	-17.578,00	-17,578,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent - sectiunea dezvoltare	85.01.02	-17.578,00	-17,578,00
Servicii culturale (cod 67.02.03.02 la 67.02.03.08+67.02.03.12+67.02.03.30)	67.02.03	100.800,00	100,800,00
Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	67.02.03.02	0,00	0,00
Muzee	67.02.03.03	100.800,00	100,800,00
Case de cultura	67.02.03.06	0,00	0,00
Servicii recreative si sportive (cod 67.02.05.01 la 67.02.05.03)	67.02.05	36.422,00	36,422,00
Sport	67.02.05.01	-17.578,00	-17,578,00
Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement	67.02.05.03	54.000,00	54,000,00
Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	67.02.50	50.000,00	50,000,00
Asigurari si asistenta sociala (cod 68.02.04+68.02.05+68.02.06+68.02.10+68.02.11+68.02.12+68.02.15+68.02.50)	68.02	19.000,00	19,000,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	19.000,00	19,000,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	16.500,00	16,500,00
Hrana (cod 20.03.01+20.03.02)	20.03	16.500,00	16,500,00
Hrana pentru oameni	20.03.01	16.500,00	16,500,00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.02)	57	2.500,00	2,500,00
Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.05)	57.02	2.500,00	2,500,00
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	2.500,00	2,500,00
Prevenirea excluderii sociale (cod 68.02.15.01+68.02.15.02)	68.02.15	16.500,00	16,500,00
Cantine de ajutor social	68.02.15.02	16.500,00	16,500,00
Alte cheltuieli in domeniul asistaurilor si asistentei sociale	68.02.50	2.500,00	2,500,00
Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale	68.02.50.50	2.500,00	2,500,00
Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE (cod 70.02+74.02)	69.02	215.000,00	215,000,00
Locuinte, servicii si dezvoltare publica (cod 70.02.03+70.02.05 la 70.02.07+70.02.50)	70.02	215.000,00	215,000,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	120.000,00	120,000,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	120.000,00	120,000,00

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2017	Trim IV
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	119.070,00	119.070,00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	119.070,00	119.070,00
Protectia muncii	20.14	930,00	930,00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	95.000,00	95.000,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	95.000,00	95.000,00
Active fixe	71.01	95.000,00	95.000,00
Constructii	71.01.01	80.000,00	80.000,00
Alte active fixe	71.01.30	15.000,00	15.000,00
Locuinte (cod 70.02.03.01+70.02.03.30)	70.02.03	80.000,00	80.000,00
Alte cheltuieli in domeniul locuintelor	70.02.03.30	80.000,00	80.000,00
Iluminat public si electrificari rurale	70.02.06	15.000,00	15.000,00
Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	70.02.50	120.000,00	120.000,00
Protectia mediului (cod 74.02.03+74.02.05+74.02.06+74.02.50)	74.02	0,00	0,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	0,00	0,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	0,00	0,00
Bunuri si servicii	20.01	-30,00	-30,00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	-30,00	-30,00
Protectia muncii	20.14	30,00	30,00
Salubritate si gestiunea deseurilor (cod 74.02.05.01+74.02.05.02)	74.02.05	0,00	0,00
Salubritate	74.02.05.01	0,00	0,00
Partea a V-a ACTIUNI ECONOMICE (cod 80.02+81.02+83.02+84.02+87.02)	79.02	150.000,00	150.000,00
Transporturi (cod 84.02.03+84.02.06+84.02.50)	84.02	150.000,00	150.000,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	150.000,00	150.000,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	150.000,00	150.000,00
Reparatii curente	20.02	150.000,00	150.000,00
Transport rutier (cod 84.02.03.01 la 84.02.03.03)	84.02.03	150.000,00	150.000,00
Strazi	84.02.03.03	150.000,00	150.000,00
VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT	96.02	0,00	0,00

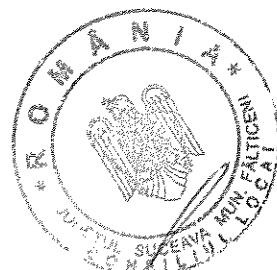


**INFLUENTE LA BUGETUL INSTITUTIILOR PUBLICE SI ACTIVITATILOR FINANTATE INTEGRAL SAU PARTIAL DIN
VENITURI PROPRII DE VENITURI SI CHELTUIELI**

Rectificare din data '26.10.2017' pt. 'Rec. 27 din '26.10.2017' - Bugetul institutiilor publice si activitatilor finantate integral sau partial din venituri proprii'

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2017	Trim IV
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.17)	00.01	2.400,00	2.400,00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	1.600,00	1.600,00
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	1.600,00	1.600,00
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.10)	00.13	1.600,00	1.600,00
Venituri din proprietate (cod 30.10.03+30.10.05+30.10.09+30.10.50)	30.10	1.600,00	1.600,00
Alte venituri din proprietate	30.10.50	1.600,00	1.600,00
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	800,00	800,00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	800,00	800,00
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod43.10.09+43.10.10+43.10.14 la 43.10.17+43.10.19+43.10.22)	43.10	800,00	800,00
Subventii pentru institutii publice	43.10.09	800,00	800,00
TOTAL CHELTUIELI (cod 50.10+59.10+63.10+69.10+79.10)	49.10	2.400,00	2.400,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	6.600,00	6.600,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	6.600,00	6.600,00
Bunuri si servicii	20.01	100,00	100,00
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	500,00	500,00
Apa, canal si salubritate	20.01.04	100,00	100,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	-500,00	-500,00
Reparatii curente	20.02	5.000,00	5.000,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	1.000,00	1.000,00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	1.000,00	1.000,00
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	500,00	500,00
Deplasari interne, detaşări, transferari	20.06.01	500,00	500,00
PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-4.200,00	-4.200,00
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	85	-4.200,00	-4.200,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01	-4.200,00	-4.200,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent - sectiunea functionare	85.01.01	-4.200,00	-4.200,00
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 54.10+55.10)	50.10	-8,00	-8,00
Autoritati publice si actiuni externe (cod 51.10.01)	51.10	-8,00	-8,00
PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-8,00	-8,00
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	85	-8,00	-8,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01	-8,00	-8,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent - sectiunea functionare	85.01.01	-8,00	-8,00
Autoritati executive si legislative (cod 51.02.01.03)	51.10.01	-8,00	-8,00
Autoritati executive	51.10.01.03	-8,00	-8,00
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (COD 65.10+66.10+67.10+68.10)	63.10	2.408,00	2.408,00
Invatamant (cod 65.10.01 la 65.10.05+65.10.07+65.10.11+65.10.50)	65.10	1.600,00	1.600,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	1.600,00	1.600,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	1.600,00	1.600,00
Bunuri si servicii	20.01	100,00	100,00
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	500,00	500,00
Apa, canal si salubritate	20.01.04	100,00	100,00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	-500,00	-500,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	1.000,00	1.000,00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	1.000,00	1.000,00
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	500,00	500,00
Deplasari interne, detaşări, transferari	20.06.01	500,00	500,00
Invatamant secundar (cod 65.10.04.01 la cod 65.10.04.03)	65.10.04	1.600,00	1.600,00
Invatamant secundar superior	65.10.04.02	1.600,00	1.600,00
Servicii auxiliare pentru educatie (cod 65.10.11.03+65.10.11.30)	65.10.11	0,00	0,00
Alte servicii auxiliare	65.10.11.30	0,00	0,00
Cultura, recreere si religie (67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	808,00	808,00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	5.000,00	5.000,00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	5.000,00	5.000,00
Reparatii curente	20.02	5.000,00	5.000,00
PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85)	84	-4.192,00	-4.192,00
TITLUL XIX PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	85	-4.192,00	-4.192,00

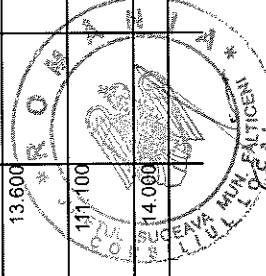
Denumirea indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2017	Trim IV
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	85.01	-4.192,00	-4,192.00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent - sectiunea functionare	85.01.01	-4.192,00	-4,192.00
Servicii culturale (cod 67.10.03.03 la cod 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod 67.10.03.11+67.10.03.15+67.10.03.30)	67.10.03	808,00	808.00
Muzee	67.10.03.03	808,00	808.00
VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT	96.10	0,00	0.00



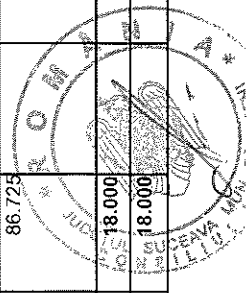
LISTA
obiectivelor de investiții pe anul 2017
cu finanțare integrală sau parțială de la Bugetul local
repartizate pentru CENTRALIZAT
HCL ordinara octombrie

UM = lei

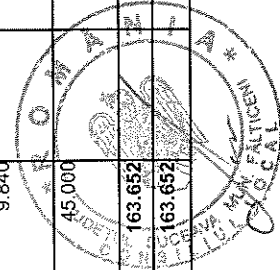
Nr. crt.	Nominalizarea pe obiective de investiții, dotări și alte cheltuieli de investiții	Valoarea totală pe anul curent	Valoarea totală actualizată	Cheltuieli totale (col.5 la col. 10)	finanțare din							Capacități		Termen P.I.F.
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Credite nerambursabile	Alte surse constituite potrivit legii Fond de rulment	Total alocații bugetare col.11+12	din care			
											de la bugetul local	pe seama transferu-r ilor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
TOTAL, din care		4.562.512	6.174.087	6.174.087						6.174.087	6.174.087			
A. Obiective de investitii in continuare		353.470	314.000	314.000						314.000	314.000			
B. Obiective noi de investitii		763.256	684.956	684.956						684.956	684.956			
C. Alte cheltuieli de investitii		3.445.786	5.175.131	5.175.131						5.175.131	5.175.131			
1. Cap. 51.02 Autoritati publice si actiuni externe		272.500	498.700	498.700						498.700	498.700			
BUGET LOCAL		272.500	498.700	498.700						498.700	498.700			
C. Alte cheltuieli de investitii		272.500	498.700	498.700						498.700	498.700			
1	REABILITARE TERMICA - EXTINDERE CLADIRE PRIMARIE in vederea cresterii eficientei energetice	32.000	32.000	32.000						32.000	32.000			
2	REABILITARE SI CONSOLIDARE CLADIRE PRIMARIE (SF, studiiteren, expertiza tehnica, studiu geo, audit energetic, DALI, studiu topo)	175.500	175.500	175.500						175.500	175.500			
3	TEHNICA DE CALCUL	20.000	30.000	30.000						30.000	30.000			
4	INFORMATICA GEOSPATIALA PENTRU DOCUMENTATIILE DE URBANISM	45.000												
5	STRATEGIA DE EFICIENTA ENERGETICAA MUNICIPIULUI FALTICENI		67.500	67.500						67.500	67.500			
6	DEMOLARE ATELIER SCOALA STR. SUCEVEI NR. 101													
7	EXTINDERE SISTEM SUPRAVEGHERE VIDEO		13.600	13.600						13.600	13.600			
8	REPARATII INTERIOARE EXTINDERE PRIMARIE (CORP JUDECATORIE)		111.100	111.100						111.100	111.100			
9	CENTRALA TELEFONICA		14.000	14.000						14.000	14.000			



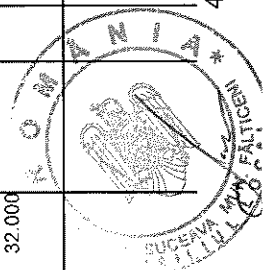
Nr. crt.	Nominalizarea pe obiective de investiții, dotări și alte cheltuieli de investiții	Valoarea totală pe anul curent	Valoarea totală actualizată	Cheltuieli totale (col.5 la col. 10)	finanțare din							Capacități		Termen P.I.F.
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Credite nerambursabile	Alte surse constituite potrivit legii Fond de rulment	Total alocații bugetare col.11+12	din care			
											de la bugetul local	pe seama transferurilor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
10	STRATEGII INTEGRATE DE DEZVOLTARE URBANA		55.000	55.000						55.000	55.000			
2. Cap. 61.02 Ordine publica si siguranta nationala														
BUGET LOCAL														
C. Alte cheltuieli de investitii														
1	INSCRIPTIONARE SI RAMPA LUMINOASA PENTRU AUTOTURISMUL DACIA LOGAN - POLITIA LOCALA		5.000	5.000						5.000	5.000			
3. Cap. 65.02 Invatamant														
BUGET LOCAL														
A. Obiective de investitii in continuare														
1	CONSTRUIRE GRADINITA PN NR. 8 - MUNICIPIUL FALTICENI - in continuare	756.460	1.177.877	1.177.877						1.177.877	1.177.877			
C. Alte cheltuieli de investitii														
1	REABILITARE TERMICA SCOALA GIMNAZIALA IOAN CIUREA (expertiza tehnica, studiu geotehnic,	156.470	308.195	308.195						308.195	308.195			
2	REABILITARE TERMICA SCOALA GIMNAZIALA A.L. I. CUZA	53.470	53.470	53.470						53.470	53.470			
3	REABILITARE TERMICA CANTINA - COLEGIUL TEHNIC M. BACESCU, in vederea cresterii eficientei	103.000	254.725	254.725						254.725	254.725			
4	REABILITARE TERMICA CANTINA - COLEGIUL NATIONAL NICU GANE, in vederea cresterii eficientei energetice	32.000	32.000	32.000						32.000	32.000			
5	STUDIU DE FEZABILITATE PENTRU OBIECTIVUL "CONSTRUIRE GRADINITA STR. ION DRAGOSLAV FN, MUNICIPIUL FALTICENI	32.000	32.000	32.000						32.000	32.000			
6	PROIECT TEHNIC PENTRU OBIECTIVUL "CONSTRUIRE GRADINITA STR. ION DRAGOSLAV FN, MUNICIPIUL FALTICENI		65.000	65.000						65.000	65.000			
COLEGIUL VASILE LOVINESCU														
C. Alte cheltuieli de investitii														
		35.000	18.000	18.000						18.000	18.000			
		35.000	18.000	18.000						18.000	18.000			



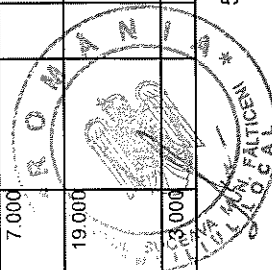
Nr. crt.	Nominalizarea pe obiective de investiții, dotări și alte cheltuieli de investiții	Valoarea totală pe anul curent	Valoarea totală actualizată	Cheltuieli totale (col.5 la col. 10)	finanțare din							Capacități		Termen P.I.F.
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Credite nerambursabile	Alte surse constituite potrivit legii Fond de rulment	Total alocații bugetare col.11+12	din care			
											de la bugetul local	pe seama transferurilor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	SIMULATOR AUTO	35.000	18.000	18.000						18.000	18.000			
COLEGIUL NICU GANE														
C. Alte cheltuieli de investitii														
1	REPARATII GRUPURI SANITARE CORP B - CN NICU GANE	60.000	60.000	60.000						60.000	60.000			
2	REPARATII LABORATOARE CORP D	60.000	45.000	45.000						45.000	45.000			
COLEGIUL TEHNIC MIHAI BACESCU														
C. Alte cheltuieli de investitii														
1	REPARATII SALA CLASA ,BIROU ADMINISTRATOR SI LABORATOR COLEGIUL MIHAI BACESCU	60.000	60.000	60.000						60.000	60.000			
SCOALA GIMNAZIALA AL. I. CUZA														
B. Obiective noi de investitii														
1	SALA SPORT- SCOALA GIMNAZIALA AL. I. CUZA - multianuala an I	240.000	240.000	240.000						240.000	240.000			
SCOALA ION IRIMESCU														
C. Alte cheltuieli de investitii														
1	COPIATOR - SCOALA GIMNAZIALA ION IRIMESCU	7.350	57.350	57.350						57.350	57.350			
2	REABILITARE SI MODERNIZARE SCOALA GIMNAZIALA NR. 2 ION IRIMESCU (actualizare proiect)	7.350	57.350	57.350						57.350	57.350			
SCOALA MIHAIL SADOVEANU														
C. Alte cheltuieli de investitii														
1	REPARATII INTERIOARE SC GIMNAZIALA MIHAIL SADOVEANU	118.000	99.340	99.340						99.340	99.340			
SCOALA ION CIUREA														
C. Alte cheltuieli de investitii														
1	INSTALATIE ELECTRICA DE SIGURANTA SI HIDRANTI	54.840	54.840	54.840						54.840	54.840			
2	REPARATII INTERIOARE - SC. GIMNAZIALA IOAN CIUREA	54.840	54.840	54.840						54.840	54.840			
GPP PINOCCHIO														
C. Alte cheltuieli de investitii														
1	INSTALATIE ELECTRICA DE SIGURANTA SI HIDRANTI	9.840	9.840	9.840						9.840	9.840			
2	REPARATII INTERIOARE - SC. GIMNAZIALA IOAN CIUREA	45.000	45.000	45.000						45.000	45.000			
GPP PINOCCHIO														
C. Alte cheltuieli de investitii														
1	INSTALATIE ELECTRICA DE SIGURANTA SI HIDRANTI	22.150	163.652	163.652						163.652	163.652			
2	REPARATII INTERIOARE - SC. GIMNAZIALA IOAN CIUREA	22.150	163.652	163.652						163.652	163.652			



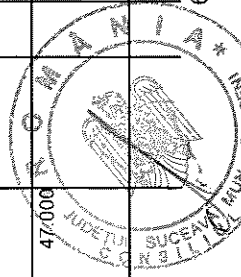
Nr. crt.	Nominalizarea pe obiective de investiții, dotări și alte cheltuieli de investiții	Valoarea totală pe anul curent	Valoarea totală actualizată	Cheltuieli totale (col. 5 la col. 10)	finanțare din						din care		Capacități	Termen P.I.F.
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Credite nerambursabile	Alte surse constituite potrivit legii Fond de rulumnt	Total alocații bugetare col.11+12	de la bugetul local	pe seama transferurilor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	INSTALATIE ELECTRICA GPP PINOCHIO	22.150	22.150	22.150						22.150	22.150			
2	COSITOARE SI ACCESORII		3.000	3.000						3.000	3.000			
3	LUCRARI PENTRU OBTINEREA AVIZULUI I.S.U. - GPP DUMBRAVA MINUNATA		23.639	23.639						23.639	23.639			
4	LUCRARI PENTRU OBTINEREA AVIZULUI I.S.U. - GPP PINOCCHIO		53.168	53.168						53.168	53.168			
5	LUCRARI PENTRU OBTINEREA AVIZULUI I.S.U. - GPP LICURICI		51.695	51.695						51.695	51.695			
6	REPARATII INTERIOARE GRADINITA LICURICII		10.000	10.000						10.000	10.000			
GPN VOINICELUL		70.000	116.500	116.500						116.500	116.500			
C. Alte cheltuieli de investitii		70.000	116.500	116.500						116.500	116.500			
1	REPARATII LA CLADIRI APARTINAND GRADINITEI GPN VOINICELUL	70.000	70.000	70.000						70.000	70.000			
2	REABILITARE INSTALATIE TERMICA GPN LIZUCA		6.500	6.500						6.500	6.500			
3	INSTALATIE DE DETECTIE LA INCENDIU SI INSTALATIE DE SECURITATE PENTRU EVACUARE		40.000	40.000						40.000	40.000			
4. Cap. 66.02 Sanatate		460.000	382.570	382.570						382.570	382.570			
BUGET LOCAL		460.000	382.570	382.570						382.570	382.570			
A. Obiective de investitii in continuare		300.000	260.530	260.530						260.530	260.530			
1	AMENAJARE SECTIE OBSTRETICA-GINECOLOGIE	300.000	260.530	260.530						260.530	260.530			
C. Alte cheltuieli de investitii		160.000	122.040	122.040						122.040	122.040			
1	REABILITARE TERMICA - MATERNITATE	160.000	122.040	122.040						122.040	122.040			
5. Cap. 67.02 Cultura, recreere si religie		870.710	1.100.210	1.100.210						1.100.210	1.100.210			
BUGET LOCAL		870.710	1.100.210	1.100.210						1.100.210	1.100.210			
C. Alte cheltuieli de investitii		870.710	1.100.210	1.100.210						1.100.210	1.100.210			
1	REABILITARE TERMICA - corp B - MUZEUL DE ARTA ION IRIMESCU	32.000	32.000	32.000						32.000	32.000			



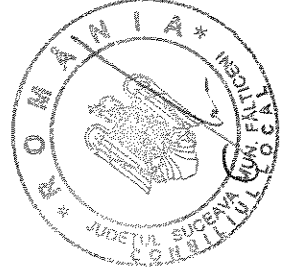
Nr. crt.	Nominalizarea pe obiective de investiții, dotări și alte cheltuieli de investiții	Valoarea totală pe anul curent	Valoarea totală actualizată	Cheltuieli totale (col. 5 la col. 10)	finanțare din							Capacități		Termen P.I.F.
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Credite nerambursabile	Alte surse constituite potrivit legii Fond de rulment	Total alocații bugetare col.11+12	din care	de la bugetul local	pe seama transferurilor de la bugetul de stat	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2	REABILITARE TERMICA - MICROHOTEL COMPLEX SPORTIV. VESTIARE NADA FLORILOR - CLADIRE ADMINISTRATIVA, in vederea cresterii eficientei energetice (documentatie tehnica)	32.000	32.000	32.000						32.000	32.000			
3	REABILITARE TERMICA SALA PICTORA. BAESU, in vederea cresterii eficientei energetice (documentatie tehnica)	32.000	32.000	32.000						32.000	32.000			
4	INSTALATIE ILUMINAT PUBLIC BAZA DE AGREMENT NADA FLORILOR	86.400	86.400	86.400						86.400	86.400			
5	BALUSTRADE INOX LA PISCINE BAZA DE AGREMENT NADA FLORILOR	39.000	31.900	31.900						31.900	31.900			
6	AMENAJARE TRIBUNA -STADION TINERETULUI	291.268	291.268	291.268						291.268	291.268			
7	REPARATII PISTA ATLETISM SI STADION TINERETULUI	10.000	10.000	10.000						10.000	10.000			
8	REPARATII TERASA EXTERIOARA GALERIA OAMNILOR DE SEAMA	31.042	31.042	31.042						31.042	31.042			
9	ACTUALIZARE DOCUMENTATIE "RESTAURARE MONUMENT ISTORIC -CASA MEMORIALA M.SADOVEANU	32.000	32.000	32.000						32.000	32.000			
10	RESTAURARE MONUMENT ISTORIC	100.000	100.000	100.000						100.000	100.000			
11	REABILITARE INSTALATII TERMICE MUZEUL APELOR MIHAI BACESCU	115.000	115.000	115.000						115.000	115.000			
12	REPARATII INTERIOARE CASA DE CULTURA	70.000	70.000	70.000						70.000	70.000			
13	REPARATII INTERIOARE SI EXTERIOARE - MUZEUL APELOR MIHAI		200.000	200.000						200.000	200.000			
14	REPARATII INTERIOARE-EXTERIOARE SALA SPORT GABRIEL UDISTEANU		7.600	7.600						7.600	7.600			
15	ANSAMBLU DE INDICATOARE RUTIERE pt. ghidare catre Baza de Agrement Nada Florilo		7.000	7.000						7.000	7.000			
16	ECHIPAMENTE SALA FORTA BAZA NADA FLORILOR (presa pentru picioare, cadru pentru impins independent)		19.000	19.000						19.000	19.000			
17	MOTOCOSITTOARE CU FIR SI ACCESORII		3.000	3.000						3.000	3.000			



Nr. crt.	Nominalizarea pe obiective de investiții, dotări și alte cheltuieli de investiții	Valoarea totală pe anul curent	Valoarea totală actualizată	Cheltuieli totale (col.5 la col. 10)	finanțare din						din care		Capacități	Termen P.I.F.
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Credite nerambursabile	Alte surse constituite potrivit legii Fond de rulment	Total alocații bugetare col.11+12	de la bugetul local	pe seama transferurilor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
6. Cap. 70.02 Locuinte, servicii si dezvoltare publica														
BUGET LOCAL														
B. Obiective noi de investitii														
	1	PARCARI ECOLOGICE	45.000	45.000	444.956					444.956	444.956			
	2	AMENAJARE PARCARE +PARC STRADA ALEEA NUCULUI	295.804	217.504	217.504					217.504	217.504			
	3	PARCARE-STADION TINERETULUI STRADA MAIOR IOAN	182.452	182.452	182.452					182.452	182.452			
C. Alte cheltuieli de investitii														
	1	ACHIZITIE IMOBILE	300.000	550.512	550.512					550.512	550.512			
	2	MINIINCARCATOR FRONTAL	99.000											
	3	CAMION BASCULABIL+ LAMA + SARARITA	156.000	230.000	230.000					230.000	230.000			
	4	TRENULET TURISTIC RUTIER	200.000	225.000	225.000					225.000	225.000			
	5	CONSTRUIRE PARCURI DE JOACA	70.000	65.750	65.750					65.750	65.750			
	6	DEVIERE RETELE EDILITARE(	100.000	100.000	100.000					100.000	100.000			
	7	RETEA APA -CANAL MAGAZIA GARII	80.000	87.000	87.000					87.000	87.000			
	8	MATURATOARE STRADALA		155.000	155.000					155.000	155.000			
	9	REPARATIE SARPANTA SI INLOCUIRE INVELITOARE - BLOC ANL STR. TOPITORIEI		112.970	112.970					112.970	112.970			
	10	REPARATII VESTIAR SI GRUP SANITAR - ATELIER GOSPODARIE COMUNALA (fost PT 6)		10.000	10.000					10.000	10.000			
	11	STUDIU DE FEZABILITATE PENTRU OBIECTIVUL "LOCUINTE PENTRU TINERI, DESTINATE INCHIRIERII" din Str. Ana Ipatescu, nr. 51		20.000	20.000					20.000	20.000			
	12	STUDIU PREFEZABILITATE PENTRU BLOC DE LOCUINTE PENTRU TINERI - SPECIALISTI IN SANATATE Str. Armatei nr. 17		15.000	15.000					15.000	15.000			
	13	STUDIU DE FEZABILITATE - MODERNIZARE ARHITECTURALA SI PEISAGISTICA A OBIECTIVULUI PARC PUBLIC		47.000	47.000					47.000	47.000			



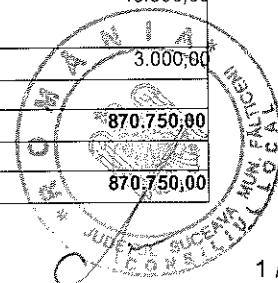
Nr. crt.	Nominalizarea pe obiective de investiții, dotări și alte cheltuieli de investiții	Valoarea totală pe anul curent	Valoarea totală actualizată	Cheltuieli totale (col.5 la col. 10)	finanțare din							Capacități		Termen P.I.F.
					Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Credite nerambursabile	Alte surse constituite potrivit legii Fond de rulment	Total alocații bugetare col.11+12	din care			
											de la bugetul local	pe seama transferurilor de la bugetul de stat		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
14	STUDIU DE FEZABILITATE - MODERNIZARE ARHITECTURALA A OBIECTIVULUI "PIATA CIVICA - NADA FLORILOR"		50.000	50.000						50.000	50.000			
15	BARIERA CU TELECOMANDA PENTRU ACCES - SERVICIUL DE UTILITATI PUBLICE		15.000	15.000						15.000	15.000			
16	STUDIU DE FEZABILITATE/DOCUMENTATIE AVIZARE LUCRARI DE INTERVENTIE REABILITARE SISTEM DE ILUMINAT PUBLIC IN MUNICIPIUL FALTICENI		15.000	15.000						15.000	15.000			
17	LOCUINTE DE NECESITATE TIP CONTAINER- 4 buc.		80.000	80.000						80.000	80.000			
7. Cap. 84.02 Transporturi		674.586	786.542	786.542						786.542	786.542			
BUGET LOCAL		674.586	786.542	786.542						786.542	786.542			
C. Alte cheltuieli de investitii		674.586	786.542	786.542						786.542	786.542			
1	REABILITARE STRAZI: 1 Mai, N. Beldiceanu, Anton Holban, Cuza Voda, Pietrari, Stefan cel Mare, I. Dragoslav, Ana Ipatescu (S.F., expertiza tehnica, studiu geotehnic)	260.968	260.968	260.968						260.968	260.968			
2	REABILITARE STRAZI: Sucevei, B-dul Revolutiei, 2 Graniceri (S.F., expertiza tehnica, studiu geotehnic)	271.204												
3	REABILITARE ALEE ACCES STRADA NADA FLORILOR	142.414	142.414	142.414						142.414	142.414			
4	Reabilitare str.Republicii (alee pietonala)si Realizarea ansamblului Memorialul Elitelor		100.000	100.000						100.000	100.000			
5	REABILITARE POD B-DUL 2 GRANICERI, DN2 km 410+345 - cofinantare buget local		283.160	283.160						283.160	283.160			



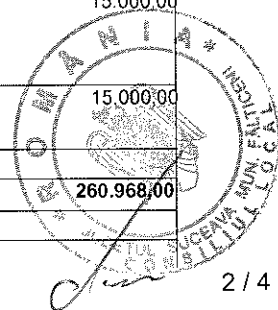
DETALIEREA
poziției "Alte cheltuieli de investiții" cuprinse în Programul anual al investițiilor publice
finanțate din Bugetul local al MUNICIPIULUI FALTICENI, pe anul 2017

UM = lei

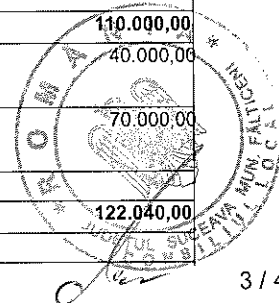
Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	U.M.	Cantitate	Total valoare
0	1	2	3	4
	TOTAL, din care:			5.175.131,00
A.	Achizitii imobile			550.512,00
I.	Cap. 70.02 - Locuinte, servicii si dezvoltare publica			550.512,00
	BUGET LOCAL			550.512,00
1	ACHIZITIE IMOBILE			550.512,00
B.	Dotari independente			1.320.368,00
I.	Cap. 51.02 - Autoritati publice si actiuni externe			57.600,00
	BUGET LOCAL			57.600,00
1	CENTRALA TELEFONICA			14.000,00
2	EXTINDERE SISTEM SUPRAVEGHERE VIDEO			13.600,00
3	TEHNICA DE CALCUL			30.000,00
II.	Cap. 61.02 - Ordine publica si siguranta nationala			5.000,00
	BUGET LOCAL			5.000,00
1	INSCRIPTIONARE SI RAMPA LUMINOASA PENTRU AUTOTURISMUL DACIA LOGAN - POLITIA LOCALA			5.000,00
III.	Cap. 65.02 - Invatamant			34.850,00
	COLEGIUL VASILE LOVINESCU			18.000,00
1	SIMULATOR AUTO			18.000,00
	SCOALA ION IRIMESCU			7.350,00
1	COPIATOR - SCOALA GIMNAZIALA ION IRIMESCU			7.350,00
	GPP PINOCCHIO			3.000,00
1	COSITOARE SI ACCESORII			3.000,00
	GPN VOINICELUL			6.500,00
1	REABILITARE INSTALATIE TERMICA GPN LIZUCA			6.500,00
IV.	Cap. 67.02 - Cultura, recreere si religie			352.168,00
	BUGET LOCAL			352.168,00
1	AMENAJARE TRIBUNA -STADION TINERETULUI			291.268,00
2	ANSAMBLU DE INDICATOARE RUTIERE pt. ghidare catre Baza de Agreement Nada Florilo			7.000,00
3	BALUSTRADE INOX LA PISCINE BAZA DE AGREMENT NADA FLORILOR			31.900,00
5	ECHIPAMENTE SALA FORTA BAZA NADA FLORILOR (presa pentru picioare, cadru pentru impins independent)			19.000,00
6	MOTOCOSITOARE CU FIR SI ACCESORII			3.000,00
V.	Cap. 70.02 - Locuinte, servicii si dezvoltare publica			870.750,00
	BUGET LOCAL			870.750,00



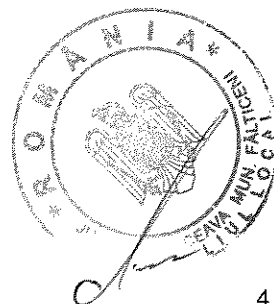
Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	U.M.	Cantitate	Total valoare
0	1	2	3	4
1	BARIERA CU TELECOMANDA PENTRU ACCES - SERVICIUL DE UTILITATI PUBLICE			15.000,00
2	CAMION BASCULABIL+ LAMA + SARARITA			230.000,00
5	CONSTRUIRE PARCURI DE JOACA			65.750,00
7	DEVIERE REȚELE EDILITARE(			100.000,00
8	LOCUINTE DE NECESITATE TIP CONTAINER- 4 buc.			80.000,00
9	MATURATOARE STRADALA			155.000,00
10	MINIINCARCATOR FRONTAL			0,00
12	TRENULET TURISTIC RUTIER			225.000,00
C.	Cheltuieli de proiectare pentru elaborarea studiilor de prefezabilitate si a studiilor de fezabilitate aferente obiectivului			782.468,00
I.	Cap. 51.02 - Autoritati publice si actiuni externe			207.500,00
	BUGET LOCAL			207.500,00
1	REABILITARE SI CONSOLIDARE CLADIRE PRIMARIE (SF, studiiteren, expertiza tehnica, studiu geo, audit energetic, DALI, studiu topo)			175.500,00
2	REABILITARE TERMICA - EXTINDERE CLADIRE PRIMARIE in vederea cresterii eficientei energetice			32.000,00
II.	Cap. 65.02 - Invatamant			168.000,00
	BUGET LOCAL			168.000,00
1	REABILITARE TERMICA CANTINA - COLEGIUL NATIONAL NICU GANE, in vederea cresterii eficientei energetice			32.000,00
2	REABILITARE TERMICA INTERNAT - COLEGIUL TEHNIC M. BACESCU, in vederea cresterii eficientei energetice			32.000,00
3	REABILITARE TERMICA SCOALA GIMNAZIALA AL. I. CUZA			7.000,00
4	REABILITARE TERMICA SCOALA GIMNAZIALA IOAN CIUREA (expertiza tehnica, studiu geotehnic,			32.000,00
5	STUDIU DE FEZABILITATE PENTRU OBIECTIVUL "CONSTRUIRE GRADINITA STR. ION DRAGOSLAV FN, MUNICIPIUL FALTICENI			65.000,00
III.	Cap. 67.02 - Cultura, recreere si religie			96.000,00
	BUGET LOCAL			96.000,00
1	REABILITARE TERMICA - corp B - MUZEUL DE ARTA ION IRIMESCU			32.000,00
2	REABILITARE TERMICA - MICROHOTEL COMPLEX SPORTIV. VESTIARE NADA FLORILOR - CLADIRE ADMINISTRATIVA, in vederea cresterii eficientei energetice (documentatie tehnica)			32.000,00
3	REABILITARE TERMICA SALA PICTOR A. BAESU, in vederea cresterii eficientei energetice (documentatie tehnica)			32.000,00
IV.	Cap. 70.02 - Locuinte, servicii si dezvoltare publica			50.000,00
	BUGET LOCAL			50.000,00
1	STUDIU DE FEZABILITATE PENTRU OBIECTIVUL "LOCUINTE PENTRU TINERI, DESTINATE INCHIRIERII" din Str. Ana Ipatescu, nr. 51			20.000,00
3	STUDIU DE FEZABILITATE/DOCUMENTATIE AVIZARE LUCRARI DE INTERVENTIE REABILITARE SISTEM DE ILUMINAT PUBLIC IN MUNICIPIUL FALTICENI			15.000,00
4	STUDIU PREFEZABILITATE PENTRU BLOC DE LOCUINTE PENTRU TINERI - SPECIALISTI IN SANATATE Str. Armatei nr. 17			15.000,00
V.	Cap. 84.02 - Transporturi			260.968,00



Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	U.M.	Cantitate	Total valoare
0	1	2	3	4
	BUGET LOCAL			260.968,00
1	REABILITARE STRAZI: 1 Mai, N. Beldiceanu, Anton Holban, Cuza Voda, Pietrari, Stefan cel Mare, I. Dragoslav, Ana Ipatescu (S.F., expertiza tehnica, studiu geotehnic)			260.968,00
3	REABILITARE STRAZI: Sucevei, B-dul Revolutiei, 2 Graniceri (S.F., expertiza tehnica, studiu geotehnic)			0,00
D.	Alte cheltuieli asimilate investitiilor			2.521.783,00
I.	Cap. 51.02 - Autoritati publice si actiuni externe			233.600,00
	BUGET LOCAL			233.600,00
1	DEMOLARE ATELIER SCOALA STR. SUCEVEI NR. 101			0,00
3	INFORMATICA GEOSPATIALA PENTRU DOCUMENTATIILE DE URBANISM			0,00
5	REPARATII INTERIOARE EXTINDERE PRIMARIE (CORP JUDECATORIE)			111.100,00
6	STRATEGIA DE EFICIENTA ENERGETICA A MUNICIPIULUI FALTICENI			67.500,00
7	STRATEGII INTEGRATE DE DEZVOLTARE URBANA			55.000,00
II.	Cap. 65.02 - Invatamant			681.557,00
	BUGET LOCAL			86.725,00
1	PROIECT TEHNIC PENTRU OBIECTIVUL "CONSTRUIRE GRADINITA STR. ION DRAGOSLAV FN, MUNICIPIUL FALTICENI			86.725,00
	COLEGIUL NICU GANE			60.000,00
1	REPARATII GRUPURI SANITARE CORP B - CN NICU GANE			45.000,00
3	REPARATII LABORATOARE CORP D			15.000,00
	COLEGIUL TEHNIC MIHAI BACESCU			60.000,00
1	REPARATII SALA CLASA ,BIROU ADMINISTRATOR SI LABORATOR COLEGIUL MIHAI BACESCU			60.000,00
	SCOALA ION IRIMESCU			50.000,00
1	REABILITARE SI MODERNIZARE SCOALA GIMNAZIALA NR. 2 ION IRIMESCU (actualizare proiect)			50.000,00
	SCOALA MIHAIL SADOVEANU			99.340,00
1	REPARATII INTERIOARE SC GIMNAZIALA MIHAIL SADOVEANU			99.340,00
	SCOALA ION CIUREA			54.840,00
1	INSTALATIE ELECTRICA DE SIGURANTA SI HIDRANTI			9.840,00
2	REPARATII INTERIOARE - SC. GIMNAZIALA IOAN CIUREA			45.000,00
	GPP PINOCCHIO			160.652,00
1	INSTALATIE ELECTRICA GPP PINOCCHIO			22.150,00
2	LUCRARI PENTRU OBTINEREA AVIZULUI I.S.U. - GPP DUMBRAVA MINUNATA			23.639,00
3	LUCRARI PENTRU OBTINEREA AVIZULUI I.S.U. - GPP LICURICI			51.695,00
4	LUCRARI PENTRU OBTINEREA AVIZULUI I.S.U. - GPP PINOCCHIO			53.168,00
5	REPARATII INTERIOARE GRADINITA LICURICII			10.000,00
	GPN VOINICELUL			110.000,00
1	INSTALATIE DE DETECTIE LA INCENDIU SI INSTALATIE DE SECURITATE PENTRU EVACUARE			40.000,00
2	REPARATII LA CLADIRI APARTINAND GRADINITEI GPN VOINICELUL			70.000,00
III.	Cap. 66.02 - Sanatate			122.040,00



Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	U.M.	Cantitate	Total valoare
0	1	2	3	4
	BUGET LOCAL			122.040,00
1	REABILITARE TERMICA - MATERNITATE			122.040,00
IV.	Cap. 67.02 - Cultura, recreere si religie			652.042,00
	BUGET LOCAL			652.042,00
1	ACTUALIZARE DOCUMENTATIE "RESTAURARE MONUMENT ISTORIC -CASA MEMORIALA M.SADOVEANU			32.000,00
2	INSTALATIE ILUMINAT PUBLIC BAZA DE AGREMENT NADA FLORILOR			86.400,00
3	REABILITARE INSTALATII TERMICE MUZEUL APELOR MIHAI BACESCU			115.000,00
4	REPARATII INTERIOARE CASA DE CULTURA			70.000,00
5	REPARATII INTERIOARE SI EXTERIOARE - MUZEUL APELOR MIHAI BACESCU			200.000,00
7	REPARATII INTERIOARE-EXTERIOARE SALA SPORT GABRIEL UDISTEANU			7.600,00
8	REPARATII PISTA ATLETISM SI STADION TINERETULUI			10.000,00
9	REPARATII TERASA EXTERIOARA GALERIA OAMNILOR DE SEAMA			31.042,00
10	RESTAURARE MONUMENT ISTORIC			100.000,00
V.	Cap. 70.02 - Locuinte, servicii si dezvoltare publica			306.970,00
	BUGET LOCAL			306.970,00
1	REPARATIE SARPANTA SI INLOCUIRE INVELITOARE - BLOC ANL STR. TOPITORIEI			112.970,00
2	REPARATII VESTIAR SI GRUP SANITAR - ATELIER GOSPODARIE COMUNALA (fost PT 6)			10.000,00
3	RETEA APA -CANAL MAGAZIA GARII			87.000,00
5	STUDIU DE FEZABILITATE - MODERNIZARE ARHITECTURALA A OBIECTIVULUI "PIATA CIVICA - NADA FLORILOR"			50.000,00
6	STUDIU DE FEZABILITATE - MODERNIZARE ARHITECTURALA SI PEISAGISTICA A OBIECTIVULUI PARC PUBLIC			47.000,00
VI.	Cap. 84.02 - Transporturi			525.574,00
	BUGET LOCAL			525.574,00
1	REABILITARE ALEE ACCES STRADA NADA FLORILOR			142.414,00
2	REABILITARE POD B-DUL 2 GRANICERI, DN2 km 410+345 - cofinantare buget local			283.160,00
4	Reabilitare str.Republicii (alee pietonala)si Realizarea ansamblului Memorialul Elitelor			100.000,00



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind vânzarea cu plata în rate a unei locuințe ANL către titulara contractului de închiriere, respectiv d-na Mocanu Ania – Alina

Consiliul local al municipiului Fălticeni, județul Suceava ;

Având în vedere:

- expunerea de motive a d-lui primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 24007/13.10.2017;
- raportul de specialitate al Compartimentului spațiu locativ, înregistrat la nr. 24008/13.10.2017;
- cererea doamnei Mocanu Ania - Alina, înregistrată la nr. 22330/26.09.2017;
- avizele comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agrement și comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În baza prevederilor art. 10 din Legea nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 19² din H.G. nr. 962/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordinului nr. 3776/2017 pentru stabilirea valorii de înlocuire pe metru pătrat, pentru anul 2017, în vederea vânzării locuințelor pentru tineri;

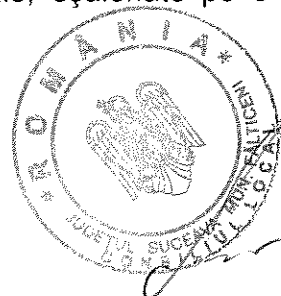
În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. d și alin. 9, art. 45, alin. 3 și art. 49 din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

HOTĂRĂȘTE

Art.1: - Se aprobă vânzarea cu plata în rate a unei locuințe ANL, situată în municipiul Fălticeni, str. 9 Mai, bl. 2, ap. 4, județul Suceava către titulara contractului de închiriere nr. 27238/16.11.2017, respectiv **d-na Mocanu Ania - Alina**.

Art.2: - Prețul apartamentului identificat la art. 1 se stabilește conform art. 10, alin. (2), lit. d), d¹), d²) și e), după caz, din Legea nr. 152/1998, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cât și regulamentului aprobat, acesta achitându-se astfel:

- a) atât avansul de minim 15% din valoarea finală de vânzare, cât și comisionul de 1%, la data încheierii contractului de vânzare în formă autentică;
- b) diferența prețului de vânzare se va achita în rate lunare egale, eșalonate pe o perioadă de cel mult 25 de ani.



Art.3: - (1) Transferul dreptului de proprietate asupra apartamentului supus vânzării se produce după achitarea integrală a valorii de vânzare, cu îndeplinirea formalităților de publicitate imobiliară, până la acea dată apartamentul rămânând în administrarea Municipiului Fălticeni.

(2) Odată cu dobândirea dreptului de proprietate asupra apartamentului, cumpărătorul dobândește și dreptul de folosință asupra cotei părți de teren aferente, pe durata existenței construcției.

Art.4: - Cheltuielile ocazionate de încheierea contractului de vânzare vor fi suportate de cumpărător.

Art.5: – După reținerea comisionului de 1%, sumele obținute din vânzare se virează către Agenția Națională de Locuințe pentru finanțarea programului de locuințe pentru tineri.

Art.6: Primarul municipiului Fălticeni, prin compartimentele specializate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local, jr. Murariu George - Bogdan



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU
jr. Mihaela Busuioc

Fălticeni: 26.10.2017
Nr. 166

ROMÂNIA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
privind stabilirea cuantumului chiriei aplicabil în anul 2018
pentru locuințele construite prin Programul privind construcția de locuințe pentru tineri,
destinate închirierii (ANL)

Consiliul Local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată sub nr. 24337/17.10.2017;
- raportul de specialitate al Compartimentului spațiu locativ, înregistrat sub nr. 24338/17.10.2017;
- avizele comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agrement și comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În baza prevederilor art. 8, alin. 7 din Legea nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. „d”, alin. 6, lit. a, pct. 17, art. 45, alin. 3 și art. 49, alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

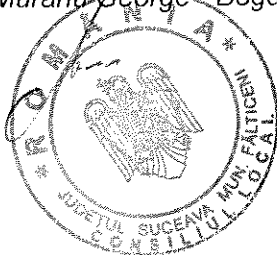
Art.1: Se stabilește cuantumul chiriei aplicabil în anul 2018 pentru locuințele construite prin Programul privind construcția de locuințe pentru tineri, destinate închirierii (ANL), care se va calcula prin însumarea următoarelor elemente de bază:

1. Recuperarea investiției (amortizarea) - valoarea de înlocuire a construcției (suprafața construită desfășurată multiplicată cu valoarea de înlocuire pe metru patrat aprobată anual) raportată la durata normată respectiv 60 ani conform catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe.
2. Valoare cheltuielilor pentru menținerea stării de folosință normală (întreținere curentă, reparații curente, reparații capitale) – 0,8% din valoarea de înlocuire.
3. Cota autorității publice aplicabilă numai titularilor care au implinit vârsta de 35 de ani, este de 0,5%.

Art.2: Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine primarului municipiului Fălticeni, prin aparatul de specialitate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local, jr. Murariu George - Bogdan



Fălticeni: 26.10.2017
Nr. 167

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU

jr. Mihaela Busuioc

ROMÂNIA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind repartizarea prin închiriere a unei locuințe pentru tineri destinate închirierii

Consiliul Local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată sub nr. 24665/19.10.2017;
- raportul de specialitate al Compartimentului spațiu locativ, înregistrat sub nr. 24666/19.10.2017;
- procesul – verbal al comisiei de repartizare a unităților locative înregistrat sub nr. 24636/19.10.2017;
- avizele comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agrement și comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În baza prevederilor art. 15, alin. 5 – 7 din H.G. nr. 962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. „d”, alin. 6, lit. a, pct. 17, art. 45, alin. 3 și art. 49, alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1: Se aprobă repartizarea unei locuințe pentru tineri destinate închirierii, situată pe Cuza Vodă, bl. 1A, ap. 20, d – lui Stoleriu Vasile, domiciliat în municipiul Fălticeni, str. Republicii, bl. 48, sc. C, ap. 14 ;

Art.2: Durata termenului de închiriere este de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii în condițiile legii;

Art.3: Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine primarului municipiului Fălticeni, prin compartimentele de specialitate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local, jr. Murariu George – Bogdan



Fălticeni: 26.10.2017
Nr. 168

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU**
jr. Mihaela Busuioc

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Acordului de colaborare încheiat între Municipiul Fălticeni și S.C. Lichiardopol Parc S.R.L. Botoșani având ca obiect amenajarea unui patinoar în Piața civică "Nada Florilor" Fălticeni

Consiliul Local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 24522/18.10.2017;

- raportul de specialitate al Serviciului Administrativ – control - achiziții, înregistrat sub nr. 24523/18.10.2017;

- avizele comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agrement și comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin.2, lit. b, alin. 4, lit. a, art. 45, alin. 2, lit. a și art. 49 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1: Se aprobă Acordul de colaborare încheiat între Municipiul Fălticeni și S.C. Lichiardopol Parc S.R.L. Botoșani având ca obiect **amenajarea unui patinoar în Piața civică "Nada Florilor" Fălticeni**, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2: Primarul municipiului Fălticeni, prin aparatul de specialitate, și S.C. Lichiardopol Parc S.R.L. Botoșani vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local, jr. Murariu George - Bogdan



Fălticeni: 26.10.2017
Nr. 169

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU

jr. Mihaela Busuioc

ACORD DE COLABORARE

Nr. _____ din _____

In conformitate cu H.C.L. nr. _____, a intervenit urmatorul acord de colaborare:
Intre

PRIMARIA MUNICIPIULUI FALTICENI, cu sediul in Falticeni, Jud. Suceava, Str. Republicii, Nr. 13, tel. 0230.542056, fax 0230.544942, cod fiscal 5432522, reprezentata prin Dl. Primar **Gheorghe Catalin Coman**, in calitate de initiator,

Si

S.C. LICHARDOPOL PARC SRL. Botosani, str. Armeana, nr. 5, tel. 0744.540588, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului Botosani sub nr. J07/206/12.05.2011, CUI 28473815, , reprezentată legal prin Administrator – Lichiardopol Michail,, in calitate de colaborator,

a intervenit prezentul Acord de Colaborare semnat astazi _____, de catre reprezentantii ambelor parti, ce stipuleaza :

I. OBIECTUL ACORDULUI DE COLABORARE

Partile au convenit sa colaboreze in vederea amenajarii unui patinoar artificial, in perioada 30.11.2017 – 15.01.2018, la Falticeni.

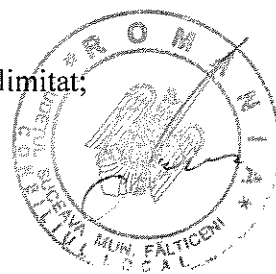
II. OBLIGATIILE PARTILOR

Obligatiile initiatorului :

- Sa puna la dispozitia colaboratorului si a tertilor acestuia spatiul din Piata "Nada Florilor", respectiv platoul cuprins intre partea de jos a fantanii arteziene si scarile magazinului Carrefour, in vederea montarii unui patinoar artificial (cu vestiar, garderoba si casierie) si a unor casute ambulante care sa comercializeze vin fiert, cafea, ceai, pop corn, vata de zahar, colac secuiesc , in perioada **30.11.2017 – 15.01.2018**;
- Pentru organizarea evenimentelor prilejuite de SARBATORILE DE IARNA, S.C. Lichiardopol Parc SRL. Botosani poate permite amplasarea in Piata Nada Florilor si a altor echipamente/spatii comerciale mobile apartinand altor persoane juridice care contribuie impreuna cu acesta la buna organizare a activitatilor.
- Sa asigure salubritatea arealului pe toata durata de desfasurare a evenimentului (curatenia arealului, pubele, toaleta ecologice);
- Sa asigure un racord la o sursa de apa;
- Sa asigure bransament la o sursa de energie electrica;
- Sa achite contravaloarea consumului de energie electrica si apa ;
- Sa asigure impreuna cu colaboratorul paza arealului de desfasurare a evenimentelor pe toata durata acestuia (politia locala);
- Sa nu autorizeze amplasarea altor firme (comercianti) ce desfac produse sau servicii concurente cu cele ale colaboratorului sau ale clientilor acestuia din urma;
- Sa informeze institutiile statului despre derularea evenimentului;
- Sa promoveze evenimentul prin orice mijloc de promovare in toata mass-media locala, cat si in localitatile din imprejurimi.

Obligatiile colaboratorului :

- Sa realizeze schita arealului pus la dispozitie de initiator;
- Sa amplaseze patinoarul, vestiarul, casieria si comerciantii pe spatiul delimitat;



- Sa puna la dispozitia doritorilor 300 de perechi de patine contra-cost;
- Sa amplaseze punctele de comercializare pe spatiile delimitate;
- Sa permita accesul gratuit pe patinoar (cu patine corespunzatoare) copiilor si elevilor cu posibilitati materiale scazute si rezultate bune in activitatea scolara, artistica si sportiva intr-un interval orar stabilit de comun acord cu initiatorul
- Sa asigure pe cheltuiala proprie buna functionare a patinoarului, asigurand totodata un nivel sigur si suficient al grosimii si calitatii ghetii ;
- Sa asigure impreuna cu reprezentantii initiatorului paza perimetrului pe care sunt amplasate patinoarul si casutele comerciantilor;
- Sa se asigure ca produsele comercializate sunt de calitate si nu pun in pericol viata si sanatatea clientilor
- Sa nu foloseasca muzica la un nivel care sa deranjeze persoanele aflate in locuintele si spatiile comerciale invecinate
- Sa asigure asistenta medicala pe toata durata functionarii patinoarului
- Raspunde de respectarea legislatiei fiscale in vigoare
- Raspunde de reaspectarea normelor PSI
- Raspunde de corecta utilizare a patinoarului de catre clienti
- Sa permita initiatorului/sa nu obstructioneze organizarea si desfasurarea Festivalului de datini si obiceiuri de iarna organizat de initiator in luna decembrie a acestui an;

III. RASPUNDEREA PARTILOR. LITIGII. FORTA MAJORA

- Pentru nerespectarea obligatiilor prevazute in acest Acord de Colaborare, de catre una din parti , cealalta parte poate solicita denuntarea protocolului cu un preaviz scris de 7 zile calendaristice iar partea in culpa datoreaza celeilate parti daune-interese;
- Eventualele litigii care ar putea apare in legatura cu acest acord vor fi solutionate pe cale amiabila, iar daca partile nu cad de acord, vor fi solutionate de instantele judecatoresti competente de pe raza teritoriala a initiatorului;
- Forta majora legal notificata in scris, exonereaza de raspundere partea ce o invoca in conditiile ligii;
- Reclamatii referitoare la executarea acordului, ca si corespondenta dintre parti se va face in scris, cu confirmare de primire;
- Prezentul Acord de Colaborare a fost incheiat in doua exemplare originale , cate unul pentru fiecare parte.

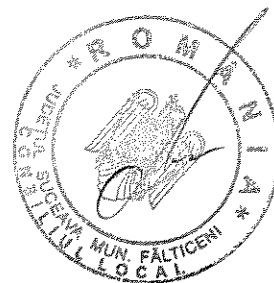
Initiator
Primar, Prof. Gheorghe - Catalin Coman

Colaborator
Administrator Lichiardopol Michail

Serv. Juridic, jr. Sergiu Dumitriu

Serv. Achiz. Publice, sef serv. Iulian Morosanu

Vizat CFP, ec. Laura Florea



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind organizarea licitației publice deschise pentru închirierea unei suprafețe de teren, situată în incinta Colegiului Național „Nicu Gane” Fălticeni, proprietatea publică a municipiului Fălticeni, în vederea funcționării unui spațiu comercial provizoriu

Consiliul Local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 21112/14.09.2017;
- raportul de specialitate al Serviciului administrativ-control/achiziții publice înregistrat la nr. 21113/14.09.2017;
- avizele comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agrement și comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 15 și 16 din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 10, art. 36, alin. 2, lit. c, alin. 5, lit. a, art. 45, alin. 3, art. 49 și art. 120 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1: Se aprobă organizarea licitației publice deschise pentru închirierea suprafeței de 16 m.p. teren situat în incinta Colegiului Național “Nicu Gane” Fălticeni, proprietatea publică a municipiului Fălticeni, în vederea construirii unui spațiu comercial provizoriu.

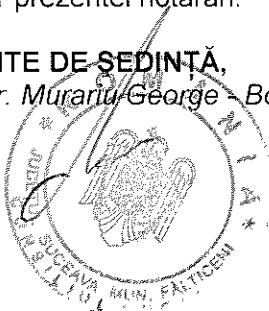
Art.2: Se aprobă documentația privind licitația publică deschisă prevăzută la art. 1, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3: Prețul de pornire al licitației se stabilește în cuantum de 35 lei/m.p./lună, iar durata termenului de închiriere este de 5 ani, începând cu data semnării contractului, cu posibilitate de prelungire prin acordul părților.

Art.4: Primarul municipiului Fălticeni, prin aparatul de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

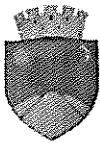
Consilier local, jr. Murariu George - Bogdan



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU**

jr. Mihaela Busuioc

Fălticeni: 26.10.2017
Nr. 170

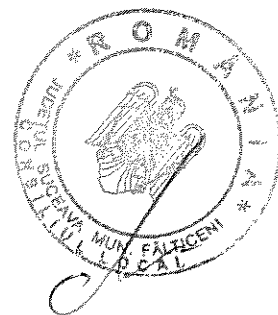


ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI
SERVICIUL ADMINISTRATIV-CONTROL-ACHIZITII

**DOCUMENTAȚIE PRIVIND LICITATIA PUBLICA DESCHISA
ORGANIZATA IN VEDEREA INCHIRIERII UNEI SUPRAFETE DE
TEREN DE 16 M.P. SITUATA IN INCINTA COLEGIUL "NICU
GANE", IN VEDEREA FUNCTIONARII UNUI SPATIU COMERCIAL
PROVIZORIU**

- _____, ORA 10.00 -



SECȚIUNEA I INFORMAȚII GENERALE

Secțiunea I conține informațiile generale referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de închiriere, care sunt destinate potențialilor ofertanți interesați să participe la procedura aplicată pentru atribuirea contractului/contractelor de închiriere. Informațiile din această secțiune sunt, după caz, completate, adaptate sau detaliate în cadrul secțiunii II.

În măsura în care prevederile secțiunii I nu sunt modificate în cadrul secțiunii II, acestea devin obligatorii atât pentru autoritatea contractantă, cât și pentru ofertanți pe toată perioada de aplicare a procedurii pentru atribuirea contractului de închiriere.

A. INTRODUCERE

Organizarea licitației privind închirierea unei suprafețe de teren de **16m.p.** în incinta Colegiului « Nicu Gane » Falticeni are drept scop construirea/functionarea unui spațiu provizoriu destinat comercializării de produse de panificație (covrigi, cornuri, placinte, etc) și a altor produse alimentare preambalate destinate elevilor care-și desfășoară activitatea în această unitate de învățământ.

La sfârșitul perioadei de închiriere, chiriasul are obligația dezafectării construcției și aducerea terenului la forma inițială.

În incinta colegiului a functionat un chiosc de comercializare produse de patiserie, contractul de închiriere cu agentul economic expirând în luna ianuarie.

În măsura în care licitația va fi adjudecată de alt agent economic decât cel care deține chioscul, se va proceda astfel :

- **Noul chirias are posibilitatea despăgubirii detinatorului construcției în vederea pastrării acesteia (în măsura în care se înțelege asupra pretului) ;**
- **Dacă noul chirias nu se înțelege asupra contravalorii construcției cu detinatorul acesteia sau nu dorește să o păstreze amenajând una nouă, vechiul chirias are obligația dezafectării și ridicării construcției existente pe cheltuielă proprie ;**

Procedura aplicată: Licitația publică deschisă

Licitația deschisă (oferta se depune în plic sigilat) reprezintă procedura la care orice persoană interesată are dreptul de a depune oferta.

Se inițiază prin transmiterea spre publicare a unui anunț de licitație (în presa locală și la avizierul primăriei) prin care se solicită operatorilor economici depunerea de oferte.

A.1. Informații privind autoritatea contractantă

A.1.1. Informațiile privind autoritatea contractantă sunt prezentate în Fișa de date a închirierii.

A.2. Scopul aplicării procedurii

A.2.1. Autoritatea contractantă invită persoanele juridice sau fizice interesate să depună ofertă în scopul atribuirii contractului de închiriere pe baza datelor descrise în Caietul de sarcini.

A.2.2. Pentru atribuirea acestui contract de închiriere se aplică procedura de « licitație publică deschisă ».

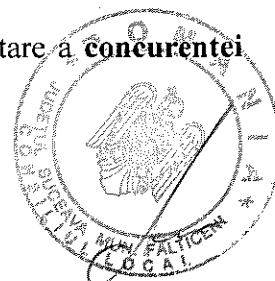
A.3. Principii care stau la baza atribuirii contractului de închiriere

A.3.1. Pe parcursul întregului proces de închiriere, la adoptarea oricărei decizii, trebuie avute în vedere următoarele principii:

- nediscriminarea;
- tratamentul egal;
- recunoașterea reciprocă;
- transparența;

Prin **NEDISCRIMINARE**, se poate înțelege asigurarea condițiilor de manifestare a **concurenței reale** pentru ca orice persoană interesată, **indiferent de naționalitate**:

- să poată participa la procedura de atribuire
- să aibă șansa de a deveni, contractant.



Prin **TRATAMENT EGAL**, se poate intelege stabilirea si aplicarea oricand pe parcursul procedurii de atribuire de

- **reguli,**
- **cerinte,**
- **criterii**

identice pentru toti operatorii economici, astfel incat acestia sa beneficieze de sanse egale de a deveni contractanti.

Atentie! Nici o autoritate contractantă nu are voie sa acorde tratament preferential unei persoane interesate doar pentru simplul motiv ca este situat in aceeași localitate/zona/ regiune/tara sau ca este persoana fizica sau juridica.

Prin **RECUNOASTERE RECIPROCĂ**, se poate intelege acceptarea:

- diplomelor, certificatelor, a altor documente, emise de autoritatile competente din alte state;

Prin **TRANSPARENTĂ**, se poate intelege aducerea la cunostinta publicului a tuturor informatiilor referitoare la aplicarea procedurii de atribuire.

A.4. Legislație aplicabilă

Atribuirea contractului de închiriere se realizează în conformitate cu prevederile actelor normative indicate în Fișa de date a închirierii.

B. Procesul de închiriere

Procesul de închiriere reprezinta o succesiune de etape, dupa parcurgerea carora se obtine spațiul/terenul, ca urmare a atribuirii unui contract de închiriere.

Nr. Crt.	Etapa	Operațiunea
1.	Elaborarea documentatiei de atribuire	- stabilire documentatie de atribuire - stabilire clauze contractuale - stabilire criteriul de atribuire - completarea Fisei de date a închiriere - stabilire formulare si modele - definitivare documentatie de atribuire
2.	Publicitatea operatiunii	- publicarea anuntului de licitație - punerea la dispozitie a documentatiei de atribuire - răspuns la solicitarile de clarificari - reguli de participare si de evitare a conflictului de interese
3.	Derulare procedura de atribuire	- termen pentru depunere oferte - primire oferte - deschidere - examinare si evaluare oferte - stabilire oferta castigatoare (chiria) - daca este cazul, anularea procedurii
4.	Atribuire contract de închiriere	- notificare rezultat - perioada de asteptare - daca este cazul, solutionare contestatii - semnare contract - pentru necâștigători eliberare garantie de participare
5.	Derulare contract	- întocmire proces verbal de predare-primire spațiu/teren - indeplinirea obligatiilor asumate
6.	Finalizare contract	- întocmire proces verbal de primire-predare spațiu/teren - daca este cazul, eliberare garantie de buna executie



B.1. Documentația de atribuire

Documentația de atribuire

➤ reprezintă acele documente care conțin cerințele formale și financiare, pe baza cărora operatorul economic își va elabora oferta.

Atentie! Documentația de atribuire trebuie să fie clară, completă și fără echivoc.

Documentația de atribuire

➤ trebuie să fie finalizată **înainte** de transmiterea spre publicare a anunțului de licitație.

Documentația de atribuire se poate obține prin următoarele modalități:

- punerea la dispoziția oricărei persoane interesate care a înaintat o solicitare în acest sens a unui exemplar, pe suport hârtie
- punerea la dispoziția oricărei persoane interesate care a înaintat o solicitare în acest sens a unui exemplar, pe suport magnetic sau transmiterea documentației pe e-mail
- **Documentația de atribuire** trebuie să cuprindă, cel puțin:
 - ➔ Caietul de sarcini
 - ➔ Clauzele contractuale obligatorii
 - ➔ Fișa de date a închirierii
 - ➔ Formulare și modele

B.1.1. Întocmirea caietului de sarcini

- **Caietul de sarcini** reprezintă descrierea obiectivă a terenului care urmează a fi închiriat.
- **Caietul de sarcini** conține, în mod obligatoriu:
 - Obiectul închirierii;
 - Suprafața spațiului / terenului temporar disponibil;
 - Amplasamentul;
 - Obiectul de activitate :
- Activitățile permise a fi desfășurate în spațiul sau pe terenul respectiv.
- Specificarea utilităților de care dispune spațiul: energie termică, energie electrică, apă potabilă etc.;
- Schița spațiilor / terenurilor temporar disponibile;

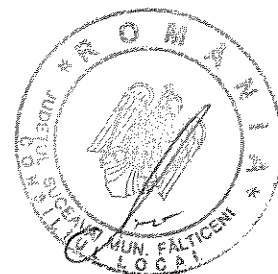
B.1.2. Stabilirea clauzelor contractuale obligatorii

Contractul de închiriere reprezintă instrumentul juridic prin care proprietarul spațiului/terenului, respectiv locatorul închiriază către câștigătorul licitației, respectiv locatarului spațiul/terenul prevăzut în caietul de sarcini.

- **Contractul de închiriere** se încheie în formă scrisă, în cel puțin **două** exemplare.

Atentie! Dacă ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de atribuire va fi anulată, iar autoritatea contractantă va relua procedura.

- **Contractul de închiriere încetează de drept** la expirarea perioadei pentru care a fost încheiat.
- **Prelungirea duratei** contractului de închiriere este posibilă **numai cu acordul ambelor părți**.
- **Părțile** pot stabili și alte **cauze de încetare** a contractului, fără a aduce atingere clauzelor obligatorii.
- **Contractul de închiriere conține:**
 - preambul
 - clauze contractuale obligatorii
 - clauze contractuale speciale.
- **Preambulul** – reprezintă partea introductivă a contractului.
- **Preambulul** conține informații despre:
 - **temeiul legal** în baza căruia se semnează contractul de închiriere;



- **denumirea partilor** contractante;
- **definitii aplicabile.**
- **Clauzele contractuale obligatorii** sunt acele prevederi contractuale pe care orice contract de închiriere trebuie să le conțină.
- **Clauzele contractuale obligatorii** sunt acele clauze referitoare la:
 - obiectul principal al contractului;
 - pretul contractului (chiria);
 - durata contractului;
 - sancțiuni ale neexecutării culpabile a obligațiilor.
- **Clauze contractuale speciale** sunt acele prevederi contractuale specifice fiecărui contract de închiriere.
- **Clauze contractuale speciale** se stabilesc, de regula, **prin acordul partilor** în funcție de necesitățile obiective ale autorității contractante și de conținutul ofertei declarată câștigătoare. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, pe lângă clauzele contractuale obligatorii și alte clauze specifice obiectului contractului ce vor însoți formularul de contract.
- **Clauzele contractuale speciale** sunt acele clauze care se adaugă la clauzele obligatorii.

Atentie! Clauzele speciale nu trebuie să anihileze clauzele obligatorii.

Clauzele speciale care afectează clauzele obligatorii nu produc nici un efect.

- **Clauzele contractuale speciale** pot face referire la:
 - modalitatea de ajustare a pretului (chiriei),
 - termene de executare a obligațiilor partilor,
 - alte condiții de executare a contractului s.a.

B.1.3. Stabilirea cerințelor minime de calificare

Fiecare ofertant trebuie să facă dovada că îndeplinește cerințele minime de calificare; aceste cerințe minime sunt prevăzute în Fișa de date a închirierii.

➤ **Criteriile**, în general, sunt acele condiții și sau cerințe minime impuse, ce trebuie îndeplinite de către operatorul economic care dorește să devină parte într-un contract de închiriere.

➤ **Criteriile de calificare** se referă numai la:

- ☐ situația personală a candidatului sau ofertantului;
- ☐ capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- ☐ situația economică și financiară;

➤ Pentru a demonstra îndeplinirea cerințelor minime de calificare și selecție, operatorii economici vor prezenta certificate emise de către:

- ☐ o autoritate publică competentă, sau
- ☐ un organism de drept public/privat care respectă standarde europene de certificare, sau
- ☐ orice alte documente echivalente cu certificarea solicitată sau care să probeze îndeplinirea cerințelor.

B.1.3.1. Situația personală a operatorului economic

Documentația de atribuire trebuie să conțină toate cazurile în care o persoană interesată este exclus.

Pentru a evita excluderea dintr-o procedură de atribuire a contractului de închiriere, operatorul economic **trebuie să prezinte** documente edificatoare prin care **să facă dovada că nu:**

- este în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt administrate de un judecător-sindic;
- activitățile sale comerciale sunt suspendate sau fac obiectul unui aranjament cu creditorii;
- face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile de mai sus;
- nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetul general consolidat;
- a fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli în materie profesională;
- prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă.



➤ sunt considerate **documente edificatoare**:

- certificate,
- alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva.

Nota: In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit operatorul economic, nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizeaza toate situatiile, atunci trebuie sa fie acceptata:

- fie, o declaratie pe proprie raspundere,
- fie, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare, sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Pentru demonstrarea indeplinirii obligatiilor cu privire la plata impozitelor si taxelor candidatul are obligatia de a prezenta certificate constatatoare (fiscale) privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor si taxelor locale precum si cele catre bugetul de stat.

Totodata ofertantii participanti la licitatie vor prezenta o adeverinta din partea celor unitatilor de invatamant prin care sa demonstreze ca nu au datorii la acestea (acest lucru se aplica si agentilor economici care in prezenta nu au spatii comerciale in incinta scolilor).

B.1.3.2. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

➤ In Documentația de atribuire se precizeaza daca trebuie demonstrata capacitatea de exercitare a activitatii profesionale.

➤ Pentru a-si demonstra capacitatea de exercitare a activitatii profesionale operatorul economic va prezenta documente edificatoare prin care sa dovedeasca:

- forma de inregistrare ca persoana fizica sau juridica
- si, daca este cazul,
- atestarea ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile din tara in care ofertantul este stabilit.

B.1.3.3. Situatia economica si financiara

➤ Situatia economica si financiara reprezinta un indicator prin a carui demonstrare operatorul este considerat calificat pentru indeplinirea contractului de închiriere respectiv.

➤ Se indica in Documentația de atribuire cerintele minime privind capacitatea economica si financiara pe care operatorul economic trebuie sa le indeplineasca pentru a fi considerat calificat.

➤ **Pentru a-si demonstra capacitatea economica si financiara operatorul economic va prezenta o declaratie pe proprie raspundere ca dispune de fondurile necesare realizarii investitiei.**

➤ Daca, din motive obiective, justificate corespunzator, operatorul economic **nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate**, acesta are dreptul de a-si demonstra situatia economica si financiara si prin prezentarea altor **documente care sa reflecte o imagine fidela** a situatiei economice si financiare .

B.1.4. Stabilirea criteriilor de atribuire a contractului de închiriere

➤ **Criteriul de atribuire** a contractului de închiriere este prețul cel mai ridicat oferit pe unitatea de suprafață (pretul cel mai ridicat pe metru patrat)

➤ **Criteriul de atribuire** a contractului de închiriere se precizeaza in mod obligatoriu in anuntul de licitație si in cadrul documentației de atribuire.

➤ **Criteriul de atribuire**, odata stabilit, nu poate fi schimbat pe toata durata de aplicare a procedurii de atribuire.

B.1.5. Completarea fișei de date a închirierii

➤ **Fisa de date** a închirierii cuprinde informatii si instructiuni privind:

- autoritatea contractanta, in special cu privire la adresa – inclusiv telefon, fax, e-mail
- persoane de contact, mijloace de comunicare etc.;
- activitatea autoritatii contractante;



- modul de obtinere de clarificari si alte informatii;
- obiectul contractului de închiriere si durata acestuia;
- modul in care se va finaliza procedura;
- spațiile/terenurile care se scot la licitație;
- procedura aplicata;
- cerintele minime de calificare precum si documentele care urmeaza sa fie prezentate pentru dovedirea indeplinirii criteriilor de calificare;
- data limita de depunere si ce alte formalitati trebuie indeplinite in legatura cu participarea la procedura de atribuire;
- informatii privind modul de elaborare si prezentare a documentelor de calificare
- informatii privind criteriul de calificare;
- informatii privind criteriul de atribuire.

B.1.6. Stabilirea formularelor si modelelor

- Documentația de atribuire contine si **formulare si modele**.
- **Formularele si modelele** sunt destinate operatorilor economici pentru a le facilita elaborarea ofertei.
- **Sunt formulare obligatorii:**
 - Fisa de date a închirierii
 - Formularul de oferta
 - Scrisoare de garantie, daca se solicita.

B.2.Publicitatea operațiunii

B.2.1. Elaborarea si publicarea anuntului de licitație

In vederea asigurarii transparentiei atribuirii contractelor de închiriere, autoritatea contractanta, ori de cate ori doreste sa atribui un contract de închiriere are obligatia de a publica un anunt de licitație.

Autoritatea contractanta are obligatia sa precizeze in anuntul de licitație si in documentația de atribuire procedura aplicată pe baza caruia se va atribui contractul de închiriere.

B.2.2. Punerea la dispozitie a documentatiei de atribuire

- Orice persoană interesată are dreptul de a solicita si de a obtine documentația de atribuire.
- Documentația de atribuire poate fi obtinuta:
 - în urma unei solicitări a fiecărei persoane interesate

B.2.3. Raspunsul la solicitarile de clarificari

- Orice persoană interesată are dreptul de a solicita clarificari (cu cel putin 5 zile inainte de data licitatiei) privind documentația de atribuire.
- Raspunsul la clarificari se transmite cu cel putin 4 zile lucrătoare inainte de data limita de depunere a ofertelor.

B.2.4. Reguli de comunicare si transmitere a datelor

- Orice comunicare, solicitare, informare, notificare si altele asemenea trebuie sa se transmita în scris.
- Orice document scris trebuie inregistrat in momentul transmiterii si in momentul primirii.



Documentele scrise pot fi transmise prin oricare din urmatoarele modalitati:

- prin posta;
- prin fax;

Operatorul economic poate transmite o solicitare de participare:

- in scris:
 - prin posta;
 - prin depunere la registratura Primariei municipiului Falticeni;
 - prin fax;

B.2.5. Reguli de participare si de evitare a conflictului de interese

Participarea

➤ Orice persoană interesată, indiferent de nationalitate, are dreptul de a participa la procedura de atribuire individual.

Atentie! Nu poate fi exclus dintr-o procedura, operatorul economic care, potrivit legii statului in care este stabilit, este abilitat sa presteze o anumita activitate, pentru singurul motiv ca, in conformitate cu legislatia nationala, acest tip de activitate poate fi prestata numai de catre persoane juridice sau numai de catre persoane fizice.

➤ În cadrul procedurilor de atribuire operatorii economici au calitatea de **oferant**, daca depun oferta.

Nota: Oferantul ramane pe deplin raspunzator in ceea ce priveste modul de indeplinire a viitorului contract de închiriere.

Atentie! Intreprinderile afiliate in raport cu o anumita persoana juridica au dreptul de a participa in cadrul aceleiasi proceduri de atribuire, dar numai in cazul in care participarea nu este de natura sa distorsioneze competitia.

Oferta

Prin **oferta** se intelege actul juridic prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic intr-un contract de închiriere. Totodată oferta include și documentele prin care un candidat isi demonstreaza:

- situatia personala,
- capacitatea de exercitare a activitatii profesionale,
- situatia economica si financiara,

Nota: Oferta se elaboreaza in conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

Incompatibilitati

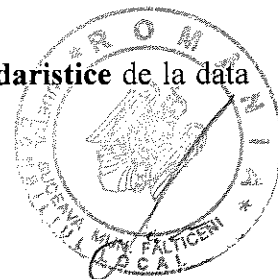
Înainte de începerea ședinței de licitație membrii comisiei vor declara dacă se află în situații de incompatibilitate, respectiv dacă aceștia sau rudele acestora de grad 1 sunt asociați, acționari, administratori sau cenzori la o persoană participantă la licitație.

B.3. Derularea procedurii de atribuire a contractelor de închiriere

B.3.1. Termen pentru depunerea de oferte

Termene acordate pentru depunerea ofertelor

Pentru depunerea ofertelor se acordă o perioadă de **cel puțin 15 zile calendaristice** de la data publicării anunțului de licitație.



B.3.2. Constituirea garanției de participare

➤ **Garanția de participare** protejează autoritatea contractantă față de riscul unui eventual comportament necorespunzător al ofertantului pe întreaga perioadă derulată până la încheierea contractului de închiriere.

Atenție ! Garanția de participare se constituie numai dacă autoritatea contractantă solicită expres prin documentația de atribuire.

Cuantumul garanției de participare

➤ Garanția de participare se stabilește:

- în sumă fixă,

Modalități de constituire

➤ Autoritatea contractantă poate alege una sau mai multe dintre următoarele modalități de constituire :

- depunerea sumei la casieria autorității contractante sau
- depunerea sumei în contul Primăriei Falticeni: **RO42TREZ5935006XXX000075** – Trezoreria Falticeni, Cod fiscal: **5432522**. În ziua licitației suma constituită drept garanție de participare la licitație trebuie să se afle efectiv în contul menționat.

Restituirea garanției de participare

➤ Pentru ofertantul câștigător garanția de participare se reține automat cu titlu de garanție de bună execuție contractuală.

➤ Pentru ofertantul necâștigător, garanția de participare se restituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data hotărârii de adjudecare a licitației.

Retinerea garanției de participare

➤ Ofertantul pierde garanția de participare, dacă oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de închiriere în termenul stabilit în Fișa de date a închirierii.

B.3.4. Primire oferte

Operatorul economic are dreptul de a transmite oferta:

- numai prin poșta
- și implicit direct la sediul autorității contractante

B.3.5. Desfășurarea sesiunii de deschidere

- Ofertele se deschid la data și locul indicate în anunțul de licitație și în documentația de atribuire.
- Orice ofertant are dreptul de a fi prezent la sesiunea de deschidere a ofertelor; În cadrul sesiunii de deschidere a ofertelor, comisia de licitație verifică modul de respectare a regulilor formale de depunere și prezentare a ofertelor și a documentelor care le însoțesc.

Atenție! Nici o ofertă nu poate fi respinsă în cadrul sesiunii de deschidere, cu excepția ofertelor întârziate și a celor care nu fac dovada constituirii garanției de participare .

În cazul în care la data desfășurării licitației publice, pentru închiriere s-a înscris un singur ofertant, licitația pentru acesta este legală dacă acel ofertant a atribuit cel puțin prețul de pornire al licitației. De asemenea, în situația în care pentru suprafața de teren supusă licitației, cu toate că s-au înscris unul sau mai mulți ofertanți, la data și ora desfășurării licitației nu este prezent cel puțin un ofertant care să îndeplinească condițiile prezentei documentații, licitația se amână.

În ambele cazuri prezentate mai sus, cu aprobarea ordonatorului de credite, se va organiza o nouă licitație, cu respectarea prezentei metodologii. Câștigătorul licitației publice va fi desemnat ofertantul (persoana fizică autorizată sau persoana juridică) care oferă cel mai mare preț pe metru pătrat de suprafață peste prețul de pornire al licitației.



În cadrul ședinței de licitație, **se întocmește un proces-verbal** semnat de membrii comisiei de licitație, de secretarul comisiei de licitație și de către ofertanții sau reprezentanții acestora prezenți la ședința de deschidere a ofertelor.

În baza consemnărilor din procesul-verbal și a documentelor depuse de ofertanți, secretarul comisiei de licitație întocmește hotărârea de adjudecare și o înaintează către membrii acesteia pentru semnare, urmând a fi comunicată apoi ofertanților participanți la licitație.

B.3.6.Examinare si evaluare oferte

Comisia de licitație are obligatia de a desfasura activitatile de examinare si evaluare numai la sediul autoritatii contractante.

Completare documente lipsă

➤ Dacă se constata că unul sau mai mulți ofertanți au omis să prezinte anumite documente prin care se confirmă îndeplinirea cerințelor privind:

- situația personală,
- capacitatea de exercitare a activității profesionale,
- situația economică și financiară,

comisia de licitație va solicita ofertanților respectivi completarea documentelor care lipsesc într-un termen de 72 de ore de la data începerii ședinței de licitație.

Dacă ofertantul a omis să depună **mai mult de trei documente** solicitate prin documentație, acesta este exclus de la procedura de licitație.

După completarea documentației de calificare și stabilirea ofertanților calificați se va proceda la deschiderea ofertelor financiare ale acestora.

Respingerea ofertelor

➤ Prin **oferta respinsă** se înțelege oferta considerată inacceptabilă.

- Prin **oferta inacceptabilă** se înțelege oferta care:
 - a fost depusă după data și ora limită de depunere a ofertelor;
 - a fost depusă la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul de licitație;
 - nu a fost însoțită de garanția și taxa de participare așa cum a fost solicitată în documentația de atribuire;

B.3.7. Stabilirea ofertei castigatoare

Pentru suprafața de teren de 16 m.p. va participa minim un ofertant. În acest caz, pentru suprafața de teren pentru care se licitează se va oferi cel puțin prețul de pornire al licitației. În cazul în care nu se ofera cel puțin prețul de pornire al licitației sau nu s-a înscris niciun participant, licitația se va repeta.

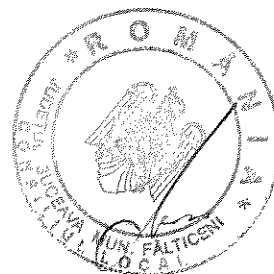
Oferta câștigătoare stabilită de către comisia de licitație este valoarea cea mai mare oferită pentru tariful unitar la închiriere (lei/m²/lună/).

Plata chiriei lunare se va face în lei, până pe data de 5 a fiecărei luni.

Pentru neplata în termen a chiriei lunare penalitățile de întârziere vor fi conform prevederilor codului fiscal.

Pentru neplata chiriei mai mult de 2 luni, Municipiul Falticeni își rezervă dreptul de a rezilia unilateral contractul de închiriere fără alte obligații din partea sa.

Pe perioada vacanțelor școlare nu se percepe chirie.



B.3.8. Anularea procedurii de închiriere

Atentie! Decizia de anulare se ia, de regula, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului.

- Procedura de atribuire a contractului se anulează atunci când:
- au fost depuse numai oferte inacceptabile, neconforme sau necorespunzătoare;

Nota: Se considera oferte inacceptabile ofertele care :

- a fost depusă după data și ora limită de depunere a ofertelor
- a fost depusă la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul de licitație
- nu au fost însoțite de garanția de participare așa cum a fost solicitată în documentația de atribuire

Nota: Prin ofertă **neconformă** se înțelege oferta care:

- nu satisface cerințele caietului de sarcini;
- conține propuneri referitoare la clauzele contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă;

Nota: Prin ofertă **necorespunzătoare** se înțelege oferta care este considerată a fi inacceptabilă și/sau neconformă și care se respinge.

- Decizia de anulare nu creează vreo obligație a autorității contractante față de ofertanți, cu excepția returnării garanției pentru participare.

În cazul în care anulează aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de închiriere, autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor ofertanților atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul anulării.

B.3.9. Elaborarea hotărârii privind procedura de atribuire

Hotărârea procedurii de atribuire trebuie să cuprindă:

- denumirea și sediul autorității contractante;
- obiectul contractului de închiriere ;
- denumirea/numele ofertanților participanți la procedură;
- denumirea/numele ofertanților respinși și motivele care au stat la baza acestei decizii;
- denumirea/numele ofertantului/ofertanților a cărui/caror ofertă a fost declarată câștigătoare;
- dacă este cazul, justificarea hotărârii de anulare a procedurii de atribuire.

B.4. Atribuirea contractului de închiriere

B.4.1. Notificarea rezultatului

Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la:

- atribuirea contractului de închiriere,
- dacă este cazul, anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri.

Atentie! Comunicarea se realizează în scris sau prin fax și nu mai târziu de **5 zile lucrătoare** de la emiterea deciziilor respective.

- Ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători se informează cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.
- Ofertanții/candidații care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare se informează asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, după cum urmează:



- fiecărui candidat respins, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere a candidaturii sale;
- fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă, conformă și corespunzătoare, dar care nu a fost declarată câștigătoare, numele ofertantului căruia urmează să i se atribuie contractul de închiriere.

Atentie! Comunicarea către ofertantul/ofertanții declarați câștigatori trebuie să conțină și invitația pentru semnarea contractului.

B.4.2. Perioada de așteptare

- Contractul de închiriere se semnează după o perioadă de așteptare. Perioada de așteptare poate fi utilizată de persoanele care se simt lezate de un act al autorității contractante în legătură cu procedura de închiriere, pentru a-l contesta.
- În cazul procedurilor de licitație deschisă, perioada de așteptare până la semnarea contractului este de maxim 5 zile calendaristice de la notificarea rezultatului.

B.4.3. Soluționarea contestațiilor

- **Situația premisa** pentru nasterea litigiilor este creată de **orice act** al autorității contractante care încalcă dispozițiile legale în materie de închirieri.
- **Este act al autorității contractante:**
 - orice act administrativ;
 - lipsa emiterii unui act administrativ sau al oricărui alt act, refuzul de a-l emite
 - orice alt act, altele decât cele de mai sus, care produce sau poate produce efecte juridice.
- **Subiectul activ** - persoana care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim - poate fi orice persoană care îndeplinește, în mod cumulativ, următoarele condiții:
 - are un interes legitim în legătură cu un anumit contract de închiriere.
 - a suferit, suferă sau risca să sufere un prejudiciu, ca o consecință a unui act al autorității contractante, de natură să producă efecte juridice.

Comisia de soluționare a contestațiilor va fi numită prin dispoziție de către primarul municipiului Falticeni, prof. Gheorghe-Cătălin Coman.

- **Instanța de judecată** are competența exclusivă în soluționarea:
 - litigiilor privind acordarea de despăgubiri;
 - litigiilor aparute după încheierea contractului de închiriere.

Atentie! Despăgubirile se solicită numai prin acțiune în justiție, în conformitate cu dispozițiile legii contenciosului-administrativ.

- **Procedura de soluționare** a contestațiilor se desfășoară cu respectarea principiilor:
 - legalității,
 - celerității,
 - contradictorialității
 - a dreptului la apărare.

Contestația

- **Contestația** se formulează în scris de către partea care se consideră vătămată.
- **Contestația** trebuie să conțină următoarele elemente:
 - numele, domiciliul sau reședința contestatorului, ori pentru persoanele juridice, denumirea, sediul lor și codul unic de înregistrare. În cazul persoanelor juridice se vor indica și persoanele care le reprezintă și în ce calitate;
 - denumirea și sediul autorității contractante;
 - denumirea obiectului contractului de închiriere și procedura de atribuire aplicată;
 - obiectul contestației;
 - motivarea în fapt și în drept a cererii;
 - mijloacele de probă pe care se sprijină contestația, în măsura în care este posibil;



- semnatura partii sau a reprezentantului persoanei juridice.
- **Contestatiei** i se va atasa **copia actului atacat**, în cazul în care acesta a fost emis, precum si **copii dupa alte inscrisuri**, daca acestea sunt disponibile.
- **Contestația** va fi transmisa de catre contestator autoritatii contractante în termen de 48 de ore de la data comunicarii rezultatelor licitatiei.
- **Comisia de soluționare a contestațiilor** va comunica rezultatul contestației, în termen de 3 zile lucratoare de la data înregistrării acesteia la sediul autorității contractante.

B.4.4. Semnarea contractului

- Autoritatea contractantă are obligația de a finaliza procedura de atribuire prin încheierea contractului de închiriere cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare de către comisia de licitație în termen de maxim 30 de zile de la data aprobării hotărârii de adjudecare a licitației; **contractul de închiriere intra în vigoare începând cu data semnării lui si se va întinde pe durata a 5 (cinci) ani.**
- Unitatile de invatamant se obliga sa incheie procesul verbal de predare-primire a terenului în termen de maxim 10 zile de la data semnării contractului de închiriere.

B.4.5. Transmiterea spre publicare a anuntului de atribuire

Autoritatea contractantă va comunica tuturor ofertanților rezultatul aplicării procedurii în cel mult 3 zile lucrătoare de la data aprobării hotărârii de adjudecare de către primarul municipiului Falticeni, prof. Gheorghe – Catalin Coman.

B.5. Definitivarea dosarului de închiriere

- Dosarul închirierii cuprinde toate activitatile desfasurate in cadrul unei proceduri de atribuire, respectiv toate documentele necesare pentru derularea procedurii.
- Dosarul de închiriere:
 - se întocmeste și se pastreaza de către autoritatea contractanta si/sau unitatea de invatamant
 - se întocmește pentru fiecare licitație organizată,
 - **daca este solicitat** poate fi pus la dispozitia:
 - organelor abilitate de a ridica documente care pot servi la dovedirea fraudelor, contravențiilor sau infractiunilor ;
 - are caracter de document public.
 -

Nota : Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public. Accesul nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

B.6. Derularea contractului

B.6.1. Constituirea garanției de buna executie

- Pentru ofertantul câștigător garanția pentru participare la licitație se reține automat cu titlu de garanție de bună execuție contractuală, care va fi returnată numai în condițiile în care acesta nu înregistrează debite la data încetării contractului indiferent de motive .



B.6.2. Intrarea in efectivitate a contractului

- Contractul intra in efectivitate la termenul convenit de ambele părți, respectiv data semnării contractului și se va întinde pe o perioadă de 5 (cinci) ani;

B.6.3. Îndeplinirea obligațiilor asumate

1. Partile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, de bună credință și la termenele stabilite în contractul de închiriere.

B.7. Finalizarea contractului

- Municipiul Falticeni are dreptul de a inspecta spațiul/terenul pentru a verifica dacă în locația respectivă se desfășoară activitatea prevăzută în contractul de închiriere.

Restituirea garanției de bună executie :

- Se efectuează potrivit clauzelor contractuale și dacă nu s-au ridicat pretenții asupra ei.
- Autoritatea contractantă are **dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție**, în limita prejudiciului creat, dacă contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract.

SECȚIUNEA II FIȘA DE DATE A ÎNCHIRIERII

Secțiunea II conține informațiile specifice referitoare la aplicarea concretă a procedurii pentru atribuirea contractului de închiriere, care sunt destinate potențialilor ofertanți interesați să participe la procedura aplicată pentru atribuirea contractului de închiriere. Informațiile conținute în cadrul acestei secțiuni completează, adaptează sau detaliază prevederile secțiunii I.

Fisa de date a închirierii cuprinde informații și instrucțiuni privind:

A. Introducere

A.1. Autoritatea contractantă, în special cu privire la adresa – inclusiv telefon, fax, e-mail – persoane de contact, mijloace de comunicare etc.;

A.2. Activitatea autorității contractante;

A.3. Modul de obținere de clarificări și alte informații

A.4. Obiectul contractului de închiriere și durata acestuia;

A.5. Modul în care se va finaliza procedura;

A.6. Existența terenului disponibil;

A.7. Procedura aplicată

A.8. Atribuirea contractului de închiriere se realizează în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

B. Cerințele minime de calificare precum și documentele care urmează să fie prezentate pentru dovedirea îndeplinirii criteriilor de calificare;

C.1. Data limită de depunere și ce alte formalități ce trebuie îndeplinite în legătură cu participarea la licitație

C.2. Informații privind modul de elaborare și prezentare a documentelor de calificare;

C.3. Informații detaliate și complete privind criteriul de calificare.

C.4. Informații privind criteriul de atribuire.

A. Introducere

A.1. Denumirea autorității contractante:

Municipiul Falticeni

Cod fiscal: **5432522**

Adresa: **str. 13 Decembrie, nr. 13, loc. Falticeni, jud Suceava, cod poștal 725200.**

Numărul de telefon: **centrală: 0230/542056, fax. 0230/544942**



A.2. Activitatea autoritatii contractante: administratie publica locala

A.3. Modul de obtinere de clarificari si alte informatii se va face conform sectiunii I punctul B.2.3 la adresa mentionata in sectiunea II punctul A.1.1, la Serviciul Administrativ-Control/Achizitii Publice, persoana de contact: Iulian Morosanu.

A.4. Obiectul contractului de inchiriere:

- a) natura spatiului ce urmează să fie închiriat:
 - suprafata de **16 m.p.** in incinta Colegiului Nicu Gane Falticeni
- b) durata contractului de închiriere este de 5 (cinci) ani, incepand cu data semnarii contractului
- c) *suprafata de teren este destinata amplasarii/construirii unui spatiu comercial are drept scop comercializarea de produse alimentare pentru elevi si se supune legislatiei in vigoare referitoare la acest aspect, pe toata durata derularii contractului de inchiriere.*

A.5. Modul in care se va finaliza procedura

Finalizarea procedurii se va efectua prin atribuirea contractului de inchiriere, sau prin anularea procedurii de atribuire (daca nu s-a depus oferta sau oferta a fost mai mica decat pretul de pornire) și organizarea unei noi proceduri de licitatie.

A.6. Procedura aplicată

Procedura aplicată:

☒ **licitație publică deschisă (oferta se va depune în plic sigilat).**

A.7. Atribuirea contractului de închiriere se realizează în conformitate cu prevederile următoarelor **acte normative**:

1. Legea Învățământului nr. 1/20011, a educatiei nationale, cu modificarile si completarile ulterioare
2. Legea nr. 50 din 29 iulie 1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicata cu modificarile si completarile ulterioare.
3. Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publica, cu modificarile si completarile ulterioare.
4. Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

B. Cerintele minime de calificare precum și documentele care urmează să fie prezentate pentru dovedirea indeplinirii criteriilor de calificare

Norme generale conform cadrului legal/prevederilor legale:

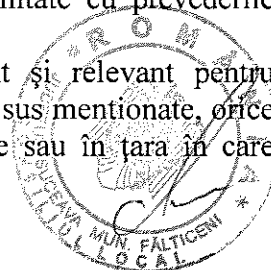
Situatia personala a ofertantului:

i. Autoritatea contractantă are obligația de a exclude din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de închiriere orice ofertant despre care are cunoștință că, în ultimii 5 ani, nu si-a indeplinit obligațiile contractuale fata de institutiile achizitoare.

ii. Autoritatea contractantă are dreptul de a exclude dintr-o procedură pentru atribuirea contractului de închiriere orice ofertant care se află în oricare dintre următoarele situații:

- a) este în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la lit. ii.a);
- c) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;

iii. Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una dintre situațiile mai sus menționate, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care



ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

iv. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la aliniatele precedente, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

v. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita oricărei persoane interesate să prezinte documente edificatoare care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul este stabilit.

Situația economică și financiară:

vi. (1). Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca operatorul economic care participă la procedura de atribuire a contractului de închiriere să facă dovada situației sale economice și financiare.

(2). În cazul în care autoritatea contractantă solicită demonstrarea situației economice și financiare, atunci aceasta are obligația de a indica în documentația de atribuire și informațiile pe care operatorii economici urmează să le prezinte în acest scop.

a) (1). Demonstrarea situației economice și financiare se realizează, după caz, prin prezentarea unuia sau mai multor documente relevante.

(2). În cazul în care, din motive obiective, justificate corespunzător, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate de autoritatea contractantă, acesta are dreptul de a-și demonstra situația economică și financiară și prin prezentarea altor documente pe care autoritatea contractantă le poate considera edificatoare, în măsura în care acestea reflectă o imagine fidelă a situației economice și financiare a ofertantului.

vii. (1). Capacitatea economică și financiară a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă.

Documentele care se solicită la etapa de selectare a ofertanților în vederea calificării acestora și cerințele pe care ofertantul trebuie să le îndeplinească pentru a fi considerat calificat, în vederea selectării:

B.1. Documente care dovedesc situația personală a ofertantului:

1. **Declarație de eligibilitate** pe propria răspundere completată în conformitate cu Formularul 2A din secțiunea IV.

☒ solicitat ☐ nesolicitat

2. **Certificat constatator** privind înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului sau alt document echivalent conform prevederilor de la alineatul iii..

☒ solicitat ☐ nesolicitat

3. **Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale** (cazare Municipiul Falticeni)

- **Certificat de atestare fiscală emis de Direcția Generală a Finanțelor Publice**, valabil în ziua deschiderii ofertei;
- **Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale** în cazul persoanelor juridice, valabil în ziua deschiderii ofertei.

B.2. Documente care dovedesc capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Pentru persoane juridice române:



Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului, care conține **codul unic de înregistrare și anexa acestuia** din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate (extras), activitatea de producție și/sau comercializare produse alimentare

☒solicitat ☐nesolicitat

B.3. Documente care dovedesc situația economică și financiară:

declarație pe proprie răspundere prin care administratorul societății sau persoana juridică dispune de banii necesari realizării investiției.

☒solicitat ☐nesolicitat

C.1. Data limită de depunere și alte formalități ce trebuie îndeplinite în legătură cu participarea la licitație.

Oferta cuprinde Scrisoarea de înaintare însoțită de documentele de calificare.

Scrisoarea de înaintare se întocmește în conformitate cu modelul prevăzut în secțiunea IV (Formularul 1A- Secțiunea IV).

Ofertantul va suporta toate costurile asociate prezentării scrisorii de înaintare și a documentelor de calificare (documentele de la punctul B – secțiunea II), iar autoritatea contractantă nu va fi responsabilă sau răspunzătoare pentru costurile respective decât în cazurile prevăzute de lege.

Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât scrisoarea de înaintare, însoțită de documentele de calificare, să fie primită și înregistrată de autoritatea contractantă la adresa și până la data limită de primire a scrisorii de interes, stabilite în anunțul de licitație.

Scrisoarea de înaintare, însoțită de documentele de calificare, poate fi depusă direct sau transmisă prin poștă. Indiferent de modalitatea de depunere/transmitere, ofertantul își asumă riscurile transmiterii, inclusiv forța majoră.

Adresa la care se depune/transmite oferta, formată din scrisoarea de înaintare însoțită de documentele de calificare:

Registratura Primăriei Municipiului Falticeni, județul Suceava, cu sediul în strada Republicii, nr. 13, cod poștal 725200.

Data limită până la care se primește oferta, formată din scrisoarea de înaintare însoțită de documentele de calificare _____ (data publicată în anunț), **ora 14:00.**

C.2. Informații privind modul de elaborare și prezentare a candidaturii formate din scrisoarea de înaintare însoțită de documentele de calificare

Scrisoarea de înaintare și documentele anexate la aceasta trebuie să fie redactate în limba română. Ofertantul trebuie să prezinte *un exemplar* al scrisorii de înaintare și al documentelor de calificare în *original*, și într-o *copie*, introduse în plicuri separate. În eventualitatea unei discrepante între original și copie va prevala originalul.

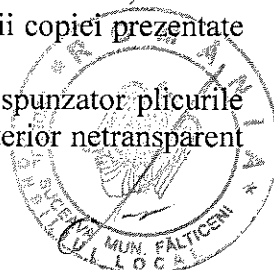
Originalul și copia trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneala neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de închiriere. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

De asemenea se va anexa un opis al documentelor prezentate.

Orice stersatură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze documentele.

Autorizarea reprezentantului/reprezentanților trebuie să fie confirmată printr-o împuternicire scrisă care va însoți scrisoarea de interes. În cazul în care, din motive obiective, ofertantul nu are posibilitatea de prezentare în original anumite documente emise de instituții/organisme oficiale, comisia de licitație are obligația de a stabili o dată limită pentru demonstrarea conformității copiei prezentate cu originalul.

Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINAL" și, respectiv "COPIE". Plicurile se vor introduce într-un plic exterior netransparent și închis corespunzător.



Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea (numele) si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea documentelor de calificare, fara a fi deschise in cazul in care scrisoarea de interes este declarata intarziata.

Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscriptia **"A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA: _____ (data mentionata in anunt)** contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei.

Ora, data si locul de deschidere a plicurilor care contin ofertele:

Ora 10:00, data _____ (data anunt), la Sala de sedinte "Iorgu Radu" din cadrul primariei, cu sediul in strada Republicii, nr. 13.

Oferta care este depusa/transmisa la o alta adresa a autoritatii contractante decat cea stabilita in anuntul de licitatie sau care este primita de autoritatea contractanta dupa expirarea datei limita de primire a candidaturii se returneaza nedeschisa.

Orice persoană interesată are dreptul de a *solicita clarificări* privind documentația de atribuire.

Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă, 4 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic.

Autoritatea contractanta are obligatia de a transmite raspunsul la orice clarificare cu cel putin 2 zile lucrătoare inainte de data limita de depunere a ofertei.

In cazul in care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare in timp util, punand astfel autoritatea contractanta in imposibilitatea respectarii termenului mentionat mai sus, aceasta din urma are, totusi obligatia de a raspunde la solicitarea de clarificare in masura in care perioada necesara pentru elaborarea si transmiterea raspunsului dace posibila primirea acestuia catre operatorii economici inainte de data limita de depunere a ofertelor.

C.3. Informatii detaliate si complete privind criteriul de calificare

Documentele de calificare vor fi examinate de comisia de licitatie constituita de autoritatea contractanta.

Orice ofertant care indeplineste in totalitate cerintele minime corespunzatoare criteriilor de calificare este considerat ofertant calificat.

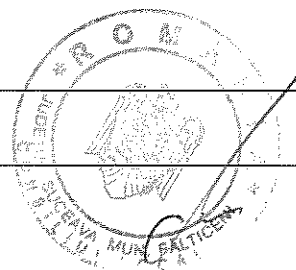
In cazul in care comisia de licitatie constata ca unul sau mai multi ofertanti a/au omis sa prezinte anumite documente prin care se confirma indeplinirea cerintelor privind situatia personala, capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, situatia economica si financiara, aceasta va solicita ofertantilor respectivi completarea documentelor care lipsesc, acordand in acest scop un termen rezonabil de timp, de regula in limita a 72 de ore de la momentul solicitarii.

Comisia de licitatie nu are dreptul de a permite si de a solicita completarea unui document care lipseste daca:

- ❖ ofertantul respectiv, desi cunostea cerintele, a omis sa prezinte mai mult de 3 (trei) dintre documentele solicitate in cadrul documentatiei de atribuire;
- ❖ prin acceptarea completarii documentului respectiv se creeaza un avantaj evident in raport cu ceilalti candidati, aducandu-se atingere principiului tratamentului egal.

Ofertanții sunt rugați să depună scrisoare de înaintare cu actele/documentele solicitate în ordinea în care acestea sunt enumerate (menționate) în Secțiunea II – Fișa de date a închirierii, pentru a ușura procedura, conform tabelului recapitulativ care urmeaza:

Scrisoare de interes	Scrisoare de înaintare – Formularul 1A - Sectiunea IV
Împuterniciri	Împuternicire ptr.reprezentantul participant la deschidere, dacă este cazul
Opis documente	Atenție la numerotare, semnare și ștampilare a tuturor documentelor !
Garanția pentru participare la licitație	Chitanță sau O.P.
Taxă documentație	Chitanță sau O.P.



de atribuire	
Taxă de participare	Nu este cazul
Situația personală a ofertantului (Eligibilitate)	Declarație proprie răspundere – Formularul 2A - Secțiunea IV
	Certificat de atestare fiscală D.G.F.P.
	Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale
Capacitatea de exercitare a activității profesionale (Înregistrare)	Certificat înregistrare emis de Of.Registrului Comerțului
	Anexa la certificat înregistrare, dacă este cazul
Situația economică și financiară	Fișă de informații generale – Formularul 4A - Secțiunea IV
	Declarație pe proprie răspundere din care să reiasă ca pj. sau pf. Dispune de resurse financiare necesare realizării obiectului investiției

C.4. Informații privind criteriul de atribuire

Criteriul pe baza căruia se atribuie contractul de închiriere este **pretul cel mai mare** oferit și nu poate fi schimbat pe toată durata de aplicare a procedurii de atribuire a contractului respectiv.

Actualizarea (indexarea) anuală a tarifului de închiriere:

Pentru primul an se percepe tariful de închiriere stabilit în urma licitației, urmând ca în fiecare an de contract tariful să fie indexat cu indexul de inflație comunicat de Statistica.

SECȚIUNEA III CAIETUL DE SARCINI

Clauze contractuale obligatorii chiriasului :

Pret de pornire licitație 35lei/mp/luna

Plata chiriei lunare se va face în lei, în contul primăriei până pe data de 5 a fiecărei luni.

Pentru neplata în termen a chiriei lunare penalitățile de întârziere se vor calcula în conformitate cu prevederile codului fiscal.

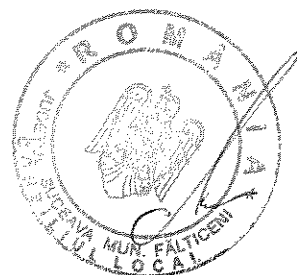
Pentru neplata chiriei mai mult de 2 luni, Municipiul Falticeni își rezervă dreptul de a rezilia unilateral contractul de închiriere fără alte obligații din partea sa.

Chiria aferentă suprafețelor de teren se achită pe durata a 9 luni, fiind scutite de la plata vacanțele școlare, respectiv lunile iulie, august și decembrie a fiecărui an.

a. Garanția de participare la licitație este în valoare 200 lei

b. Pasul licitației este de 5 lei/mp/luna

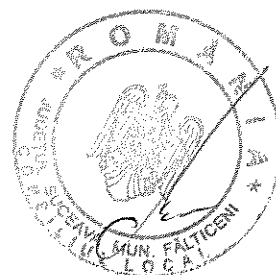
c. Pretul chiriei va fi indexat anual cu rata inflației



SECȚIUNEA IV FORMULARE

Secțiunea IV conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea candidaturii, ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de licitație examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă, la procedura pentru atribuirea contractului de închiriere are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.



FORMULARUL 1A

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante

nr. _____ / _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

CĂTRE

.....
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de licitație apărut în ziarul _____ din data de _____, privind organizarea procedurii pentru atribuirea contractului de închiriere ne exprimăm interesul de a participa la licitație în calitate de ofertant, pentru următoarele repere:

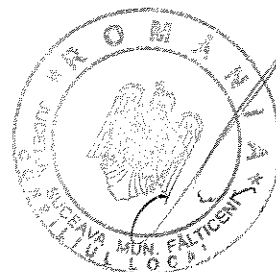
Am luat la cunoștință că orice omisiune în acest sens va fi sancționată cu respingerea ofertelor depuse.

Am luat cunoștință de criteriile care vor fi utilizate pentru stabilirea candidaților calificați și anexăm la prezenta scrisoare documentele de calificare solicitate.

Data completării

**CU STIMĂ,
OFERTANT,**

.....
(semnătura autorizată)



(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

1. Subsemnatul, _____ reprezentant imputernicit al _____, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu ne aflăm în nici una dintre situațiile prevăzute la cap. B.1.3.1. din Secțiunea I a documentației de atribuire a contractului de închiriere.

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

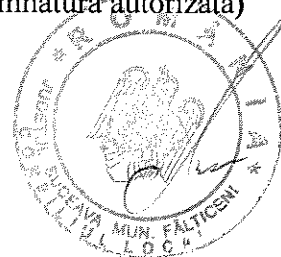
3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante: **Primăria municipiului Falticeni, str. Republicii, nr. 13** cu privire la orice aspect financiar în legătură cu activitatea noastră.

4. Prezenta declarație este valabilă pe toată durata valabilității contractului de închiriere.

Data completării

OFERTANT,

.....
(semnatura autorizată)



(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Codul IBAN și banca:

4. Adresa sediului central:

5. Telefon:

Fax:

E-mail:

6. Certificatul de înmatriculare/inregistrare

(numarul, data si locul de înmatriculare/inregistrare)

7. Obiectul de activitate, pe domenii:

(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)

8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul:

(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/inregistrare)

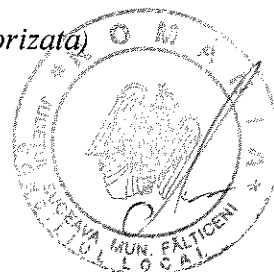
9. Principala piata a afacerilor:

10. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (RON)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1.		
2.		
3.		
Media anuala:		

OFERTANT,

(semnatura autorizata)



OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, ne oferim ca, in conformitate
(denumirea/numele ofertantului)
cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa oferim suma de _____ lei/mp/lună, (suma in litere si in cifre)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa achitam lunar contravaloarea chiriei.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ zile, respectiv pana la data de _____, si
(durata in litere si cifre) (ziua/luna/anul)
ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de inchiriere aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnatura)
oferta pentru si in numele _____.
(denumirea/numele ofertantului)



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea decontării navetei personalului didactic și didactic auxiliar pentru luna SEPTEMBRIE 2017

Consiliul Local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 24525/18.10.2017;
- raportul de specialitate al Direcției economice înregistrat la nr. 24526/18.10.2017;
- adresele unităților de învățământ înregistrate sub nr. 5635/2017, 5964/2017, 1288/2017, 2526/2017, 2036/2017, 2440/2017 și nr. 1768/2017;
- avizele comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agrement și comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 2 din H.G. nr. 569/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat, art. 105, alin. 2, lit. f din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 2 din Instrucțiunile ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 2/2011 privind decontarea navetei cadrelor didactice;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. b, alin. 4, lit. a, art. 45, alin. 2, lit. a și art. 49 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

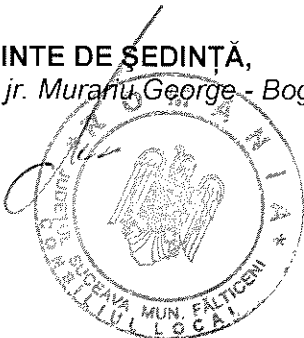
HOTĂRĂȘTE

Art.1: Se aprobă plata drepturilor bănești aferente personalului didactic și didactic auxiliar care solicită cheltuieli de deplasare pentru luna **SEPTEMBRIE 2017**, plată ce se asigură din bugetele alocate unităților de învățământ prevăzute în anexă.

Art.2: Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine unităților de învățământ.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local, jr. Murariu George - Bogdan

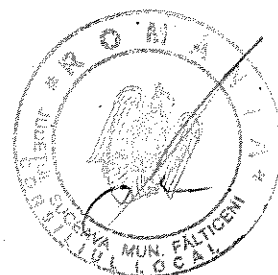


Fălticeni: 26.10.2017
Nr. 171

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU**
jr. Mihaela Busuioc

Anexa la H.C.L. nr. ____/____

Nr. crt.	Denumirea unității de învățământ	Număr cadre didactice/didactic auxiliar beneficiare	Quantum total /unitate învățământ/septembrie 2017
1.	Colegiul tehnic "Mihai Băcescu" Fălticeni	20	4621 lei
2.	Colegiul "Vasile Lovinescu" Fălticeni	23	3464 lei
3.	Școala Gimnazială "Al. I. Cuza" Fălticeni	6	1020 lei
4.	Școala Gimnazială "Ion Irimescu" Fălticeni	3	477 lei
5.	Școala Gimnazială " Mihail Sadoveanu" Fălticeni	3	492 lei
6.	Școala Gimnazială " Ioan Ciurea " Fălticeni	6	666 lei
7.	G.P.P. "PINOCCHIO" Fălticeni	4	465 lei



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Registrului local al spațiilor verzi din intravilanul Municipiului Fălticeni

Consiliul Local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 24695/19.10.2017;
- raportul de specialitate al Compartimentului mediu, înregistrat la nr. 24696/19.10.2017;
- procesul – verbal de predare – primire înregistrat sub nr. 24246/16.10.2017, procesul – verbal de recepție înregistrat sub nr. 24703/19.10.2017, procesul – verbal de predare – primire înregistrat sub nr. 24704/19.10.2017
- avizele comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agrement și comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 1, art. 16, alin. 1 și art. 17 din Legea nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale prevederilor art. 1 din Ordinul nr. 1549/2008 privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi din intravilanul localităților, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. c, alin. 5, lit. c și art. 49 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

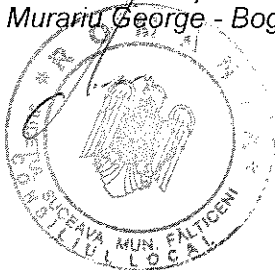
HOTĂRĂȘTE

Art.1: Se aprobă **Registrul local al spațiilor verzi din intravilanul municipiului Fălticeni**, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2: Primarul municipiului Fălticeni, prin aparatul de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local, jr. Murariu George - Bogdan



Fălticeni: 26.10.2017
Nr. 172

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU**

jr. Mihaela Busuioc

MUNICIPIUL FALTICENI

MUNICIPIUL FALTICENI

JUD. SUCEAVA

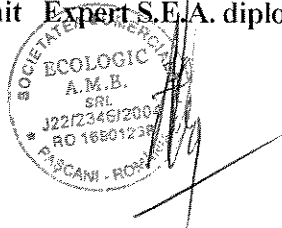
REGISTRUL LOCAL AL SPATIILOR VERZI DIN
MUNICIPIUL FALTICENI JUD. SUCEAVA



Beneficiar: MUNICIPIUL FALTICENI

Executant SC ECOLOGIC A.M.B. S.R.L.

Intocmit Expert S.E.A. diplomat ecolog Adrian Balan

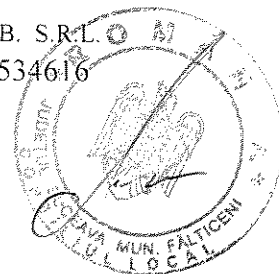


Aprobat Primar

1

ELABORATOR SC ECOLOGIC A.M.B. S.R.L.

TEL. 0734 534616



MUNICIPIUL FALTICENI



MINISTERUL MEDIULI
ȘI PROTEJĂRII MEDIULUI

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

În conformitate cu prevederile Ordinului de ministru nr. 205/2006 pentru protecția mediului, aprobat cu modificări și completări prin Decret nr. 50/2006 cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordinului ministrului mediului nr. 2026/2009 privind modificările de clasificare, rapoartele medice, rapoartele privind impactul asupra mediului, felul și conținutul, rapoartele de urmărire, rapoartele de control și de supraveghere a activității.

În urma analizării fișei de post, se constată că nu există deosebi în procedura de înregistrare.

BĂLAN ADRIAN

caracteristică: Peșani, str. N. Lorga, nr. 5, b. VI, sc. A, et. parter, ap. 1, unde s-a înscris
Telefon 0734 534 616, Mobil 0743 919 711, 0734 534 616
E-mail: ecolog@ambasadori.ro
CNP 177777224193

persoana fizică este înscrisă în *Registrul Național al elaboratorilor de studii pentru protecția mediului la poziția nr. 673* pentru

RM ☒

RIM ☒

BM ☒

RA ☐

RS ☒

EA ☒

Emis la data de: 03.02.2016

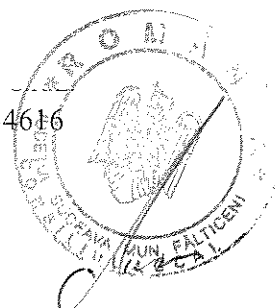
Valabil până la data de: 03.02.2021

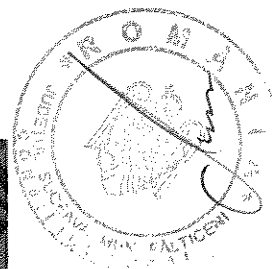
PREȘEDINTELE COMISIEI DE ÎNREGISTRARE

Corina LUPU
SECRETAR DE STAT

[Signature]

TEL. 0734 534616

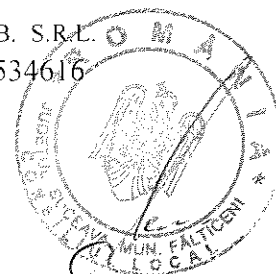
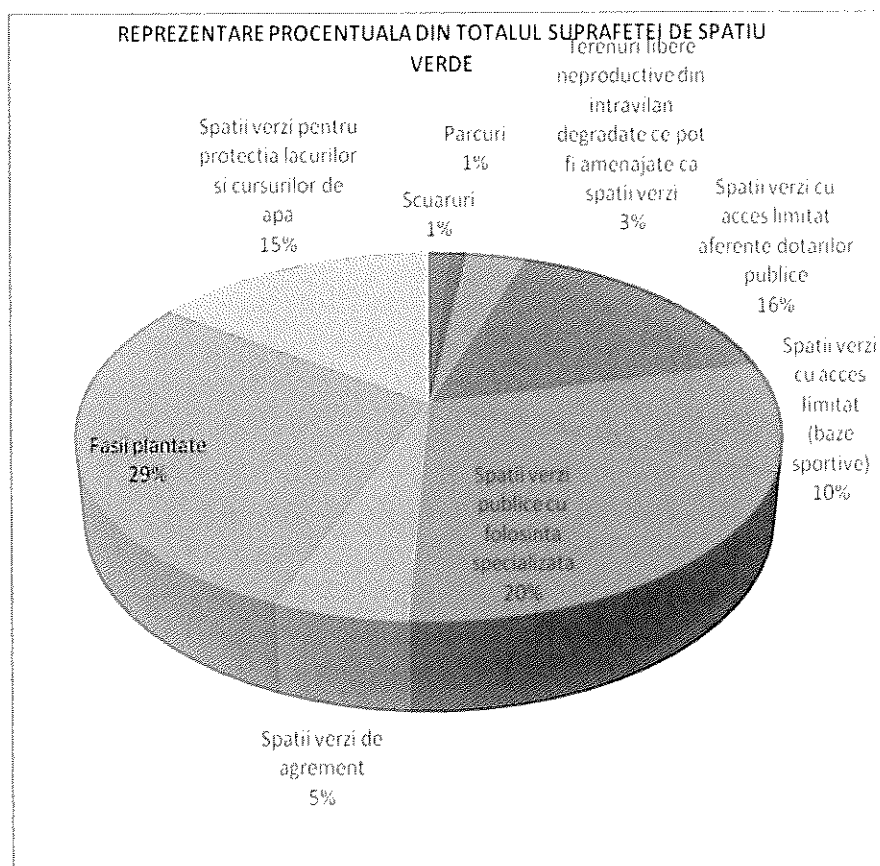




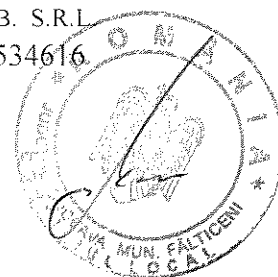
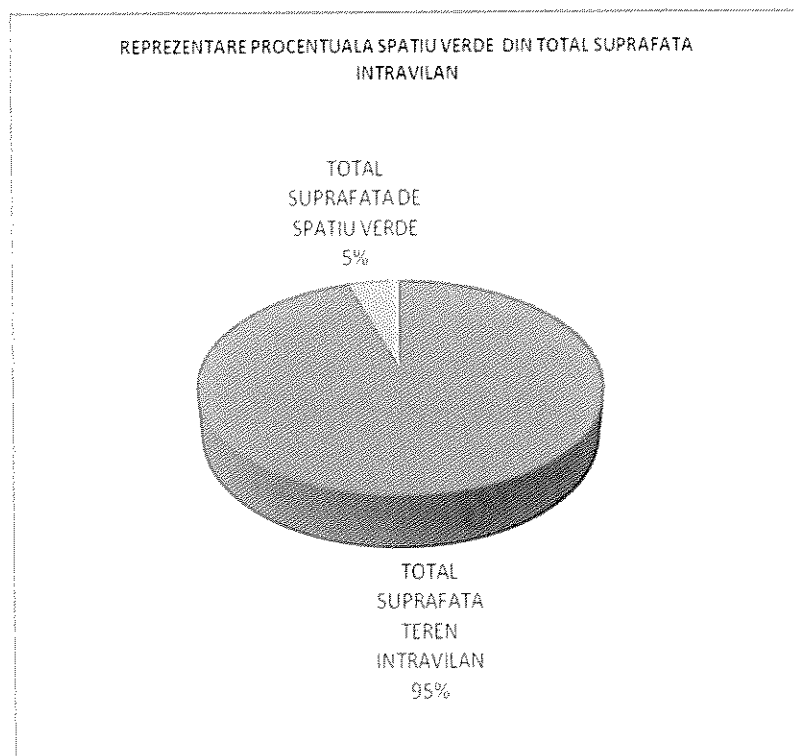
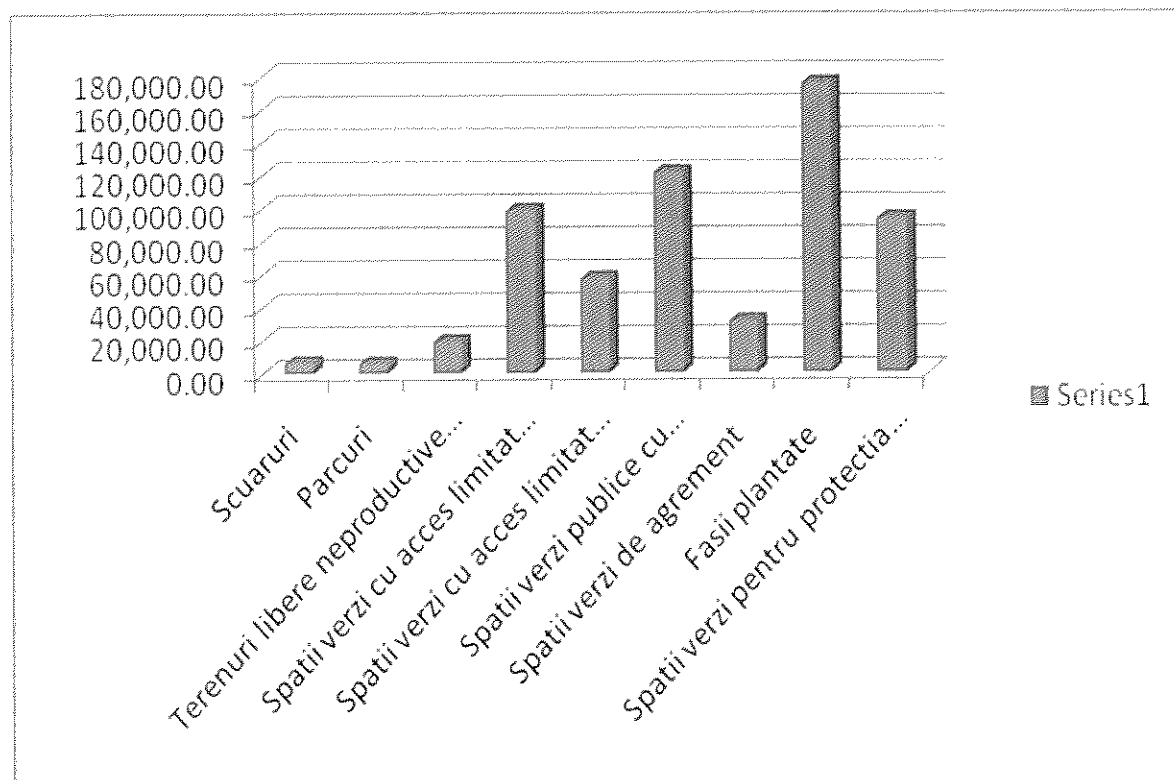
ELABORATOR SC ECOLOGIC A.M.B. S.R.L.
TEL. 0734 534616

CENTRALIZATOR SPATII VERZI

Nr. crt	Denumire spatiu verde	Suprafata (mp)	%
1	Scuaruri	6,730.00	1%
2	Parcuri	6,171.00	1%
3	Terenuri libere neproductive din intravilan degradate ce pot fi amenajate ca spatii verzi	19,510.83	3%
4	Spatii verzi cu acces limitat aferente dotarilor publice	98,987.00	16%
5	Spatii verzi cu acces limitat (baze sportive)	57,492.00	10%
6	Spatii verzi publice cu folosinta specializata	121,889.00	20%
	Spatii verzi de agrement	31,514.00	5%
7	Fasii plantate	175,693.00	29%
8	Spatii verzi pentru protectia lacurilor si cursurilor de apa	93,615.00	15%
	TOTAL SUPRAFATA	611,601.83	100%

REPREZENTARE PROCENTUALA

MUNICIPIUL FALTICENI

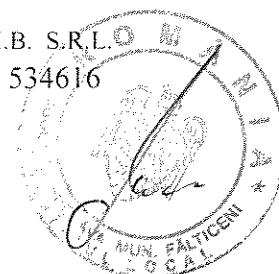


SUPRAFATA DE SPATIU VERDE PE CAP DE LOCUITOR

POPULATIE	25,723.00
SPATIU VREERDE AMENAJAT PE CAP DE LOCUITOR IN PREZENT, FARA TERENURI DEGRADATE	23.02

TOTAL SUPRAFATA SPARIU VERDE	592,091.00
SUPRAFATA TERENURI DEGRADATE CE VOR FI AMENAJATE	19,510.83
TOTAL SUPRAFATA SPATII VERZI AMENAJATE	611,601.83
SPATIU VREERDE AMENAJAT PE CAP DE LOCUITOR	23.78

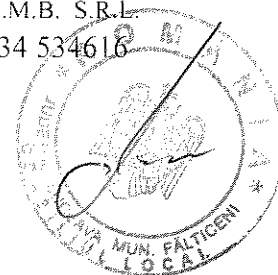
SUPRAFATA TEREN	HA
TOTAL SUPRAFATA TEREN INTRAVILAN	1,193.72
TOTAL SUPRAFATA DE SPATIU VERDE	61.16
% DIN TOTAL INTRAVILAN	5.12%

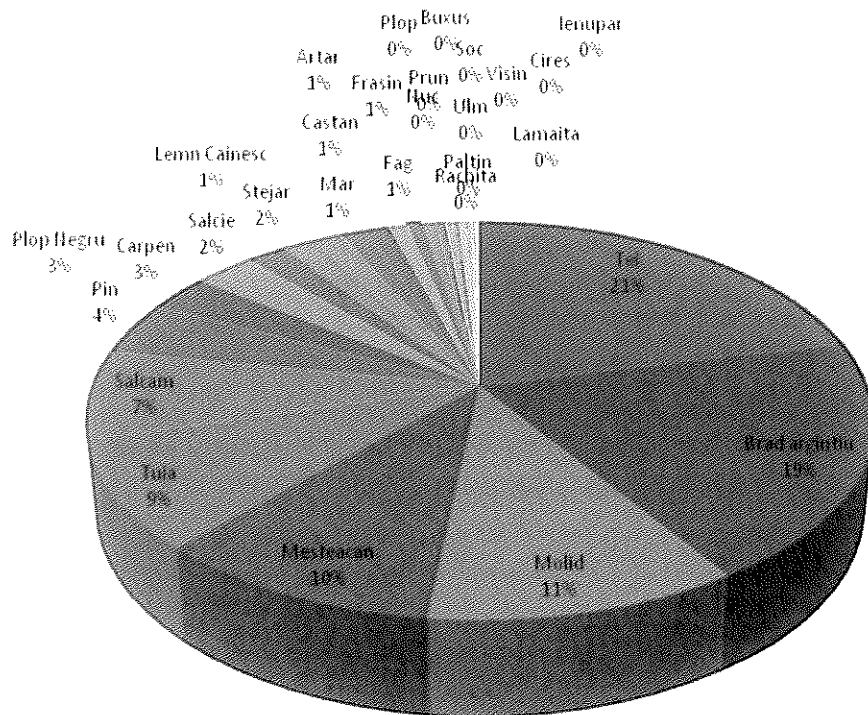


MUNICIPIUL FALTICENI

CENTRALIZATOR ARBORI

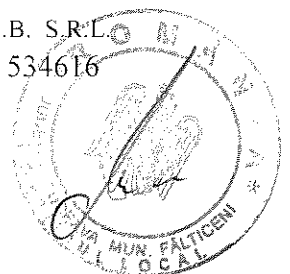
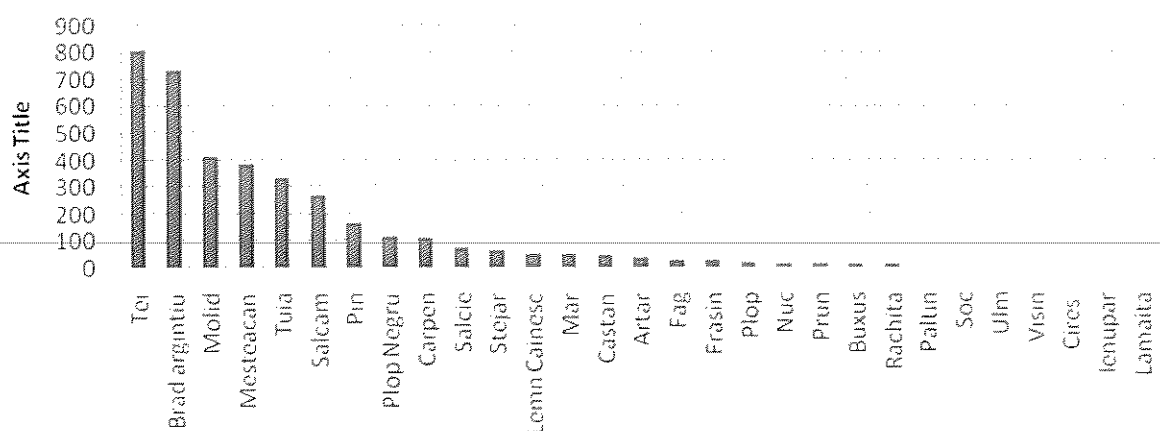
Specia	Buc.
Tei	804
Brad argintiu	731
Molid	412
Mesteacan	382
Tuia	331
Salcam	269
Pin	165
Plop Negru	114
Carpen	110
Salcie	73
Stejar	62
Lemn Cainesec	50
Mar	48
Castan	44
Artar	34
Fag	28
Frasin	25
Plop	17
Nuc	13
Prun	12
Buxus	10
Rachita	10
Paltin	4
Soc	4
Ulm	2
Visin	2
Cires	1
Ienupar	1
Lamaita	1
Total arbori	3,759





DISTRIBUTIA PROCENTUALA PE SPECII A ARBORILOR

DISTRIBUTIA ARBORILOR PE SPECII DOMINANTE



MUNICIPIUL FALTICENI

Planuri harti si documente puse la dispozitie de Primaria Municipiului Falticeni ce au stat la baza intocmirii REGISTRULUI LOCAL AL SPATIILOR VERZI

RIDICARI TOPO – PUG

ORTOFOTOPLAN,

INIS WIEWER A.N.C.P.I. <http://geoportal.ancpi.ro/geoportal/viewer/index.html>

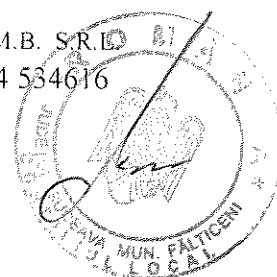
Comisia de verificare:

Nr.	Nume, prenume	Funcție	
1			Președinte
2			Membru
3			Membru
4			Membru
5			Membru

INSUSIT DE CONSILIUL LOCAL

PRIN HOTARAREA NR.DIN.....

Primar

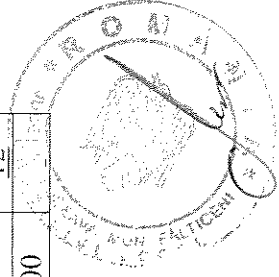


SPATHI VERZI CU ACCES PUBLIC NELIMITAT ART. 6 alin. 1 lit. a din ORDIN 1466/2010

1. SCUARURI

Judetul: Suceava
Municipiul Falticeni
Cod Siruta: 146584

NR. UNIC	COD CLASIFICARE	Denumirea Bunului	REGLEM URB.	AMPLASAMENT	SUP. MP	REGIM JURIDIC	NR ARBORI	NR. FISA
1	1.9.45	Statuia Mihail Sadoveanu	Monument	Piața M.Sadoveanu	860.00	Prop.publica	6.00	<u>1</u>
2	1.9.45	Statuia Grănicerilor	Monument	Strada 2 Grăniceri	305.00	Prop.publica		<u>2</u>
3	1.9.45	Monumentul Eroilor din decembrie 1989	Monument	Strada 2 Grăniceri	1,144.00	Prop.publica	25.00	<u>3</u>
4	1.9.45	Fantana arteziana	Sens giratoriu	Piața M.Sadoveanu	177.00	Prop.publica		<u>4</u>
5	1.9.45	Monument	Monument	Piața	422.00	Prop.publica	3.00	<u>5</u>
	1.9.45	Scuar	Scuar	B-dul 2 Grăniceri	482.00	Prop.publica		<u>6</u>
	1.9.45	Scuar	Scuar	B-dul Revoluției	413.00	Prop.publica		<u>7</u>
	1.9.45	Scuar	Scuar	Str. Sucevei	742.00	Prop.publica		<u>8</u>
	1.9.45	Scuar	Scuar	Str. Republicii	1,070.00	Prop.publica		<u>9</u>
	1.9.45	Scuar	Scuar	Str. Republicii pietonal	667.00	Prop.publica		<u>10</u>
	1.9.45	Scuar	Scuar	Str. Maior Ioan	182.00	Prop.publica		<u>11</u>
	1.9.45	Scuar	Scuar	Str. N. Balcescu	266.00	Prop.publica		<u>12</u>
TOTAL					6,730.00		34.00	

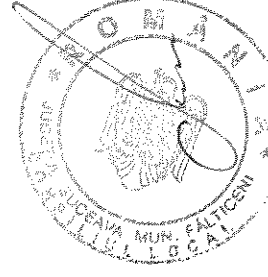


SPATII VERZI CU ACCES PUBLIC NELIMITAT ART. 6 alin. 1 lit. a din ORDINUL 1466 /2010)

2. PARCURI

Judetul: Suceava
Municipiul Falticeni
Cod Siruta: 146584

Nr crt	Cod de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Sup. MP	Arbori Buc.	Situatia juridica actuala	NR. FISA
1	1.9.61	Parcul Prefecturii	Str. M. Eminescu	4,519.00	106.00	Prop.publica	1
2	1.9.61	Parcul Primăriei	Str. Republicii	1,652.00	19.00	Prop.publica	2
			TOTAL	6,171.00			-

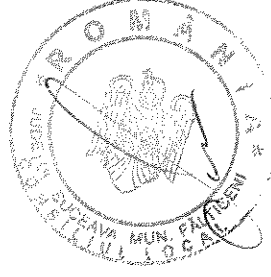


TERENURILE PROPRIETATE PUBLICĂ, DEGRADATE, DIN INTRAVILANUL LOCALITĂȚII, POSIBIL SĂ FIE REABILITATE ȘI REAMENAJATE CA SPAȚII VERZI DIN ORDINUL 1466 /2010)

3. TERENURI DEGRADATE

Judetul: Suceava
Municipiul Falticeni
Cod Siruta: 146584

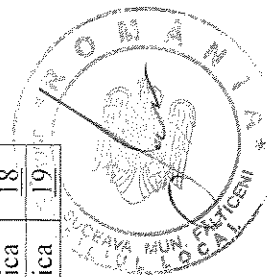
Nr.crt	Denumirea bunului	Amplasament	Situatia juridica actuala	Suprafata	Cat. de folosinta	Nr. arbori	Evaluarea gradului de intretinere	Nr. Fisa
1.	Teren liber	Topitorie	Prop.publica	19,510.83	NR Teren liber	0.00	0	1
TOTAL SUPRAFATA				19,510.83		0.00		



SPATH VERZICU ACCES LIMITAT AFERENTE DOTĂRILOR PUBLICE (ART.6 ALIN 2 (b) din ORDINUL 1466 /2010)

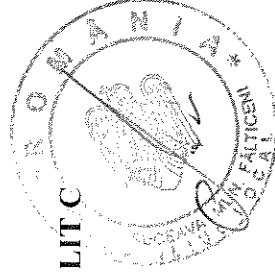
4. DOTARI PUBLICE

Judetul: Suceava									
Municipiul Falticeni									
Cod Siruta: 146584									
Cod de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Suprafata mp	Nr. Arbori	Categ. de folosinta	Situatia juridica actuala	Nr. Fis		
1.6.2	Biblioteca Municipală Eugen Lovinescu	Str. Republicii	732.00	7.00	CC	Prop. publica	1		
1.6.2	Colegiul Național Nicu Gane	Str. Sucevei	1,890.00	25.00	CC	Prop. publica	2		
1.6.2	Colegiul Tehnic Mihai Băcescu 1	Str. N. Beldiceanu	2,027.00	18.00	CC	Prop. publica	3		
1.6.2	Colegiul Tehnic Mihai Băcescu 2	Str. N. Beldiceanu	2,027.00	18.00	CC	Prop. publica	4		
1.6.2	Colegiul Vasile Lovinescu 1	Str. Ion Creanga	4,486.00	19.00	CC	Prop. publica	5		
1.6.2	Colegiul Vasile Lovinescu 2	Str. Maior Ioan	572.00	8.00	CC	Prop. publica	6		
1.6.2	Colegiul Vasile Lovinescu 3	Str. Maior Ioan	11,815.00	8.00	CC	Prop. publica	7		
1.6.2	Grădiniță	Str. Spicului	1,696.00	8.00	CC	Prop. publica	8		
1.6.2	Grădinița Dumbrava Minunată	Str. Tarancutei	420.00	4.00	CC	Prop. publica	9		
1.6.2	Grădinița Licuricii	Str. Ion Creanga	709.00	5.00	CC	Prop. publica	10		
1.6.2	Grădinița Lizuca	Str. 1 Mai	363.00	0.00	CC	Prop. publica	11		
1.6.2	Grădinița Specială Fălticeni	Str. Aleea Pictor Dim. Hirlescu	651.00	0.00	CC	Prop. publica	12		
1.6.2	Grădinița Voinicelul	Str. Dragoslav	1,282.00	1.00	CC	Prop. publica	13		
1.6.2	Grădinița cu program prelungit Pinochio	Str. N. Beldiceanu	2,027.00	26.00	CC	Prop. publica	14		
1.6.2	Grădinița cu program normal Scufita Rosie	Str. 13 Decembrie	585.00	0.00	CC	Prop. publica	15		
1.6.2	Spitalul Municipal	Str. M. Eminescu	1,781.00	0.00	CC	Prop. publica	16		
1.6.2	Spitalul Municipal-Secția Contagioase	Str. Aleea Nucului	244.00	2.00	CC	Prop. publica	17		
1.6.2	Spitalul Municipal-Secția Pediatrie	Str. M. Eminescu	780.00	4.00	CC	Prop. publica	18		
1.6.2	Spitalul Municipal-Secția Pneumoftiziologie	Str. Plutonier Ghinita	853.00	21.00	CC	Prop. publica	19		



MUNICIPIUL FALTICENI

1.6.2	Spitalul Municipal-Sediu Administrativ; Ambulatoriul de Specialitate	Str. M. Eminescu	3,351.00	32.00	CC	Prop.publica	<u>20</u>
1.6.2	Școala Gimnazială Alexandru Ioan Cuza 1	Str. Sucevei	203.00	5.00	CC	Prop.publica	<u>21</u>
1.6.2	Școala Gimnazială Alexandru Ioan Cuza 2	Str/ Nicu Gane	1,068.00	21.00	CC	Prop.publica	<u>22</u>
1.6.2	Școala Gimnazială Ioan Ciurea	Str. 13 Decembrie	312.00	1.00	CC	Prop.publica	<u>23</u>
1.6.2	Școala Gimnazială Ion Irimescu	Str. N. Beldiceanu	2,773.00	14.00	CC	Prop.publica	<u>24</u>
1.6.2	Școala Gimnazială Mihail Sadoveanu	Str. Dogari	1,207.00	29.00	CC	Prop.publica	<u>25</u>
1.6.2	Școala Militară de Subofițeri de Jandarmi	Str. Armatei	14,654.00		CC	Prop.publica	<u>26</u>
1.6.2	Biserica Adormirea Maicii Domnului	Str. Republicii	0.00	16.00	CC	Prop.publica	<u>27</u>
1.6.2	Biserica Catolică Sf. Anton de Padova	Str. Sucevei	169.00	26.00	CC	Prop.publica	<u>28</u>
1.6.2	Biserica de lemn Sf. Gheorghe	Str. Dumbrava Minunata	18,359.00		CC	Prop.publica	<u>29</u>
1.6.2	Biserica de Stil Vechi Tarna Mare	Str. Dobosari	1,415.00		CC	Prop.publica	<u>30</u>
1.6.2	Biserica Opișeni	Str. Baiesu	722.00		CC	Prop.publica	<u>31</u>
1.6.2	Biserica Ortodoxă de Stil Vechi	Str. Livezilor	171.00		CC	Prop.publica	<u>32</u>
1.6.2	Biserica Ortodoxă Nașterea Domnului	Str. Filaturii	299.00		CC	Prop.publica	<u>33</u>
1.6.2	Biserica Ortodoxă Sf. Mare Mucenic Gheorghe și Sf. Mina	Str. Armatei	300.00	3.00	CC	Prop.publica	<u>34</u>
1.6.2	Biserica Ortodoxă Sf. Mucenic Zenovie și Zenovia	Str. Horticolei	3,202.00	30.00	CC	Prop.publica	<u>35</u>
1.6.2	Biserica Sf. Ilie	B-dul Revoluției	1,201.00	17.00	CC	Prop.publica	<u>36</u>
1.6.2	Biserica Sf. Nicolae și cimitir din dreapta	Cimitir Sf Nicolae	3,770.00	29.00	CC	Prop.publica	<u>37</u>
1.6.2	Biserica Sf. Voievozi	Str.9 Mai	2,308.00	15.00	CC	Prop.publica	<u>38</u>
1.6.2	Casa Memorială Mihail Sadoveanu	Str. Ion Creanga	782.00	8.00	CC	Prop.publica	<u>39</u>
1.6.2	Catedrala Ortodoxă Învierea Domnului	Str. Dogari	2,422.00		CC	Prop.publica	<u>40</u>
1.6.2	Catedrala Ortodoxă Sf. Împărați Constantin și Elena	Str. M. Sadoveanu (Pavele)	0.00	0.00	CC	Prop.publica	<u>41</u>
1.6.2	Centrul Cultural Grigore Vasiliu Birlic - Parc	Str. Maior Ioan	1,379.00	29.00	CC	Prop.publica	<u>42</u>
1.6.2	Galeria Oamenilor de Seama	Str. Sucevei	1,230.00	4.00	CC	Prop.publica	<u>43</u>
1.6.2	Sinagoga Mare	Str. Ana Ipatescu	1,480.00	0.00	CC	Prop.publica	<u>44</u>
1.6.2	Muzeul de arta Ion Irimescu	M. Eminescu	1,270.00	0.00	CC	Prop.publica	<u>45</u>
		TOTAL	98,987.00	449.00			

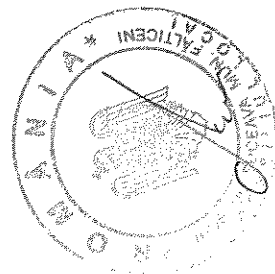


BAZE SAU PARCURI SPORTIVE PENTRU PRACTICAREA SPORTULUI DE PERFORMANTA ART. 6 ALIN 2 LIT C

5. TERENURIDE SPORT

Județul: Suceava
Municipiul Falticeni
Cod Siruta: 146584

Nr. crt	Cod clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Suprafata	REGLEM URB.	NR. ARBORI	Situatia juridica actuala	Nr fisa
1	9.2.2	Stadionul Nada Florilor	Aleea Teilor	36,109.00	CS	0.00	Prop.publica	<u>1</u>
2	9.2.2	Stadionul Tineretului	Maior Ioan	18,378.00	CS	0.00	Prop.publica	<u>2</u>
3	9.2.2	Sala de sport	Strada Teilor	3,005.00	CS	0.00	Prop.publica	<u>3</u>
TOTAL SUPRAFATA				57,492.00		0.00		



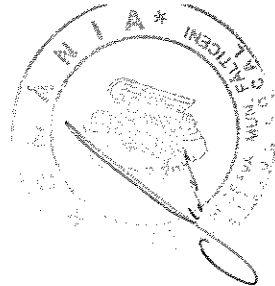
ELABORATOR SC ECOLOGIC A.M.B. S.R.L.
TEL. 0734 534616

SPAȚII VERZI PUBLICE CU FOLOSINȚĂ SPECIALIZATĂ; ART. 6 ALIN 1 LIT B DIN ORDINUL 1466 /2010

6. CIMITIRE

Judetul: Suceava
Municipiul Falticeni
Cod Siruta: 146584

Nr. crt.	Cod clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Suprafata mp	REGLEM URB.	Nr. Arbori	Situatia juridica actuala	Nr. Fisa
1	1.9.5.5.	Cimitir evreiesc	Str. Brosteni	39,863.00	CI		Prop.publica	<u>1</u>
2	1.9.5.5.	Cimitir evreiesc	Str. Victoriei	20,654.00	CI		Prop.publica	<u>2</u>
3	1.9.5.5.	Cimitirul Eroilor	Piata Mihail Sadoveanu	2,844.00	CI	36.00	Prop.publica	<u>3</u>
4	1.9.5.5.	Cimitirul Grădini +Biserica	Str. Plutonier Ghinita	21,992.00	CI		Prop.publica	<u>4</u>
5	1.9.5.5.	Cimitirul Opișeni	Str. Pictor Aurel Baesu	10,690.00	CI		Prop.publica	<u>5</u>
6	1.9.5.5.	Cimitirul Șoldănești	Cimitirul Șoldănești	10,063.00	CI		Prop.publica	<u>6</u>
7	1.9.5.5.	Cimitirul Tarna Mare	Cimitirul Tarna Mare	2,878.00	CI		Prop.publica	<u>7</u>
8	1.9.5.5.	Cimitirul Sf. Mucenic Zenovie și Zenovia	Str. Horticolei	2,878.00	CI	10.00	Prop.publica	<u>8</u>
9	1.9.5.5.	Cimitirul Sf. Nicolae	Cimitir Sf Nicolae	5,175.00	CI		Prop.publica	<u>9</u>
10	1.9.5.5.	Cimitirul Sf. Voievozi	Str. 9 Mai	4,852.00	CI		Prop.publica	<u>10</u>
			TOTAL	121,889.00		46.00		

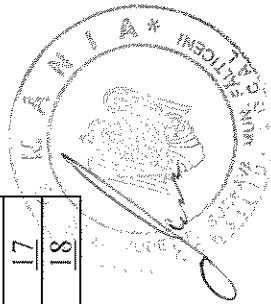


SPATII VERZI CU ACCES PUBLIC NELIMITAT ART. 6 alin. 1 lit. a din ORDINUL 1466 /2010)

7. FASII PLANTATE IN LUNGUL STRAZILOR

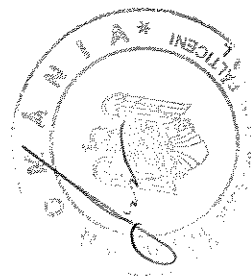
Județul: Suceava
Municipiul Falticeni
Cod Sîruta: 146584

Nr crt	Cod de clasificare	Denumirea bunului - strazi	S mp	Nr. Arbori	Situatia juridica	Nr. fisa
1	1.3.7.1	Aleea Căminului	2,095.00	25	Prop.publica	<u>1</u>
2	1.3.7.1	Aleea Nucului	3,512.00	28	Prop.publica	<u>2</u>
3	1.3.7.1	Aleea Pictor Dimitrie Hârlescu	7,094.00	44	Prop.publica	<u>3</u>
4	1.3.7.1	Aleea Trandafirilor	6,173.00		Prop.publica	<u>4</u>
5	1.3.7.1	Str.Plutonier Ghiniță	23,697.00	130	Prop.publica	<u>5</u>
6	1.3.7.1	Str. 13 Decembrie	2,130.00	19	Prop.publica	<u>6</u>
7	1.3.7.1	Str. 2 Grăniceri	19,309.00	97	Prop.publica	<u>7</u>
8	1.3.7.1	Str. Ana Ipătescu	20,583.00	17	Prop.publica	<u>8</u>
9	1.3.7.1	Str. Antilești	4,617.00	9.00	Prop.publica	<u>9</u>
10	1.3.7.1	Str. Broșteni	12,920.00	5	Prop.publica	<u>10</u>
11	1.3.7.1	Str. Caporal Ciofu	3,162.00	0.00	Prop.publica	<u>11</u>
12	1.3.7.1	Str. Caporal Movileanu	2,726.00	0.00	Prop.publica	<u>12</u>
13	1.3.7.1	Str. Caporal Popescu	1,633.00	9.00	Prop.publica	<u>13</u>
14	1.3.7.1	Str. Dimitrie Leonida	1,080.00	14.00	Prop.publica	<u>14</u>
15	1.3.7.1	Str. Dumbrava Minunată	5,070.00	0.00	Prop.publica	<u>15</u>
16	1.3.7.1	Str. Filaturii	2,160.00	26.00	Prop.publica	<u>16</u>
17	1.3.7.1	Str. Magazia Gării	1,300.00	0.00	Prop.publica	<u>17</u>
18	1.3.7.1	Str. Maior Ioan	16,291.00	383.00	Prop.publica	<u>18</u>



MUNICIPIUL FALTICENI

19	1.3.7.1	Str. Matei Millo	1,300.00	21.00	Prop. publica	19
20	1.3.7.1	Str. Mihai Eminescu	867.00	6.00	Prop. publica	20
21	1.3.7.1	Str. Mihail Sadoveanu	720.00	2.00	Prop. publica	21
22	1.3.7.1	Str. Nicolae Bălcescu	640.00	5.00	Prop. publica	22
23	1.3.7.1	Str. Nicolae Beldiceanu	98.00	12.00	Prop. publica	23
24	1.3.7.1	Str. Nicu Gane	315.00	25.00	Prop. publica	24
25	1.3.7.1	Str. Pictor Aurel Băeșu	4,460.00	0.00	Prop. publica	25
26	1.3.7.1	Str. Pleșești Gane	9,250.00	0.00	Prop. publica	26
27	1.3.7.1	Str. Plugari	420.00	9.00	Prop. publica	27
28	1.3.7.1	Str. Republicii	2,087.00	245.00	Prop. publica	28
29	1.3.7.1	Str. Segent Sava	1,683.00	0.00	Prop. publica	29
30	1.3.7.1	Str. Serpentina Bunești	940.00	1.00	Prop. publica	30
31	1.3.7.1	Str. Stadion Sportiv	4,604.00	4.00	Prop. publica	31
32	1.3.7.1	Str. Sucevei	3,033.00	128.00	Prop. publica	32
33	1.3.7.1	Str. Victoriei	2,581.00	0.00	Prop. publica	33
34	1.3.7.1	Str. Voluntari	1,408.00	6.00	Prop. publica	34
35	1.3.7.1	Str. Zorilor	4,260.00		Prop. publica	35
36	1.3.7.1	Str. Caporal Manolache	900.00		Prop. publica	36
37	1.3.7.1	B-dul Revoluției	575.00		Prop. publica	37
			175,693.00	1,270.00		

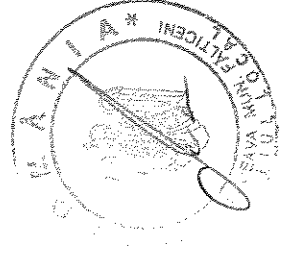


**SPATII VERZI PENTRU PROTECTIA LACURILOR SI CURSURILOR DE APE ART. 6
alin. 1 lit. d din ORDINUL 1466 /2010)**

8. CURSURI DE APA

Judetul: Suceava
Municipiul Falticeni
Cod Siruta: 146584

Nr crt	Cod de clasificare	Denumirea bunului - cursuri de apa din intravilanul localitatii	S mp	Situatia juridica	Nr. fisa
1.	8.03.03	Paraul Targului	42.840.00	Prop.publica	<u>1</u>
	8.03.03	Somuzul Mare	3.220.00	Prop.publica	<u>2</u>
	8.03.03	Lacuri Falticeni 1	23.600.00	Prop.publica	<u>3</u>
	8.03.03	Lacuri Falticeni 2	23.955.00	Prop.publica	<u>4</u>
		TOTAL	93,615.00		



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Listei de priorități în vederea repartizării locuințelor sociale în anul 2018

Consiliul Local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 24668/19.10.2017;
- raportul de specialitate al Compartimentului spațiu locativ înregistrat la nr. 24669/19.10.2017;
- procesul - verbal al Comisiei sociale de analiză a solicitărilor/cererilor de atribuire a unităților locative aflate în administrarea/proprietatea Municipiului Fălticeni înregistrat la nr. 24636/19.10.2017;
- prevederile HCL nr. 120/18.12.2008 privind aprobarea criteriilor pentru locuințe sociale și aprobarea, de principiu, a criteriilor pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii;
- avizele comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agrement și comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 43 din Legea locuinței nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 21, alin. 2 din H.G. nr. 1275/2000 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. d și alin. 6, lit. a, pct. 17, art. 45, alin. 1 și art. 47 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

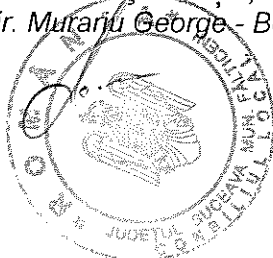
Art.1: Se aprobă **Lista de priorități în vederea repartizării locuințelor sociale în anul 2018**, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2: Lista de priorități prevăzută în anexă poate fi contestată în termen de 10 zile calendaristice de la data afișării, respectiv până la data de 07.11.2017.

Art.3: Primarul municipiului Fălticeni, prin aparatul de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local, jr. Murariu George - Bogdan



Fălticeni: 26.10.2017
Nr. 173

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU**

jr. Mihaela Busuioc

ANEXA

LA PROCESUL VERBAL NR. ____ DIN 19.10.2017

LISTA DE PRIORITATI PENTRU REPARTIZAREA
LOCUINTELOR SOCIALE IN ANUL 2018

Nr. crt	Numele si prenumele	Punctaj	Observatii
1	Tarnauceanu Nicolette	36	
2	Craciunescu Felicia	31	
3	Dumitru Ionel	30	
4	Postica Petru	28	
5	Moldovanu Lucica Maria	26	
6	Beraru Stefania	21	
7	Simion Mariana	15	

Comisia de repartizare a locuintelor:

Prof. Gheorghe Catalin Coman

Ing. Bulaicon Constantin

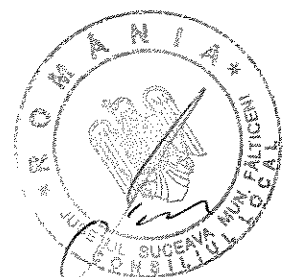
Prof. Gabriel Matei

Prof. Daniel Deleanu

C.J. Sergiu Dumitriu

Ing. Elena Rotaru

Insp. Marius Cires



R O M Â N I A
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Ă R E

privind transformarea unor posturi din cadrul Spitalului Municipal Fălticeni

Consiliul Local al Municipiului Fălticeni, județul Suceava;

Având în vedere:

- expunerea de motive a d-lui primar, prof. Gheorghe - Cătălin Coman, înregistrată la nr. 24785/20.10.2017;

- raportul de specialitate al Serviciului resurse umane, comunicare, înregistrat la nr. 24786/20.10.2017;

- adresa Spitalului Municipal Fălticeni nr. 11628/09.10.2017;

- avizele comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agrement și comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 15, lit. b din H.G. nr. 56/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin.2, lit. „a”, alin. 3, lit „b”, art. 45, alin.1 și art. 49 din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E

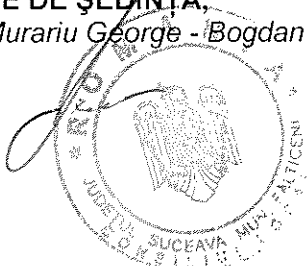
Art.1. – Se aprobă transformarea unor posturi din cadrul Spitalului Municipal Fălticeni, după cum urmează:

1. 1 post de economist I în economist IA (SERVRUNOS/RP);
2. 1 post de statistician medical debutant în statistician medical (CS Vadu Moldovei);
3. 1 post de asistent medical debutant în asistent medical (CS Vadu Moldovei)
4. 1 post de asistent medical debutant în asistent medical(Laboratorul de radiologie)

Art.2. – Spitalul Municipal Fălticeni va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local, jr. Murariu George - Bogdan



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU**

jr. Mihaela Busuioc

Fălticeni: 26.10.2017
Nr. 175

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind solicitarea înscrierii în Cartea funciară a dreptului de proprietate asupra unui imobil

Consiliul Local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 24859/20.10.2017;
- raportul de specialitate al Compartimentului juridic înregistrat la nr. 24860/20.10.2017;
- declarația de renunțare a dreptului de proprietate a numiților Gula Maria și Gula Anton, autenticată sub nr. 4975/20.10.2017;
- avizele comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură și comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 888, 889 și 562, alin. 2 din Codul civil;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. c, art. 45, alin. 3, art. 47 și art. 122 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1: Se solicită înscrierea în Cartea funciară a dreptului de proprietate asupra imobilului situat în municipiul Fălticeni, str. Vasile Ciurea, f.n., județul Suceava, înscris în Cartea funciară nr. 38805 a UAT Fălticeni, având numărul cadastral 38805, compus din suprafața de 783 m.p. teren, categoria de folosință drum, identificat conform planului de situație care constituie anexa la prezenta hotărâre.

Art.2: Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al Municipiului Fălticeni, județul Suceava, înscris în Anexa la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Fălticeni nr. 101/27.11.2008, se completează în mod corespunzător.

Art.3: Primarul municipiului Fălticeni, prin compartimentele specializate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local, jr. Murariu George - Bogdan



Fălticeni: 26.10.2017
Nr. 176

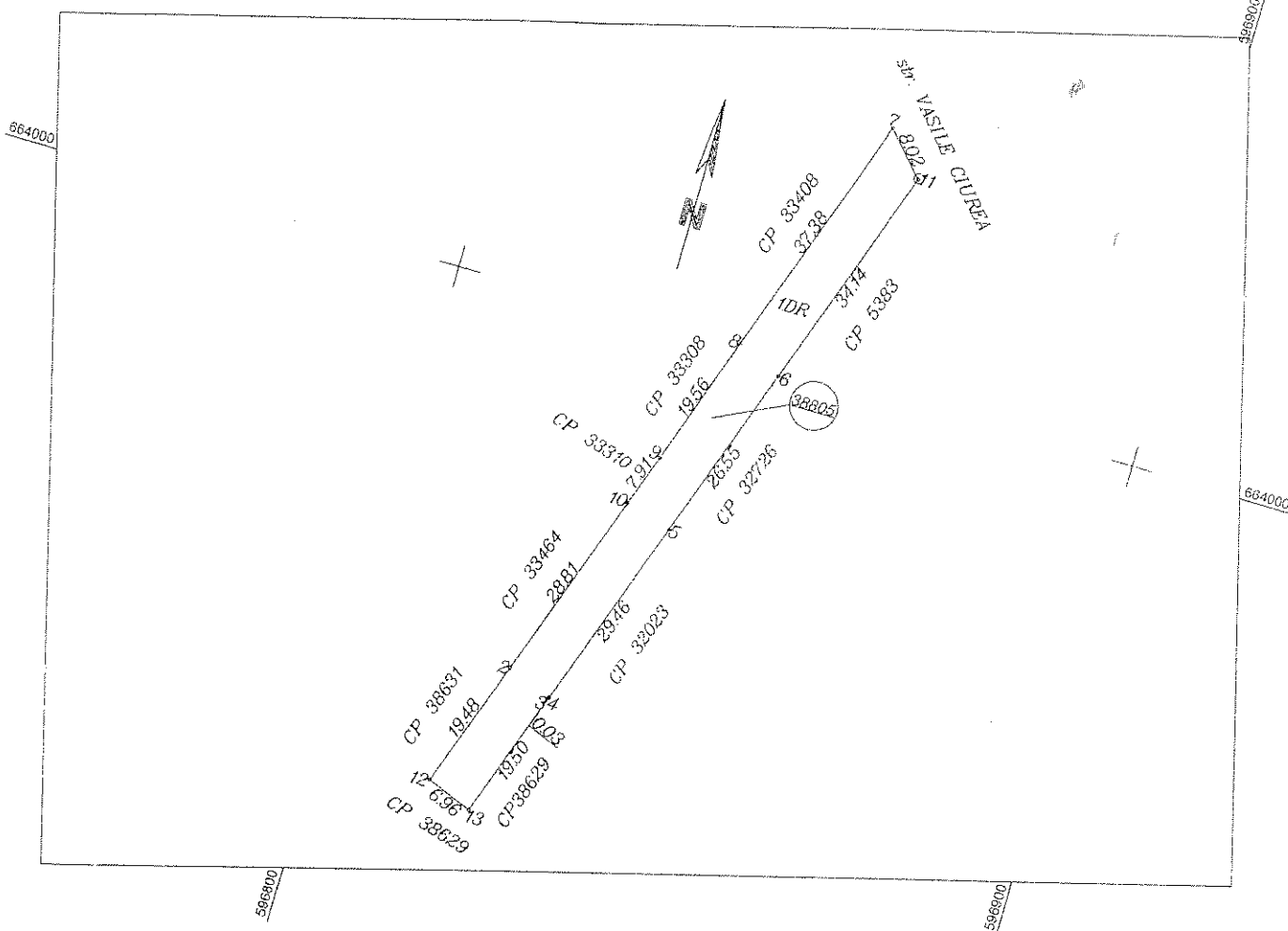
**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU**

jr. Mihaela Busuioc

Plan de amplasament și delimitare a imobilului

Scara 1: 1000

Nr. cadastral	Suprafața	Adresa imobilului
38805	783 mp	Str. Vasile Ciurea, f.n., mun. Falticeni, jud. Suceava
Carte Funciară nr.	38805	UAT
		Falticeni



A. Date referitoare la teren			
Nr. Parcelă	Categorie de folosință	Suprafața (mp)	Mențiuni
1	DR	783	Imprejmuit partial
Total		783 mp	

B. Date referitoare la construcții			
Cod	Destinația	Suprafața construită la sol (mp)	Mențiuni
Total			

Suprafața totală măsurată a imobilului = 783 mp
Suprafața din act = 783 mp

Executant Pfa Rotariu Pavel Confirm executarea măsurătorilor în teren și corectitudinea întocmirii documentației cadastrale și corespondența acesteia cu realitatea din teren Semnătura și ștampila Data: 18.09.2017	Inspector Confirm introducerea imobilului în baza de date integrată și atribuirea Director de Cadastru și Publicitate Imobiliară Suceava Nume și prenume: PINTEALĂ ANA-IULIANA Semnătura și parafă Funcția: CONSILIER Data: 18.09.2017 Ștampila BCPI
--	---

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind includerea în domeniul public al Municipiului Fălticeni a unui bun imobil în vederea înscrierii dreptului de proprietate în evidențele de cadastru și carte funciara

Consiliul local al municipiului Fălticeni, județul Suceava;

Având în vedere:

- expunerea de motive prezentată de domnul Coman Gheorghe-Cătălin, primar al municipiului Fălticeni, județul Suceava, înregistrată la nr. 21337/15.09.2017;
- raportul de specialitate al Direcției Tehnice, înregistrat la nr. 21338/15.09.2017;
- procesul – verbal al Comisiei de inventariere a bunurilor care alcătuiesc domeniul public al municipiului Fălticeni, înregistrat sub nr. 21336/15.09.2017;
- avizele comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură și comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 24, alin. 1 și art. 28, alin. 7 din Legea nr. 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 3, alin. 4 din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare ;

În conformitate cu prevederile art. 36 alin. (2) lit. c) și art. 45 alin. (3) din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Se aproba includerea în Inventarul bunurilor care fac parte din domeniul public al municipiului Fălticeni, județul Suceava, a bunului imobil în suprafață de **4410 m.p.**, teren aferent Serei Goscom, situat în municipiul Fălticeni, str. Izvor, f.n., județul Suceava, cu o valoare de inventar de 301,95 mii lei, imobil identificat în anexa la prezenta hotărâre, în vederea înscrierii dreptului de proprietate în evidențele de cadastru și carte funciara.

Art.2. – Primarul municipiului Fălticeni, prin compartimentele de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.â

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local, jr. Murariu George - Bogdan



Fălticeni: 26.10.2017
Nr. 177

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU**
jr. Mihaela Busuioc

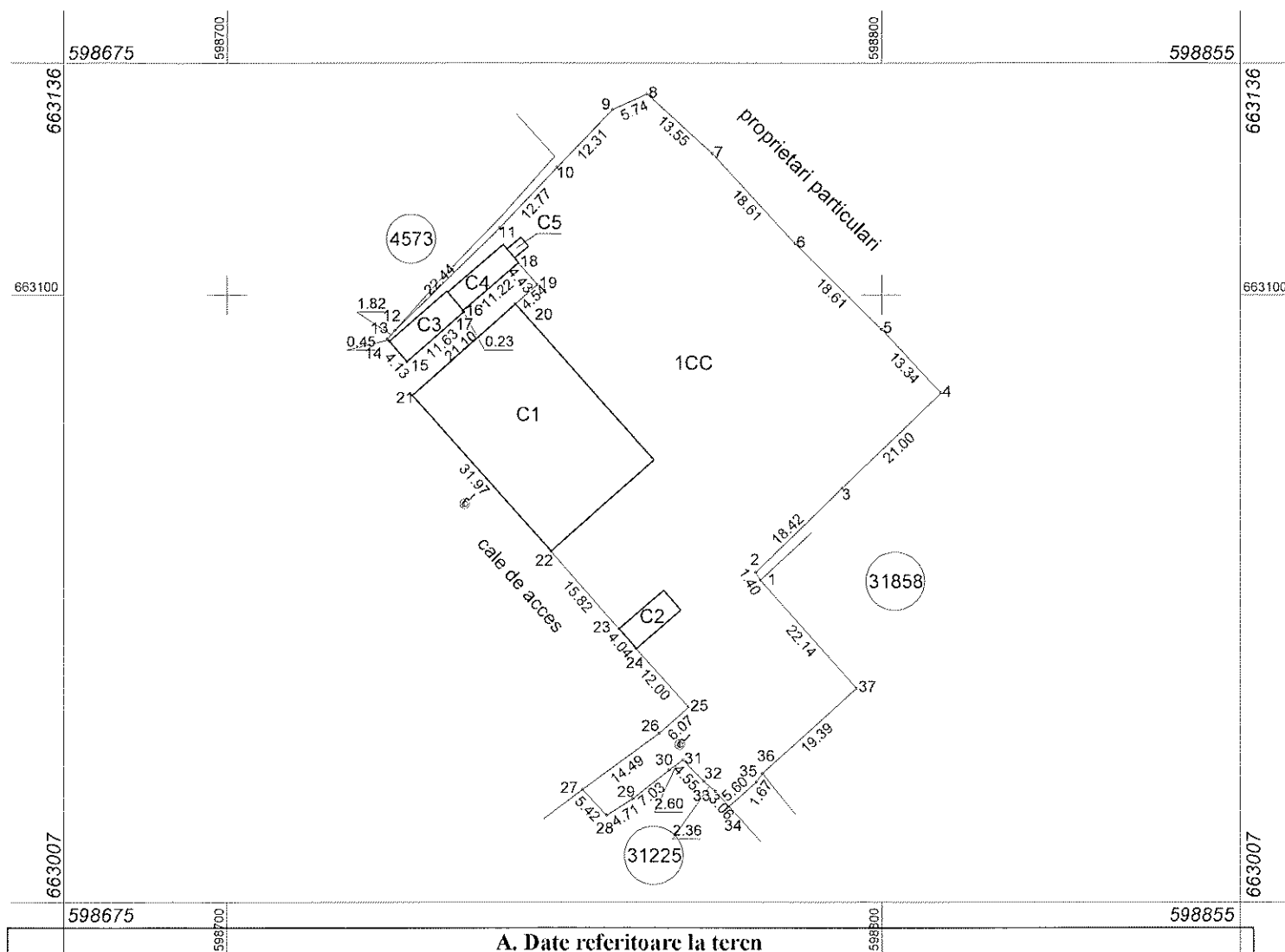
301.952,70

Plan de amplasament și delimitare a imobilului

Scara 1: 1000

Suprafața măsurată a imobilului (mp)	Adresa imobilului
4410	Intravilan, Municipiul Falticeni, județ Suceava

Proprietar	Unitatea Administrativ Teritorială (UAT)
Municipiul Falticeni	FALTICENI



A. Date referitoare la teren			
Nr. parcelă	Categorie de folosință	Suprafața (mp)	Mențiuni
1	CC	4410	Imobil partial împrejmuit.
Total		4410	-
B. Date referitoare la construcții			
Cod	Destinația	Suprafața construită la sol (mp)	Mențiuni
C1	CIE	673	Sera
C2	CA	36	Magazie
C3	CA	48	Magazie
C4	CA	41	Magazie
C5	CA	5	Beci
Total		803	-

Suprafața măsurată a imobilului = 4410 mp

Executant SC TOPOSIG EXPERT SRL

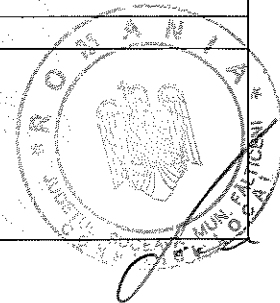
Semnătura și ștampila

Data 06.10.2017

C. J. B. J. Nr. 01/2017

SC TOPOSIG EXPERT SRL

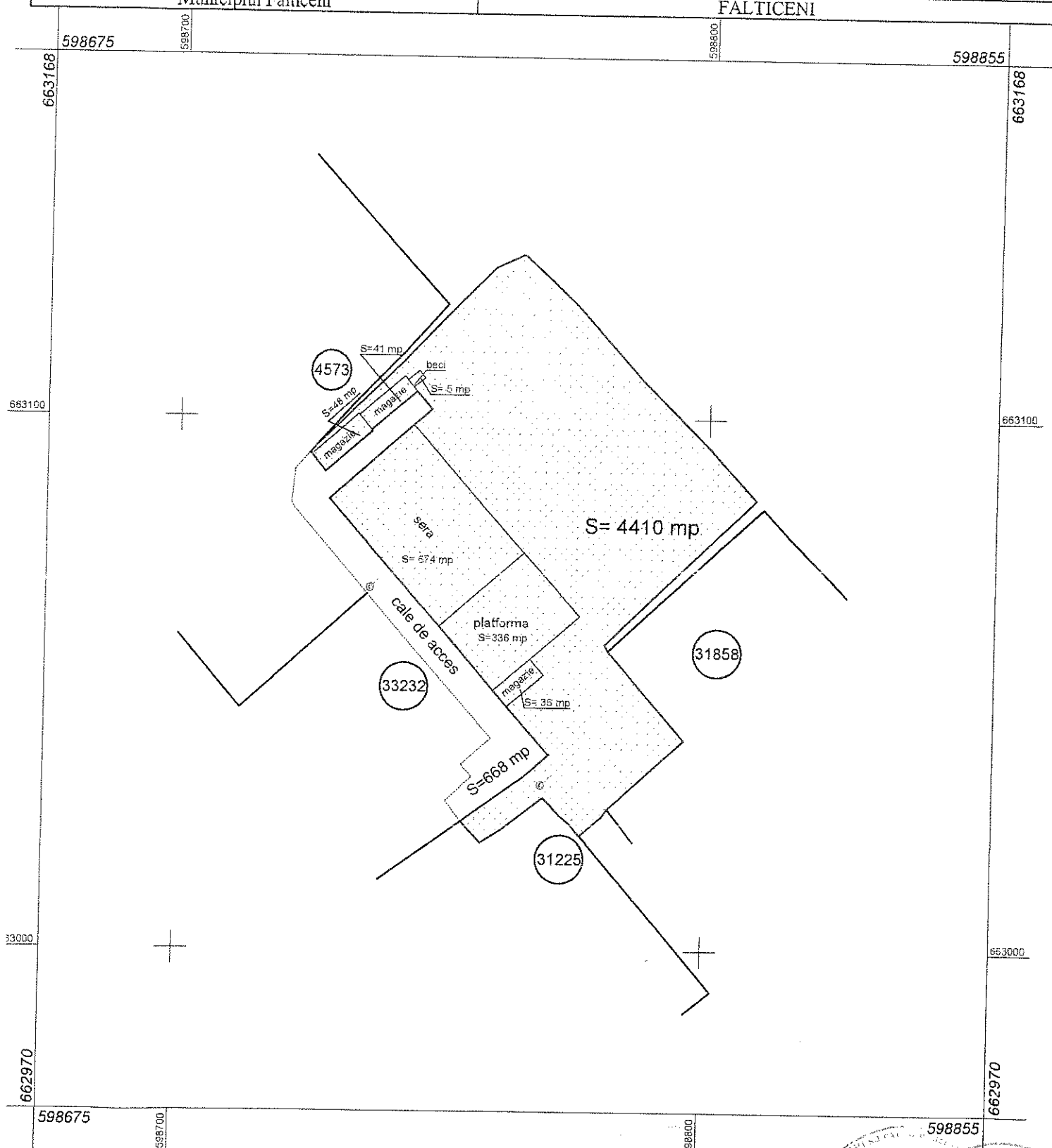
CLASAT



Plan de amplasament și delimitare a imobilului

Scara 1: 1000

Suprafața măsurată a imobilului (mp)	Adresa imobilului
4410	Intravilan, Municipiul Falticeni, județ Suceava
Proprietar	Unitatea Administrativ Teritorială (UAT)
Municipiul Falticeni	FALTICENI



CERTIFICAT
DE
AUTORIZARE
Intocmit
S.C. TOROSIG EXPERT SRL

S.C. TOROSIG
EXPERT S.R.L.

CLASA II

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind completarea Inventarului bunurilor imobile care aparțin domeniului privat al Municipiului Fălticeni

Consiliul Local al Municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 25119/24.10.2017;
- raportul de specialitate al Direcției tehnice și Serviciului juridic, înregistrat la nr. 25120/24.10.2017;
- prevederile HCL nr. 17/28.02.2014 privind aprobarea Inventarului bunurilor imobile care aparțin domeniului privat al Municipiului Fălticeni;
- avizele comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură și comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 4 din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. c, art. 45, alin. 3, art. 47, art. 122 și art. 49 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1: Se aprobă completarea Inventarului bunurilor imobile care aparțin domeniului privat al Municipiului Fălticeni, după cum urmează:

Nr. Crt	ADRESA	SUPRAFATA (mp)
1.	Str. Școala Domnească f.n.	78
2.	Str. Republicii f.n. (zona bloc 19, scara E)	14

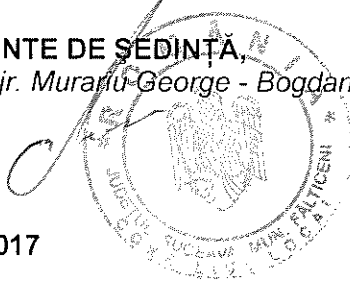
Art.2: Prevederile HCL nr. 17/28.02.2014 privind aprobarea Inventarului bunurilor imobile care aparțin domeniului privat al Municipiului Fălticeni se modifica în mod corespunzător.

Art.3: Primarul municipiului Fălticeni, prin compartimentele de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local, jr. Murariu George - Bogdan

Fălticeni: 26.10.2017
Nr. 178

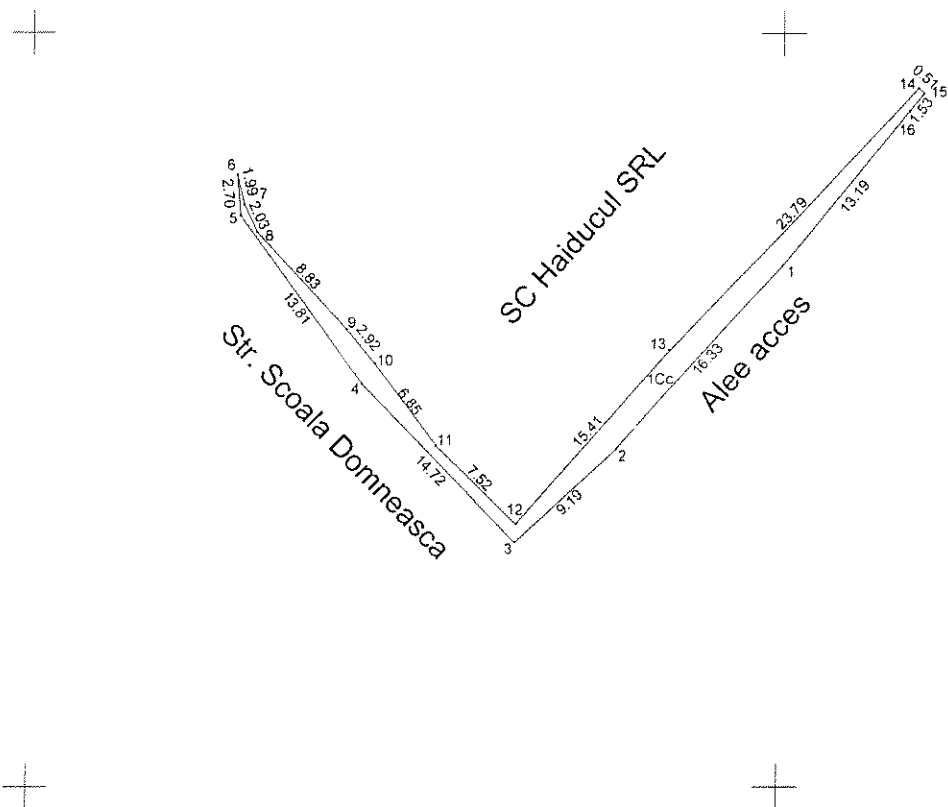


**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU**
jr. Mihaela Busuioc

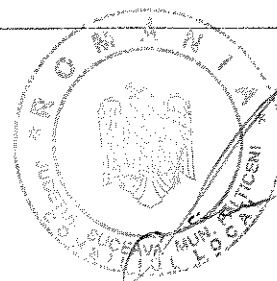
Plan de situatie

Scara 1: 500

Nr. cadastral	Suprafata	Adresa imobilului:
-	78mp	Intravilan, Mun. Falticeni, Str. Scoala Domneasca, FN , jud. Suceava



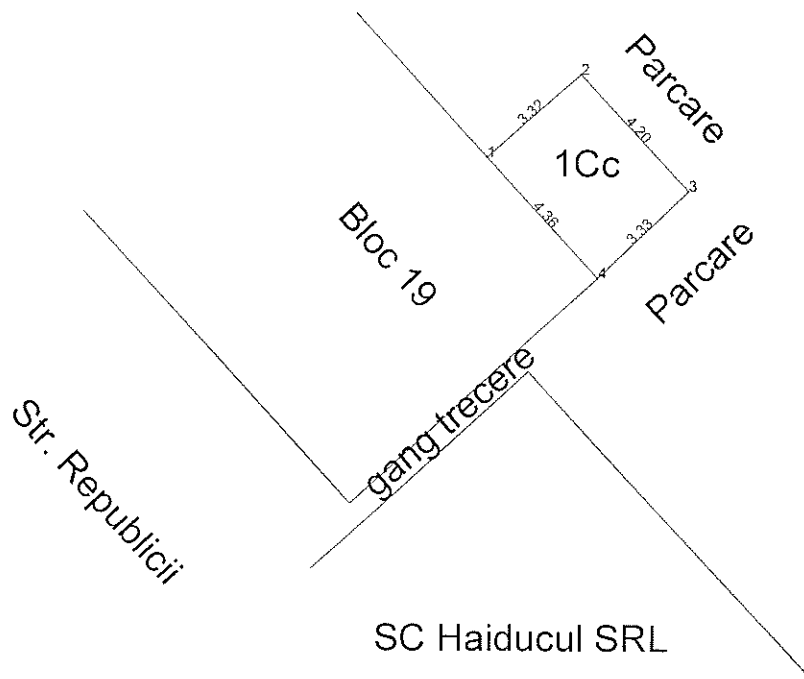
A. Date referitoare la teren			
Nr. Parcelă	Categorie de folosință	Suprafata (mp)	Mențiuni
I	Cc	78mp	-
Total		78 mp	



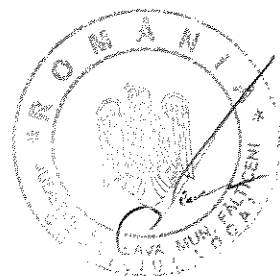
Plan de situatie

Scara 1: 500

Nr. cadastral	Suprafata	Adresa imobilului:
-	14mp	Intravilan, Mun. Falticeni, Str. Republicii (teren aferent Bl 19), jud. Suceava



A. Date referitoare la teren			
Nr. Parcelă	Categorie de folosință	Suprafata (mp)	Mențiuni
1	Cc	14mp	Terasa si scari
Total		14 mp	



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind delegarea responsabilităților de coordonare a managementului instituțiilor muzeale și de cultură subordonate Consiliului Local al municipiului Fălticeni, doamnei Melinte Lili-Victoria

Consiliul local al municipiului Fălticeni, județul Suceava;

Având în vedere:

- expunerea de motive prezentată de domnul Coman Gheorghe-Cătălin, primar al municipiului Fălticeni, județul Suceava, înregistrată la nr. 24914/20.10.2017;
- raportul de specialitate al Serviciului resurse umane, comunicare, înregistrat la nr. 24915/20.10.2017;
- avizele comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agrement și comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În temeiul prevederilor art. 24, alin. 1 și art. 28, alin. 7 din Legea nr. 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 3, alin. 4 din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare ;

În conformitate cu prevederile art. 36 alin. (2) lit. c) și art. 45 alin. (3) din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Se delegă doamnei Melinte Lili – Victoria, conservator în cadrul Galeriei Oamenilor de Seamă Fălticeni, responsabilitățile de coordonare a managementului instituțiilor muzeale și de cultură subordonate Consiliului Local al municipiului Fălticeni.

Art.2. – Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine persoanei numite.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local, jr. Murariu George - Bogdan



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU**

jr. Mihaela Busuioc

Fălticeni: 26.10.2017
Nr. 179

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

**privind retragerea dreptului de folosință gratuită a Agenției Naționale pentru Locuințe
asupra imobilului situat în municipiul Fălticeni, str. Sucevei nr. 101, proprietate publică
a municipiului Fălticeni**

Consiliul local al municipiului Fălticeni, județul Suceava ;

Având în vedere:

- expunerea de motive a d-lui primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 25196/25.10.2017;
- raportul de specialitate al Direcției tehnice, înregistrat la nr. 25197/25.10.2017;
- avizele comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură și comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În baza prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr. 962/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. 2, lit. d și alin. 9, art. 45, alin. 3 și art. 49 din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

HOTĂRĂȘTE

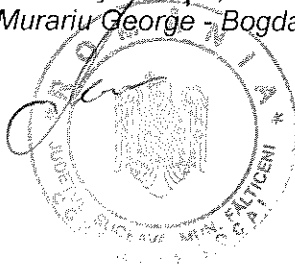
Art.1: Se aprobă retragerea dreptului de folosință gratuită a Agenției Naționale pentru Locuințe asupra imobilului – construcție în suprafață construită de 491 m.p. și a terenului aferent (cale de acces) în suprafață de 1250 m.p., situat în municipiul Fălticeni, str. Sucevei nr. 101, proprietate publică a municipiului Fălticeni.

Art.2: Se emite acordul pentru rezilierea contractului încheiat între Municipiul Fălticeni și Agenția Națională pentru Locuințe, având ca obiect transmiterea dreptului de folosință gratuită asupra imobilului descris la art. 1.

Art.3: Primarul municipiului Fălticeni, prin aparatul de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local, jr. Murariu George - Bogdan



Fălticeni: 26.10.2017
Nr. 181

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU**

jr. Mihaela Busuioc

R O M Â N I A
MUNICIPIUL FĂLTICENI
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
privind includerea în domeniul public al Municipiului Falticeni
a unor rețele de distribuție apă și rețele de canalizare

Consiliul Local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:

Având în vedere:

- expunerea de motive a domnului primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată sub nr. 25351 / 25.10.2017;
- raportul de specialitate al Direcției tehnice, înregistrat sub nr. 25352 /25.10.2017;
- procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor înregistrat la nr. 24028 /13.10.2017;
- avizele comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agrement și comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În baza prevederilor art. 3, alin. 4 din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 10, art. 36, alin. 2, lit. „c”, art. 45, alin. 3 și art. 49, alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E

Art. 1: Se aprobă includerea în domeniul public al Municipiului Falticeni a unor rețele de distribuție apă și rețele de canalizare, după cum urmează:

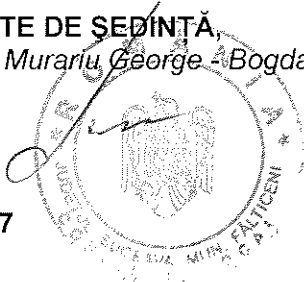
Nr. crt	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii	Valoare de inventar (lei)
1	Conductă de distribuție apă din teava PVC 110	Str. Magazia Gării , 110mm L=73 ml	2017	39.377,82
2	Conductă canalizare din teava PVC 110	Str. Magazia Gării , 110mm L=83,5 ml	2017	47.580,86

Art. 2: Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine primarului municipiului Fălticeni, prin compartimentele de specialitate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Consilier local, jr. Murariu George Bogdan

Fălticeni: 26.10.2017
Nr. 180



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU

jr. Mihaela Busuioc

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL FĂLTICENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Devizului general actualizat al investiției “Continuarea lucrărilor de construire – Spitalul Municipal Fălticeni”

Consiliul local al municipiului Fălticeni, județul Suceava ;

Având în vedere:

- expunerea de motive a d-lui primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 25519/26.10.2017;
- raportul de specialitate al Direcției urbanism și disciplina în construcții înregistrat sub nr. 25520/26.10.2017
- adresa nr. 12314/24.10.2017 transmisă de Spitalul Municipal Fălticeni;
- avizele comisiei pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului, servicii și comerț, comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, activități sportive și de agrement și comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

În baza prevederilor art. 15 din H.G. nr. 907/2017 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice ;

În temeiul prevederilor art. 36, alin. 2, lit. c, alin. 5, lit. c, art. 45, alin. 2, lit. e și art. 47 din Legea nr.215/ 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1. – Se aprobă Devizul general actualizat al investiției “Continuarea lucrărilor de construire – Spitalul Municipal Fălticeni”, prevăzut în anexa la prezenta hotărâre.

Art.2. – Primarul municipiului Fălticeni, prin aparatul de specialitate, și Spitalul Municipal Fălticeni vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local, jr. Murariu George – Bogdan



Fălticeni: 26.10.2017
Nr. 182

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR MUNICIPIU

jr. Mihaela Busuioc

12268

2017 10 24

DEVIZ GENERAL conform H.G. 28/2008

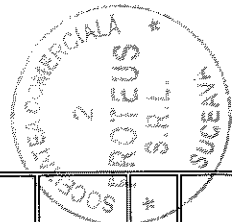
Investiție: CONTINUAREA LUCRARILOR DE CONSTRUIRE SPITAL MUNICIPAL FALTICENI

Beneficiar: SPITALUL MUNICIPAL FALTICENI

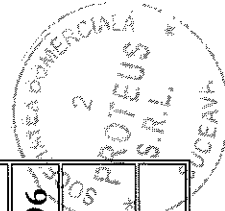
in mii lei/mii euro la cursul BNR

4,5978 lei/euro din 24.10.2017

Nr. crt	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fără T.V.A.)		TVA 24%	TVA 20%	TVA 19%	Valoare (inclusiv T.V.A.)	
		Mii lei	Mii euro	Mii lei	Mii lei	Mii lei	Mii lei	Mii euro
1	2	3	4	5	5	5	6	7
	CAPITOLUL 1- Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului							
1.1	Obtinerea terenului	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
1.2	Amenajarea terenului	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
1.3.	Amenajari pentru protectia mediului și aducerea la starea inițiala	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	TOTAL CAPITOL 1	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	CAPITOLUL 2 - Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului							
2.1	Cheltuieli pentru asig utilitati	255,000	55,461	48,000	0,000	10,450	313,450	68,174
	TOTAL CAPITOL 2	255,000	55,461	48,000	0,000	10,450	313,450	68,174
	CAPITOLUL 3 - Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica							
3.1	Studii de teren: Topo, geo, hidrogeo	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
3.2	Taxe pentru obtinerea de avize, acorduri și autorizatii	15,500	3,371	0,000	0,000	2,850	18,350	3,991
3.3	Proiectare si engineering	143,821	31,280	2,256	3,500	20,935	170,512	37,086
3.4	Organizarea procedurilor de achizitie publica	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
3.5	Consultanta	60,000	13,050	0,000	3,600	7,980	71,580	15,568

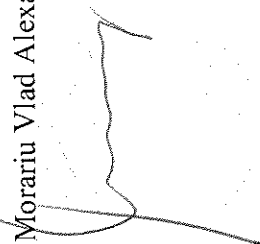


3.6	Asistenta tehnica	345,540	75,153	60,933	0,000	10,375	416,848	90,662
	TOTAL CAPITOL 3	564,861	122,855	63,189	7,100	42,140	677,290	147,307
	CAPITOL 4 - Cheltuieli pentru investitia de baza						677,385	
4.1	Constructii si instalatii							
	CONTINUAREA LUCRARILOR LA SPITALUL MUNICIPAL FALTICENI	34.919,226	7.594,768	4.915,080	0,000	2.743,550	42.577,856	9.260,485
4.2	Montaj utilaje tehnologice, inclusiv retele aferente	38,894	8,459	0,000	0,000	7,390	46,284	10,067
4.3	Utilaje si echipamente tehnologice si functionale, inclusiv montajul	12.614,916	2.743,685	1.736,580	0,000	1.022,350	15.373,846	3.343,740
4.4	Utilaje fără montaj și echipamente de transport	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
4.5	Dotari	7.998,970	1.739,739	0,000	0,000	1.519,804	9.518,774	2.070,289
4.6	Active necorporale	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	TOTAL CAPITOL 4	55.572,006	12.086,651	6.651,660	0,000	5.293,094	67.516,760	14.684,580
	Capitolul 5 - Alte cheltuieli							
5. 1	Organizare de santier	275,742	59,973	66,178	0,000	0,000	341,920	275,742
	5.1.1 lucrari de constructii	275,742	59,973	66,178	0,000	0,000	341,920	275,742
	5.1.2 cheltuieli conexe organizarii santierului	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
5. 2	Comisioane, taxe, cote legale, costuri de finantare	213,200	46,370	0,000	0,000	0,000	213,200	213,200
5. 3	Cheltuieli diverse si neprevazute	1.788,554	389,002	0,000	0,000	339,826	2.128,380	1.788,554
	TOTAL CAPITOL 5	2.277,496	495,345	66,178	0,000	339,826	2.683,500	2.277,496
	Capitolul 6 - Cheltuieli pentru darea in exploatare							
6. 1	Pregatirea personalului de exploatare	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

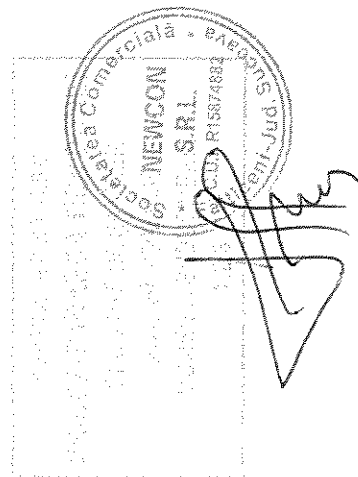
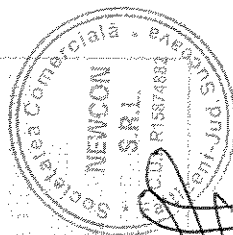


6.2	Probe tehnologice, încercări, rodaje, expertize la recepție	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	TOTAL CAPITOL 6	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	TOTAL GENERAL	58.669,363	12.760,312	6.829,027	7,100	5.685,510	71.191,000	58.669,363	
	din care C+M	35.488,862	7.718,661	5.029,258	0,000	2.750,940	43.269,059	35.488,862	

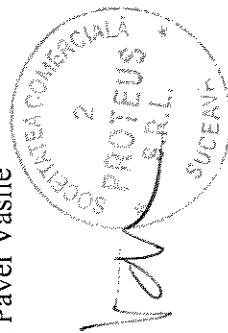
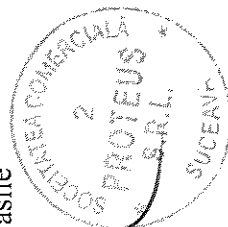
BENEFICIAR
SPITALUL MUNICIPAL FALTICENI
MANAGER
Dr Morariu Vlad Alexandru



DIRIGINTE DE SANTIER

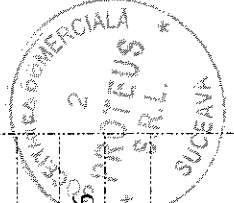



PROIECTANT
SC PROTEUS SRL SUCEAVA
DIRECTOR
Ing Pavel Vasile

Investiție: CONTINUAREA LUCRARILOR DE CONSTRUIRE SPITAL MUNICIPAL FALTICENI
Beneficiar: SPITALUL MUNICIPAL FALTICENI

Deviz financiar- Capitulul 3 - Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica			
		In mii lei / mii euro la cursul BCE	lei/euro
Nr.crt	Specificatie	Valoare mii lei	Valoare mii euro
1	Cheltuieli pentru studii de teren (geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice si de stabilitate a terenului pe care se amplaseaza obiectivul de investitie)	0,000	0,000
2	Cheltuieli pentru obtinere de avize, acorduri si autorizatii - total, din care:	15,500	0,109
	1. obtinerea/prelungirea valabilitatii certificatului de urbanism	0,000	0,000
	2. obtinerea/prelungirea valabilitatii autorizatiei de construire/desfiintare, obtinere autorizatii de scoatere din circuitul agricol	0,000	0,000
	3. obtinerea avizelor si acordurilor pentru racorduri si bransamente la retelele publice de apa, canalizare, gaze, termoficare, energie electrica, telefonie, etc.	15,000	0,000
	4. obtinere aviz sanitar, sanitar-veterinar si fitosanitar	0,000	0,000
	5. obtinerea certificatului de nomenclatura stradala si adresa	0,000	0,000
	6. întocmirea documentației, obținerea numărului Cadastral provizoriu si inregistrarea terenului in Cartea Funciara	0,000	0,000
	7. obtinerea avizului PSI	0,000	0,000
	8. obtinerea acordului de mediu	0,000	0,000
	10. alte avize, acorduri si autorizatii solicitate prin lege	0,500	0,109
3	Proiectare si inginerie - total, din care:	143,821	31,280
	1. Cheltuieli pentru elaborarea tuturor fazelor de proiectare - total, din care:	131,421	28,583
	a. studiu de fezabilitate	0,000	0,000
	b. studiu de fezabilitate	0,000	0,000
	c. proiect tehnic	39,000	8,482
	d. detalii de executie	0,000	0,000
	e. verificarea tehnica a proiectarii	62,421	13,576
	f. elaborarea certificatului de performanta energetica a cladirii	30,000	6,525
	2. Documentatii necesare pentru obtinerea acordurilor, avizelor si autorizatiilor aferente obiectivului de investitii	0,400	0,087

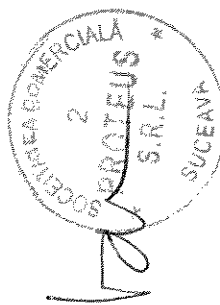
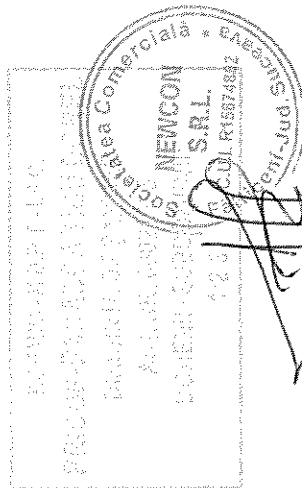


	3. Cheltuielile pentru expertiza tehnica efectuată pentru construcții începute și ne terminate sau care urmează a fi modificate prin proiect (modernizări, consolidări, etc.)	12,000	2,6099
	4. Cheltuielile pentru efectuarea expertizei, cercetării și auditului energetic	0,000	0,000
4	Organizarea procedurilor de achiziție	0,000	0,000
5	Cheltuieli pentru consultanță - total, din care:	60,000	13,050
	1. plata serviciilor de consultanță la elaborarea memoriului justificativ, studiilor de piață, de evaluare, la întocmirea cererii de finanțare	0,000	0,000
	2. plata serviciilor de consultanță în domeniul managementului investiției sau administrarea contractului de execuție	60,000	13,050
6	Cheltuieli pentru asistență tehnică - total, din care:	345,540	75,153
	1. asistență tehnică din partea proiectantului în cazul când aceasta nu intră în tariful proiectării	253,540	55,144
	2. plata diriginților de șantier desemnați de autoritatea contractantă, autorizați conform prevederilor legale pentru verificarea execuției lucrărilor de construcții și instalații	92,000	20,010
	Total valoare fără TVA	564,861	119,592
	Valoare TVA	112,429	24,453
	TOTAL DEVIZ FINANCIAR CAP 3 (inclusiv TVA)	677,290	144,045

BENEFICIAR
SPITALUL MUNICIPAL FALTICENI
MANAGER
Dr. Morariu Vlad Alexandru

DIRIGINTE DE SANTIER

PROIECTANT
SC PROTEUS SRL SUCEAVA
DIRECTOR
Ing. Pavel Vasile



Investiție: CONTINUAREA LUCRARILOR DE CONSTRUIRE SPITAL MUNICIPAL FALTICENI

Beneficiar: SPITALUL MUNICIPAL FALTICENI

Deviz financiar - CAPITOLUL 5

		lei/euro din 24 10 2017	4,5978	
Nr.crt	Specificatie	Valoare mii lei	Valoare mii euro	
5.1	Organizare de santier	275,742	59,973	
	5.1.1 lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	275,742	59,973	
	5.1.2 cheltuieli conex organizarii de santier	0,0000	0,000	
5.2	Comisioane, taxe	213,200	46,370	
	5.2.1 comisionul băncii finanțatoare	0,000	0,000	
	5.2.2 cota aferentă Inspectoratului de Stat în Construcții pentru controlul calității lucrărilor de construcții (0,5%)	177,200	38,540	
	5.2.3 cota pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism, și pentru autorizarea lucrărilor de construcții(0,1%)	35,500	7,721	
	5.2.4 prime de asigurare din sarcina autorității contractante	0,000	0,000	
	5.2.5 alte cheltuieli de aceeași natură, stabilite în condițiile legii	0,500	0,109	
	5.2.6 cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor(0,5%)	0,000	0,000	
5.3	Cheltuieli diverse si neprevazute	1.788,5540	389,002	
	TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 5	2.277,496	495,345	
	VALOARE T V A	406,004	88,304	
	TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 5 (inclusiv TVA)	2.683,500	583,649	

BENEFICIAR
SPITALUL MUNICIPAL FALTICENI

MANAGER

Dr. Morariu Vlad Alexandru

DIRIGINTE DE SANTIER

PROIECTANT
SC PROTEUS SRL SUCEAVA

DIRECTOR

Ing. Pavel Vasile

